

JUNTA DE ACLARACIONES

**PROCEDIMIENTO DE INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL ELECTRÓNICA
ITP03/2022**

EN CUERNAVACA, MORELOS, SIENDO LAS CATORCE HORAS DEL DÍA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS, DÍA Y HORA SEÑALADO PARA QUE TENGA VERIFICATIVO LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL ELECTRÓNICA ITP03/2022 RELATIVO A LA "ADQUISICION DE MATERIAL ELÉCTRICO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS", SE HACE CONSTAR QUE A LA SESIÓN VIRTUAL REALIZADA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA **MICROSOFT TEAMS**, ASISTEN: -----

POR LA CONVOCANTE: -----

LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO. - DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES. -----

LIC. ALEXA BRITO BAZÁN. - JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS. -----

LIC. AXEL GONZALEZ JASSO. - ASESOR DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES. -----

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL: -----

LIC. ARACELI ÁLVAREZ CASTRO. - DIRECTORA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL. -----

POR LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL: -----

SE HACE CONSTAR QUE NO ASISTE REPRESENTANTE ALGUNO AL PRESENTE ACTO. -----

POR LAS ÁREAS SOLICITANTES: -----

ING. DAVID JUAREZ LOPEZ. - DIRECTOR DEL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA-----

POR LOS PARTICIPANTES: -----

CENTRAL ELÉCTRICA ORTEGA S.A. - REPRESENTADA POR EL C. ANTONIO ORTEGA REYBAL-----

COMERCIALIZADORA TELVEMEX, S.A. DE C.V.- REPRESENTADA POR LA C. VERONICA ENRIQUEZ FLORES Y EL C. GUSTAVO SALAZAR DELGADO

SERVITEC SERVICIOS TECNOLOGICOS DE CALIDAD. - REPRESENTADA POR LA C. MIRIAM DAMIÁN GONZÁLEZ. -----

ACLARACIONES DE LA CONVOCANTE

1. SE HACE LA ACLARACIÓN QUE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A **BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES (EN FORMATO WORD)** DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO; SE **PROPORCIONARÁ** AL PARTICIPANTE QUE **MANIFIESTE SU INTERÉS EN PARTICIPAR** MEDIANTE EL ESCRITO QUE SE MENCIONA EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISO A) DE LAS BASES DE LA INVITACIÓN Y **ASÍ LO SOLICITE** MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES axel.gonzalez@uaem.mx Y licitaciones.drm@uaem.edu.mx -----

2. EL ARCHIVO ELECTRÓNICO QUE CONTENDRÁ LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, DEBERÁ PRESENTARSE EN EL FORMATO PROPORCIONADO COMO "**ARCHIVO EXCEL DESCARGABLE**", EL CUAL SE **PUBLICARÁ** EL DÍA DE HOY EN EL SITIO WEB DE LA UNIVERSIDAD www.uaem.mx, Y SE PODRÁ SOLICITAR POR CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES: axel.gonzalez@uaem.mx y licitaciones.drm@uaem.edu.mx

EN LA CELDA DE "DESCRIPCIÓN" EL PARTICIPANTE DEBERÁ PONER LA DESCRIPCIÓN DEL BIEN QUE ESTÉ OFERTANDO Y SU RESPECTIVO "PRECIO UNITARIO". NO TRANSCRIBIR LA DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA.

EN EL CASO DE QUE EL PARTICIPANTE NO COTICE ALGUNA PARTIDA DEBERÁ PONER "NO COTIZO" EN LA CELDA DE "DESCRIPCIÓN" Y EN LA CELDA DE "PRECIO UNITARIO" DEBERÁ DEJARLO EN BLANCO (VACÍO).

DE IGUAL FORMA SE LES REITERA A LOS PARTICIPANTES QUE PARA LA ELABORACIÓN DE LA **PROPUESTA ECONÓMICA** SE DEBERÁ DE CONSIDERAR **ÚNICAMENTE DOS DECIMALES**. -----

3. SE **PRECISA** QUE, DEBIDO A LAS NECESIDADES DE LAS ÁREAS SOLICITANTES, **LAS PARTIDAS DE LA NÚMERO 1 HASTA LA NÚMERO 42 DEBERÁN SER ENTREGADAS A MÁS TARDAR EL DÍA VIERNES 08 DE ABRIL** DE LA PRESENTE ANUALIDAD. -----

SE HACE CONSTAR QUE EL PLAZO PARA PRESENTAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN **CONCLUYÓ** A LAS **CATORCE HORAS DEL DÍA VEINTITRÉS DE MARZO** DEL ACTUAL, SIENDO LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE MANIFESTARON SU INTERÉS EN PARTICIPAR Y ENVIARON SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DENTRO DEL PLAZO SEÑALADO Y CON LAS FORMALIDADES ESTABLECIDAS EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISOS A) Y B) DE LAS BASES DE LICITACIÓN, LAS SIGUIENTES: -----

PARTICIPANTE	ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR	SOLICITUDES DE ACLARACIÓN	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	MEDIO ELECTRÓNICO
CENTRAL ELECTRICA ORTEGA, S.A.	SÍ	SÍ	22/03/2022	15:19 17:20	licitaciones.drm@uaem.edu.mx
COMERCIALIZADORA TELVEMEX S.A. DE C.V.	SÍ	SÍ	23/03/2022	12:31 13:54	licitaciones.drm@uaem.edu.mx
MIRIAM DAMIAN GONZÁLEZ	SÍ	NO	23/03/2022	15:06	axel.gonzalez@uaem.mx

A CONTINUACIÓN, SE DA RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN FORMULADAS POR LAS PERSONAS MORALES; **CENTRAL ELÉCTRICA ORTEGA S.A. Y COMERCIALIZADORA TELVEMEX S.A. DE C.V.**-----

-----**ACLARACIONES DE LOS LICITANTES**-----

A. PREGUNTAS DEL LICITANTE CENTRAL ELÉCTRICA ORTEGA, S.A.



PREGUNTA 1. PARTIDA 38 "TERMINAL PONCHABLE CAL. 3/0" PREGUNTA: FAVOR DE INDICAR EL DIÁMETRO DE TORNILLO QUE SE REQUIERE LOS DIÁMETROS MÁS COMUNES ES 3/8" O 1/2"

RESPUESTA: EL DIÁMETRO REQUERIDO DE LA TERMINAL ES DE 3/8".

PREGUNTA 2. PARTIDA 45 "INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO SQUARED KAL36225, 3 POLOS, 255 AMPERES" PREGUNTA: ¿DEBE SER 3 POLOS 225 AMPERES, ES CORRECTO?

RESPUESTA: LA CAPACIDAD REQUERIDA PARA ESTE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO ES DE 3 POLOS POR 225 AMPERES.

PREGUNTA 3. PARTIDA 47, "ZAPATA CAÑON LARGO CAL. 2" PREGUNTA: FAVOR DE INDICAR EL DIÁMETRO DE TORNILLO QUE SE REQUIERE, LOS MÁS COMUNES SON 3/8" Y 1/2"

RESPUESTA: EL DIÁMETRO REQUERIDO DE LA TERMINAL ES DE 3/8".

PREGUNTA 4. PARTIDA 48 "TABLERO PARA 42 CIRCUITOS CON ITM PRINCIPAL DE 225 AMPERES" PREGUNTA: COTIZAMOS MARCA SQUARED, ¿YA QUE TODOS LOS INTERRUPTORES DEL TIPO QO SON DE ESA MARCA?

RESPUESTA: ES CORRECTO FAVOR DE COTIZAR EL TABLERO EN MARCA SQUARED.

PREGUNTA 5. PARTIDA 78 "ZAPATA CAÑON CORTO CAL. 3/0" PREGUNTA: FAVOR DE INDICAR DIÁMETRO DE TORNILLO ES EL MISMO CASO DE LOS ANTERIORES DIÁMETROS MÁS COMUNES SON DE 3/8" Y 1/2"

RESPUESTA: EL DIÁMETRO DEL TERMINAL REQUERIDO ES DE 3/8".

B. PREGUNTAS DEL LICITANTE COMERCIALIZADORA TELVEMEX, S.A. DE C.V.

PREGUNTAS TÉCNICAS.

PREGUNTA 1. PARA LA PARTIDA 13 Y 32.- ¿EL TAQUETE ES TIPO "Z"?

RESPUESTA: LOS TAQUETES SOLICITADOS SON TIPO Z

PREGUNTA 2. PARA LA PARTIDA 15.- ¿QUÉ MEDIDA SE REQUIEREN DE LOS CINCHOS?

RESPUESTA: SE REQUIEREN CINCHOS DE 25 CM.

PREGUNTAS COMERCIALES.

PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES ADQUIRIDOS.

[Handwritten signatures and initials in blue and green ink on the right margin]

PREGUNTA 1. DADO QUE ALGUNAS PARTIDAS CONSIDERAN CANTIDADES MÍNIMAS DE ALGUNOS MATERIALES, LOS CUALES SON ENTREGADOS DE FORMA SIMPLE, ES DECIR, SIN BOLSA O EMPAQUES, BAJO QUÉ CRITERIOS SE REVISARÁN DICHS MATERIALES O COMO EN EL CASO DEL CABLE, QUE SE SOLICITA POR METROS Y QUE EVIDENTEMENTE NO SE ENTREGARÁ EN CAJA O SELLADO POR EL PROVEEDOR, ¿QUE CONDICIONES DE REVISIÓN O ENTREGA DEBERÁ CUBRIR?

RESPUESTA. - CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO VI. OBSERVACIONES PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO, NUMERAL 1. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES ADQUIRIDOS, INCISO C). CONDICIONES DE ENTREGA, DE LAS BASES DE INVITACIÓN; EL PERSONAL ADSCRITO AL ALMACÉN GENERAL DE LA UNIVERSIDAD REVISARÁ QUE LOS BIENES A ENTREGAR SEAN NUEVOS, SE ENCUENTREN EN SU EMPAQUE ORIGINAL Y CORRESPONDAN A LO SOLICITADO; EN CASO DE QUE POR LA PROPIA NATURALEZA DE LOS BIENES SOLICITADOS ÉSTOS NO PUEDAN SER ENTREGADOS EN SU EMPAQUE ORIGINAL REVISARÁN QUE ÉSTOS SEAN NUEVOS Y CORRESPONDAN A LO SOLICITADO EN CANTIDAD Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

PREGUNTA 2. LA ENTREGA DE LOS MATERIALES SE CONCENTRA EN EL ALMACÉN GENERAL DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS PARA SU REVISIÓN Y ¿A QUÉ PUNTOS REMOTOS SE DISTRIBUYE?

RESPUESTA. - CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO VI. OBSERVACIONES PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO, NUMERAL 1. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES ADQUIRIDOS, INCISO B) LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES, DE LAS BASES DE INVITACIÓN; LOS BIENES DEBERÁN ENTREGARSE EN EL ALMACÉN CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD, UBICADO EN AV. UNIVERSIDAD #1001, COL. CHAMILPA CUERNAVACA, MORELOS C.P. 62209 EDIFICIO 46, EN UN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:00 HORAS PARA SU REVISIÓN Y POSTERIORMENTE SER ENTREGADOS AL ÁREA SOLICITANTE EN LAS SIGUIENTES UBICACIONES DEPENDIENDO DE LA PARTIDA DE QUE SE TRATE:

ÁREA SOLICITANTE	UBICACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA/ ABOGADO GENERAL	CAMPUS CHAMILPA, EDIFICIO 41
ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE XALOSTOC	AV. NICOLAS BRAVO S/N, PARQUE INDUSTRIAL CUAUTLA, EN AYALA MORELOS. C.P. 62715

PREGUNTA 3. SI ES NECESARIA LA ENTREGA DEL MATERIAL EN OTRO PUNTO, COMO LO SEÑALA EL ANEXO 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES" ¿ES FACTIBLE PROPORCIONAR UBICACIÓN, DÍAS, HORARIOS Y DATOS DEL PERSONAL RESPONSABLE DE LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL, ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE XALOSTOC Y DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA PARA GESTIONAR LA ENTREGA?

RESPUESTA. - CONTESTADA EN PREGUNTA ANTERIOR DEL PARTICIPANTE.

PREGUNTA 4. ¿EL TIEMPO DE ENTREGA PARA LAS 85 ¿SERÁ DE 30 DÍAS, CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DE FALLO? O ¿EXISTE ALGUNA FECHA Y HORARIOS ESPECÍFICOS DE ENTREGA PARA ALGUNOS MATERIALES?

RESPUESTA. – CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO VI. OBSERVACIONES PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO, NUMERAL 1. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES ADQUIRIDOS, INCISO A) PLAZO, DE LAS BASES DE INVITACIÓN; LOS BIENES DEBERÁN SER ENTREGADOS CONFORME AL PLAZO DE ENTREGA QUE SE SEÑALE EN LA PROPUESTA TÉCNICA DEL PARTICIPANTE PARA CADA UNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS, EN CASO DE QUE NO SE HAGA MENCIÓN DE ÉSTE SE PRESUMIRÁ QUE ES DE TREINTA DÍAS; LO ANTERIOR CON EXCEPCIÓN DE LO ESTABLECIDO EN LA ACLARACIÓN NÚMERO TRES DE LA CONVOCANTE.

PREGUNTA 5. FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO. ¿LA ENTREGA DEL CHEQUE CERTIFICADO DE CAJA PARA EFECTOS DE GARANTÍA, EN QUE LAPSO SE REALIZA SU DEVOLUCIÓN Y ES NECESARIO QUE ASISTA EL REPRESENTANTE LEGAL A RECOGERLO?

RESPUESTA. - LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO PODRÁ SER DEVUELTA UNA VEZ ENTREGADA LA TOTALIDAD DE LAS PARTIDAS ADJUDICADAS Y PUEDE RECOGERLA EL REPRESENTANTE LEGAL O BIEN LA PERSONA QUE SE DESIGNE PARA TAL EFECTO MEDIANTE CARTA PODER.

AHORA BIEN, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, LAS ACLARACIONES DERIVADAS DE LA PRESENTE JUNTA FORMARÁN PARTE INTEGRANTE DE LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL ELECTRÓNICA ITP03/2022, Y DEBERÁN SER CONSIDERADAS POR LOS PARTICIPANTES EN LA ELABORACIÓN DE SUS PROPUESTAS. -----

LAS PREGUNTAS RECIBIDAS CON POSTERIORIDAD AL DÍA Y HORA DEL ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, NO SERÁN CONTESTADAS POR RESULTAR EXTEMPORÁNEAS NI SE INTEGRARÁN AL EXPEDIENTE RESPECTIVO, EXCEPTO AQUELLAS QUE SERÁN CONTESTADAS EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE DETERMINE CELEBRAR ULTERIORES JUNTAS DE ACLARACIONES RELACIONADAS CON LAS BASES DE LICITACIÓN. -----

NO HA LUGAR A CELEBRARSE UNA SEGUNDA O ULTERIOR JUNTA DE ACLARACIONES POR LO QUE ÉSTA ES LA ÚLTIMA, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 30 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, VIGENTE. -----

SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS PARTICIPANTES QUE SE SEÑALAN LAS **CATORCE HORAS DEL DÍA TREINTA Y UNO DE MARZO AÑO DOS MIL VEINTIDÓS**, PARA LLEVAR A CABO EL **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS** POR MEDIO DE SESIÓN VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA **MICROSOFT TEAMS**. -----

DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS LLEVADAS A CABO DE MANERA ELECTRÓNICA, SE DEBERÁ CONSERVAR EL ARCHIVO EN LA CARPETA DEL EXPEDIENTE Y PARA LA CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS. -



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

PARA EFECTOS DE LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES INCISO K), LA PRESENTE ACTA SE PUBLICARÁ EN EL SITIO WEB DE LA UNIVERSIDAD <https://www.uaem.mx/difusion-y-medios/informacion-oficial/licitaciones/direccion-de-recursos-materiales-2022/> PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN A LOS PARTICIPANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO AL ACTO Y SERÁ ENVIADA A LAS DIRECCIONES ELECTRÓNICAS SEÑALADA POR LOS LICITANTES PARA RECIBIR NOTIFICACIONES, SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ELLOS RESTE VALIDEZ AL ACTO. -----

NO HABIENDO OTRO ASUNTO MÁS QUE TRATAR SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE JUNTA DE ACLARACIONES SIENDO LAS CATORCE HORAS CON CUARENTA Y TRES MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO.

"POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN"


LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES


LIC. ALEXA BRITO BAZÁN
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS.


LIC. AXEL GONZALEZ JASSO
ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

"POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL"


LIC. ARACELI ÁLVAREZ CASTRO
DIRECTORA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.

"POR LAS ÁREAS SOLICITANTES"


ING. DAVID JUAREZ LOPEZ
DIRECTOR DEL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA

"LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE FECHA VEINTICUATRO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS, CELEBRADA DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL ELECTRÓNICA ITP03/2022 RELATIVO "ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS", A TRAVÉS DE SESIÓN VIRTUAL REALIZADA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT TEAMS".