



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

JUNTA DE ACLARACIONES

PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN NACIONAL PRESENCIAL A CUANDO MENOS TRES PERSONAS ITP07/2024

EN CUERNAVACA, MORELOS, SIENDO LAS **ONCE HORAS** DEL DÍA **DOS DE OCTUBRE** DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, DÍA Y HORA SEÑALADO PARA QUE TENGA VERIFICATIVO LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE **INVITACIÓN NACIONAL PRESENCIAL A CUANDO MENOS TRES PERSONAS ITP07/2024 "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA Y EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"**, REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UAEM, CON DOMICILIO EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COLONIA CHAMILPA, C.P. 62209, PISO UNO, TORRE DE RECTORÍA, SE HACE CONSTAR QUE ASISTEN: -----

POR LA CONVOCANTE: -----
LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO. - DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES. -----
LIC. ALEXA BRITO BAZÁN. - JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS. -----
LIC. LAURA GRECIA ROMERO GARCÍA. - ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES. -----

POR LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL: -----
SE HACE CONSTAR QUE AL PRESENTE ACTO NO ASISTE REPRESENTANTE ALGUNO. -----

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL: -----
LIC. JORGE LUIS AVILÉS JAIMES. - JEFE DE QUEJAS, SANCIONES E INCONFORMIDADES. -----

POR LOS PARTICIPANTES: -----
SE HACE CONSTAR QUE AL PRESENTE ACTO NO ASISTE REPRESENTANTE ALGUNO. -----

----- **ACLARACIONES DE LA CONVOCANTE** -----

1.- SE HACE LA ACLARACIÓN QUE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A **BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES (EN FORMATO WORD)** DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO; SE PROPORCIONARÁ AL PARTICIPANTE QUE **MANIFIESTE INTERÉS EN PARTICIPAR** MEDIANTE EL ESCRITO QUE SE MENCIONA EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISO A) DE LAS BASES DE LA INVITACIÓN Y ASÍ LO SOLICITE MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES laura.romero@uaem.mx Y licitaciones.drm@uaem.edu.mx -----

2.- **PREFERENTEMENTE LAS MARCAS** QUE SE MENCIONAN EN EL **ANEXO 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"** DE LAS BASES DE LA INVITACIÓN, DEBERÁN SER CONSIDERADAS PARA LA ELABORACIÓN DE SUS PROPUESTAS, TODA VEZ QUE SE HA COMPROBADO CON EL USO COTIDIANO DE





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

LOS MISMOS LA **DURABILIDAD Y FUNCIONALIDAD** EN RELACIÓN CON SU FABRICACIÓN CUMPLIENDO CON LA CALIDAD Y CONDICIONES DE USO REQUERIDAS POR LA CONVOCANTE. -----

3.- SE HACE LA **PRECISIÓN** QUE EN LAS PARTIDAS DE LA **81 A LA 87 DEL ANEXO 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"** RELATIVAS A **GUANTES**, SE ESPECIFICARÁN EN LAS ORDENES DE SURTIMIENTO (PEDIDOS), LAS **TALLAS** QUE SE REQUIEREN PARA CADA UNA DE ELLAS, PUDIENDO SER ÉSTAS **TALLA CHICA, MEDIANA, GRANDE Y/O No. 7, 8 Y 9.** -----

4.- SE HACE LA **PRECISIÓN** QUE EN LAS PARTIDAS **77, 78, 102 Y 103 DEL ANEXO 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"** RELATIVAS A **FRANELAS Y JERGAS**, EL PARTICIPANTE **DEBERÁ INDICAR LOS COLORES DISPONIBLES** QUE SE OFERTAN PARA CADA UNA DE LAS PARTIDAS, DEBIENDO **OFERTAR POR LO MENOS 2 COLORES DIFERENTES** EN CADA UNA DE ELLAS, LO ANTERIOR A EFECTOS DE QUE EN LAS ORDENES DE SURTIMIENTO (PEDIDOS), SE INDIQUE EL COLOR QUE SE REQUIERE PARA CADA UNA DE ELLAS.-----

5.- SE HACE LA **PRECISIÓN** QUE EN LAS PARTIDAS **3, 10, 11, 90, 91, 92, 94, 95, 115, 150 y 170 DEL ANEXO 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"** RELATIVAS A **AROMATIZANTES, JABÓN DE MANOS Y LIMPIADOR LIQUIDO** EL PARTICIPANTE **DEBERÁ INDICAR LOS AROMAS DISPONIBLES CONFORME A LA MARCA** QUE SE OFERTAN PARA CADA UNA DE LAS PARTIDAS, DEBIENDO **OFERTAR POR LO MENOS 2 AROMAS DIFERENTES** EN CADA UNA DE ELLAS, LO ANTERIOR A EFECTOS DE QUE EN LAS ORDENES DE SURTIMIENTO (PEDIDOS), SE INDIQUE EL AROMA QUE SE REQUIERE PARA CADA UNA DE ELLAS.-----

6.- CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES, NUMERAL 4. DE LA ENTREGA DE MUESTRAS FÍSICAS, LOS PARTICIPANTES QUE OFERTEN LAS PARTIDAS **10, 39, 40, 79, 80, 88, 90, 91, 94, 95, 109, 111, 115, 116 y 143 DEL ANEXO 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"** DEBERÁN DE **PRESENTAR UNA MUESTRA FÍSICA REPRESENTATIVA DE 1 LITRO DEL BIEN COTIZADO**, DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DESCRITAS EN EL **ANEXO 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"**; CONSIDERANDO QUE EL PARTICIPANTE PUEDE **PRESENTAR UNA SOLA MUESTRA DE AQUELLAS PARTIDAS EN LAS QUE SE SOLICITE MISMO BIEN, DIFERENTE PRESENTACIÓN.** -----

LAS MUESTRAS SE RECIBIRÁN EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA EL ALMACÉN CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD **HASTA EL DÍA MARTES 08 DE OCTUBRE DE 2024, PREVIA CITA SOLICITADA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES** AL CORREO ELECTRÓNICO **laura.romero@uaem.mx** y **licitaciones.drm@uaem.edu.mx** EN HORARIO DE **9:00 A 15:00 HORAS** PARA LO CUAL DEBERÁN DE **PRESENTAR EL ACUSE DE RECIBO DE MUESTRAS FÍSICAS** EL CUAL SERÁ SELLADO POR EL ALMACÉN CENTRAL. **ANEXO 4 FORMATO M. OBLIGATORIO. DICHO COMPROBANTE DEBERÁ ENCONTRARSE DENTRO DEL SOBRE QUE CONTIENE LA PROPUESTA TÉCNICA.** -----

7.- SE PRECISA QUE EL FORMATO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA **DEBERÁ INDICAR EL PRECIO UNITARIO EN MONEDA NACIONAL** DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS, ASÍ COMO **EL IMPORTE SUBTOTAL QUE RESULTE DE MULTIPLICAR EL PRECIO UNITARIO OFERTADO POR LA CANTIDAD MÍNIMA DE BIENES SOLICITADOS**; AL FINAL DE LA PROPUESTA SE DEBERÁ **SUMAR EL**





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

TOTAL DE LOS SUBTOTALES Y DE ÉSTE DESGLOSAR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, CONSIDERANDO SÓLO DOS DECIMALES, ELABORÁNDOSE PREFERENTEMENTE EN APEGO AL FORMATO PRESENTADO COMO ANEXO N° 2 DE LAS PRESENTES BASES.-----

9.- EL ARCHIVO ELECTRÓNICO QUE CONTENDRÁ LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, DEBERÁ PRESENTARSE EN EL FORMATO PROPORCIONADO COMO "ARCHIVO EXCEL DESCARGABLE" SE PUBLICARÁ EN EL SITIO WEB DE LA UNIVERSIDAD WWW.UAEM.MX EL DÍA DE HOY Y CONTENDRÁ LAS MODIFICACIONES/ADICIONES REALIZADAS EN LA PRESENTE JUNTA DE ACLARACIONES Y SE PODRÁ SOLICITAR POR CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES: laura.romero@uaem.mx y licitaciones.drm@uaem.edu.mx -----

EN LA CELDA DE "DESCRIPCIÓN" EL PARTICIPANTE DEBERÁ PONER LA DESCRIPCIÓN DEL BIEN QUE ESTÉ OFERTANDO Y SU RESPECTIVO "PRECIO UNITARIO". NO TRANSCRIBIR LA DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA.

EN EL CASO DE QUE EL PARTICIPANTE NO COTICE ALGUNA PARTIDA DEBERÁ PONER "NO COTIZO" EN LA CELDA DE "DESCRIPCIÓN" Y EN LA CELDA DE "PRECIO UNITARIO" DEBERÁ DEJARLO EN "EN BLANCO". DE IGUAL FORMA SE LES REITERA A LOS PARTICIPANTES QUE PARA LA ELABORACIÓN DE LA **PROPUESTA ECONÓMICA SE DEBERÁ DE CONSIDERAR ÚNICAMENTE DOS DECIMALES.** -----

SE HACE CONSTAR QUE EL PLAZO PARA PRESENTAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN **CONCLUYÓ A LAS ONCE HORAS DEL DÍA UNO DE OCTUBRE DEL ACTUAL**, SIENDO LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE MANIFESTARON SU INTERÉS EN PARTICIPAR Y ENVIARON SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DENTRO DEL PLAZO SEÑALADO Y CON LAS FORMALIDADES ESTABLECIDAS EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISOS A) Y B) DE LAS BASES DE LICITACIÓN, LAS SIGUIENTES: -----

PARTICIPANTE	ESCRITO INTERES EN PARTICIPAR	SOLICITUDES DE ACLARACIÓN	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	MEDIO ELECTRONICO
DIBUMO, S.A. DE C.V.	SI	SI	30/09/2024	11:06	laura.romero@uaem.mx licitaciones.drm@uaem.edu.mx
PRACTICAL HOME & INDUSTRY SANITARY, S.A. DE C.V.	SI	SI	01/10/2024	09:13	laura.romero@uaem.mx licitaciones.drm@uaem.edu.mx

----- **ACLARACIONES DE LOS PARTICIPANTES** -----

A. PREGUNTAS DEL PARTICIPANTE DIBUMO, S.A. DE C.V.

1.- PARTIDA N°. 140.- PLUMERO DE BASTON 10 MT. EL LARGO APROXIMADO DE ESTE PLUMERO DE IXTLE ES DE 3 MT. ¿PODEMOS COTIZAR ESTE O REQUIEREN ALGUN MODELO EN ESPECIAL?





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

RESPUESTA: SE REQUIERE COTIZAR EL PLUMERO CON BASTON DE 10 M., YA QUE EN LA PARTIDA 141 YA SE SOLICITA EL PLUMERO DE 3 M, POR LO ANTERIOR, FAVOR DE COTIZAR CONFORME A LA LONGITUD DEL BASTÓN QUE SE REQUIERE.

B. PREGUNTAS DEL PARTICIPANTE PRACTICAL HOME & INDISTRY SANITARY, S.A. DE C.V.

1.- PARTIDA 3. DEL AIRWICK AROMATIZANTE DE AMBIENTE ELÉCTRICO (APARATO Y REPUESTO) PODRÍAN PROPORCIONARNOS POR FAVOR MÁS CARACTERÍSTICAS COMO CANTIDAD EN MILILITROS O GRAMOS DEL REPUESTO, MODELO DEL APARATO, ETCÉTERA Y DE SER POSIBLE FOTOGRAFÍA DE LO REQUERIDO.

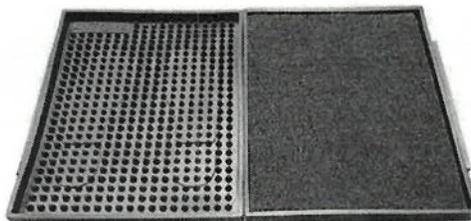
RESPUESTA: SE REQUIERE EN PRESENTACIÓN DE APARATO DIFUSOR ELÉCTRICO Y REPUESTO DE 21 ML.

2.- PARTIDA 14 Y 15. DE LA BASE PARA MOP METÁLICA TUBULAR (ESTRUCTURA) ES POSIBLE QUE LA BASE SEA METÁLICA Y EL BASTÓN SEA DE MADERA O TAMBIÉN EL BASTÓN DEBE SER DE METAL?

RESPUESTA: ES INCORRECTA SU APRECIACIÓN, SE REQUIERE QUE TODA LA ESTRUCTURA DEL REPUESTO DEL MOP SEA METALICA (BASE Y BASTÓN).

3.- PARTIDA 105. DEL JUEGO DE TAPETES SOLICITADO: 2 TAPETES DE 40X52 CM. (UNO INCLUYE ESPONJA PARA SECADO DE PIES) PODRÍAN POR FAVOR PROPORCIONAR MÁS INFORMACIÓN COMO MARCA, ESPECIFICACIONES, FOTO, ETC. QUE PERMITAN SABER CUÁL ES EL PRODUCTO QUE REQUIEREN.

RESPUESTA: NO SE REQUIEREN DE UNA MARCA EN ESPECIFICO, SON TAPETES DE HULE, CON LAS MEDIDAS YA SEÑALADAS. SE ADJUNTA IMAGEN DE REFERENCIA.



A CONTINUACIÓN, SE PREGUNTA A LOS PARTICIPANTES SI HAN QUEDADO RESUELTOS SUS CUESTIONAMIENTOS EN FUNCIÓN DE LAS RESPUESTAS DADAS POR LA CONVOCANTE EN LA PRESENTE JUNTA DE ACLARACIONES. -----

NO HABIENDO MÁS PREGUNTAS, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, LAS ACLARACIONES DERIVADAS DE LA PRESENTE JUNTA FORMARÁN PARTE INTEGRANTE DE LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE **INVITACIÓN NACIONAL PRESENCIAL A CUANDO MENOS TRES PERSONAS ITP07/2024**, Y DEBERÁN SER CONSIDERADAS POR LOS PARTICIPANTES EN LA ELABORACIÓN DE SUS PROPUESTAS. -----





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN QUE SEAN ENVIADAS CON POSTERIORIDAD A ESTA JUNTA DE ACLARACIONES, NO SERÁN CONTESTADAS POR RESULTAR EXTEMPORÁNEAS Y SE INTEGRARÁN AL EXPEDIENTE RESPECTIVO, EXCEPTO AQUELLAS QUE SERÁN CONTESTADAS EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE DETERMINE CELEBRAR ULTERIORES JUNTAS DE ACLARACIONES. -----

NO HA LUGAR A CELEBRARSE UNA SEGUNDA O ULTERIOR JUNTA DE ACLARACIONES POR LO QUE ÉSTA ES LA ÚLTIMA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 30 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, VIGENTE. -----

SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES QUE SE SEÑALAN LAS **ONCE HORAS DEL DÍA NUEVE DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, PARA LLEVAR A CABO EL **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS** EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD, UBICADAS EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209, PISO UNO, TORRE DE RECTORÍA. -----

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES INCISO J) DE LAS BASES DE LICITACIÓN, SE ENTREGA COPIA DE LA PRESENTE ACTA A LOS PARTICIPANTES QUE ASISTIERON, SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ALGUNO DE ELLOS RESTE VALIDEZ. ASIMISMO, SE PUBLICARÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA EN LA PÁGINA ELECTRÓNICA DE LA UNIVERSIDAD <https://www.uaem.mx/difusion-y-medios/informacion-oficial/licitaciones/direccion-de-recursos-materiales-2024/> PARA SU NOTIFICACIÓN A LOS PARTICIPANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO; LO QUE SUSTITUYE LA NOTIFICACIÓN PERSONAL. -----

SIENDO LAS **ONCE HORAS CON VEINTE** MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO, SE DA POR CONCLUIDA LA JUNTA DE ACLARACIONES. -----

"POR LA CONVOCANTE"


LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES


LIC. ALEXA BRITO BAZÁN
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS


LIC. LAURA GRÉCIA ROMERO GARCÍA
ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

"POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL"

LIC. JORGE LUIS AVILÉS JAIMES

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE QUEJAS, SANCIONES E INCONFORMIDADES.

LA PRESENTE HOJA FORMA PARTE INTEGRANTE DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN NACIONAL PRESENCIAL A CUANDO MENOS TRES PERSONAS ITP07/2024 "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA Y EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"

