



JUNTA DE ACLARACIONES

**PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN NACIONAL PRESENCIAL A CUANDO MENOS TRES PERSONAS
ITP10/2024**

EN CUERNAVACA, MORELOS, SIENDO LAS **ONCE HORAS** DEL DÍA **TREINTA** DE **OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, DÍA Y HORA SEÑALADO PARA QUE TENGA VERIFICATIVO LA **JUNTA DE ACLARACIONES** DEL PROCEDIMIENTO DE **INVITACIÓN NACIONAL PRESENCIAL A CUANDO MENOS TRES PERSONAS ITP10/2024** RELATIVO A LA **"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A DIVERSOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, LABORATORIO Y EXTINTORES PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"**, REUNIDOS EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UAEM, UBICADAS EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209, PISO UNO, TORRE DE RECTORÍA, SE HACE CONSTAR QUE ASISTEN: -----

POR LA CONVOCANTE: -----
LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO. -DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES. -----
LIC. ALEXA BRITO BAZÁN. - JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS. -----
LIC. NANCY CECILIA TOLEDO RENDÓN. - ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES. -----

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL: -----
LIC. JORGE LUIS AVILES JAIMES. - JEFE DEL DEPARTAMENTO DE QUEJAS Y SANCIONES E INCONFORMIDADES. -----

POR LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL: -----
SE HACE CONSTAR QUE NO ASISTE REPRESENTANTE ALGUNO AL PRESENTE ACTO. -----

SE HACE CONSTAR QUE EN LA PRESENTE JUNTA NO SE ENCUENTRAN PRESENTES LOS PARTICIPANTES.

----- ACLARACIONES DE LA CONVOCANTE -----

1. SE HACE LA **ACLARACIÓN** QUE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A **BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES (EN FORMATO WORD)** DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO; SE **PROPORCIONARÁ AL PARTICIPANTE QUE MANIFIESTE SU INTERÉS EN PARTICIPAR** MEDIANTE EL ESCRITO QUE SE MENCIONA EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISO A) DE LAS BASES DE LA INVITACIÓN **Y ASÍ LO SOLICITE** MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES nancy.toledo@uaem.mx Y licitaciones.drm@uaem.edu.mx -----
2. EL ARCHIVO ELECTRÓNICO QUE CONTENDRÁ LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, DEBERÁ PRESENTARSE EN EL FORMATO PROPORCIONADO COMO **"ARCHIVO EXCEL DESCARGABLE"**, EL CUAL SE **PUBLICARÁ** EL DÍA DE HOY EN EL SITIO WEB DE LA UNIVERSIDAD www.uaem.mx, AL CUAL SE LE **AGREGARÁN LAS MODIFICACIONES/ADICIONES REALIZADAS EN LA PRESENTE JUNTA DE**





ACLARACIONES Y SE PODRÁ SOLICITAR POR CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES: licitaciones.drm@uaem.edu.mx y nancy.toledo@uaem.mx. -----

SE **PRECISA** QUE EN LA CELDA DENOMINADA "**NÚMERO DE DÍAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**" DEL "**ARCHIVO EXCEL DESCARGABLE**", EL PARTICIPANTE DEBERÁ PRECISAR LA CANTIDAD DE DÍAS EN LOS CONCLUIRÁ EL MANTENIMIENTO DE LA PARTIDA DE QUE SE TRATE.

3. SE **REITERA** QUE CONFORME A LO ESTABLECIDO EN **EL APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES, NUMERAL 4. VISITA DE INSPECCIÓN** DE LAS BASES DE LA INVITACIÓN LOS PARTICIPANTES DEBEN LLEVAR A CABO **VISITA DE INSPECCIÓN** EN LAS INSTALACIONES LOS LUGARES DONDE DEBEN PRESTARSE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO, PRESENTANDO EL **FORMATO N. MUESTRA OBLIGATORIO, SEÑALADO EN EL APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES, NUMERAL 3, CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA, ANEXO N° 4 "FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE" NUMERAL 15**, PARA QUE EL PERSONAL DE LA UNIDAD ACADÉMICA O DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA SELLE COMO CONSTANCIA DE HABER EFECTUADO LA VISITA; **EL COMPROBANTE DE VISITA DE INSPECCIÓN DEBERÁ ENCONTRARSE DENTRO DEL SOBRE QUE CONTIENE LA PROPUESTA TÉCNICA.**

SE PRORROGA EL **PERIODO DE INSPECCIÓN, EL NUEVO PLAZO PARA LLEVARLA A CABO SERÁ DEL 07 AL 14 DE NOVIEMBRE DEL ACTUAL, EN HORARIO DE 9:00 A 15:00 HORAS, PREVIA CITA SOLICITADA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, A LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA nancy.toledo@uaem.mx.**

EN CASO DE **NO HABER EFECTUADO LA VISITA DE INSPECCIÓN DE ALGUNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS POR EL PARTICIPANTE, LA PROPUESTA SERÁ DESECHADA EN LA PARTIDA CORRESPONDIENTE DURANTE LA EVALUACIÓN CUALITATIVA DE LA CONVOCANTE.**

4. SE **REITERA** QUE CONFORME A LO ESTABLECIDO EN **EL APARTADO VI. OBSERVACIONES PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO, NUMERAL 1, INCISO C) CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO** DE LAS BASES DE INVITACIÓN, LAS ACTIVIDADES EN SITIO SE **REALIZARÁN BAJO LA SUPERVISIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO DESIGNADO POR LA UNIDAD ACADÉMICA O DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA**, ADEMÁS DE LO ESTABLECIDO EN BASES DE INVITACIÓN Y CUALQUIER MODIFICACIÓN A LA INVITACIÓN INCLUYENDO LAS QUE RESULTEN DE LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE SE FORMALICE.

SE HACE CONSTAR QUE EL PLAZO PARA LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN **CONCLUYÓ A LAS ONCE HORAS DEL DÍA VEINTINUEVE DE OCTUBRE DE LA PRESENTE ANUALIDAD, HACIENDO CONSTAR QUE NO SE RECIBIERON SOLICITUDES DE ACLARACIÓN.** -----

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISO I) DE LAS BASES DE LA INVITACIÓN, SE SEÑALAN **LAS ONCE HORAS DEL DÍA SEIS DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, PARA QUE TENGA VERIFICATIVO UNA **ULTERIOR JUNTA DE ACLARACIONES**, QUE SE LLEVARÁ A CABO DE FORMA PRESENCIAL EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

DE LA UNIVERSIDAD, UBICADAS EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209, PISO UNO TORRE DE RECTORÍA; LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DEBERÁN ENVIARSE CON LAS FORMALIDADES ESTABLECIDAS EN EL INCISO A) DEL APARTADO Y NUMERAL ANTES MENCIONADO, POR LO MENOS CON **VEINTICUATRO HORAS DE ANTICIPACIÓN, A LA FECHA SEÑALADA PARA LA CELEBRACIÓN DE LA SEGUNDA JUNTA DE ACLARACIONES.** -----

EN CONSECUENCIA, **SE DEJA SIN EFECTOS LA FECHA ESTABLECIDA EN BASES DE LA INVITACIÓN PARA LLEVAR A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, FECHA QUE SE DARÁ A CONOCER EN LA ÚLTIMA JUNTA DE ACLARACIONES QUE SE CELEBRE DENTRO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO. -----

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES INCISO J) DE LAS BASES DE INVITACIÓN, SE PUBLICARÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA EN EL LA PÁGINA ELECTRÓNICA DE LA UNIVERSIDAD <https://www.uaem.mx/difusion-y-medios/informacion-oficial/licitaciones/direccion-de-recursos-materiales-2024/> PARA SU NOTIFICACIÓN A LOS PARTICIPANTES QUE NO ASISTIERON, DICHO PROCEDIMIENTO SUSTITUYE LA NOTIFICACIÓN PERSONAL.-----

SIENDO LAS **ONCE HORAS CON VEINTICINCO MINUTOS** DEL DÍA DE SU INICIO, SE DA POR CONCLUIDA LA PRESENTE JUNTA DE ACLARACIONES. -----

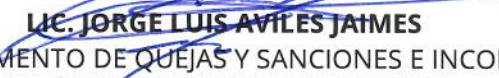
"POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN"


LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES


LIC. ALEXA BRITO BAZÁN
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS


LIC. NANCY CECILIA TOLEDO RENDÓN
ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

"POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL"


LIC. JORGE LUIS AVILES JAIMES
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE QUEJAS Y SANCIONES E INCONFORMIDADES
DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

"LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE FECHA TREINTA DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, CELEBRADA DENTRO DEL PROCEDIMIENTO ITP10/2024 RELATIVO A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A DIVERSOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, LABORATORIO Y EXTINTORES PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS".



