



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

*Handwritten signature in blue ink*

JUNTA DE ACLARACIONES

PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL LP07/2024

EN CUERNAVACA, MORELOS, SIENDO LAS **ONCE HORAS** DEL DÍA **DIECINUEVE DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, DÍA Y HORA SEÑALADO PARA QUE TENGA VERIFICATIVO LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL **LP07/2024 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SOPORTE, GARANTÍA Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EXTREME NETWORKS, CON MESA DE SERVICIOS, MONITOREO, PERSONAL EN SITIO QUE INCLUYE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"** SE HACE CONSTAR QUE A LA SESIÓN VIRTUAL REALIZADA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA **MICROSOFT TEAMS**, ASISTEN: -----

**POR LA CONVOCANTE:** -----  
**LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO.** - DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES. -----  
**LIC. ALEXA BRITO BAZÁN.** - JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS. -----  
**L.I.A. GUADALUPE DÍAZ QUIROZ.** - ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.

**POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL:** -----  
**LIC. ARACELI ÁLVAREZ CASTRO.** - DIRECTORA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL. -----

**POR LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL:** -----  
**SE HACE CONSTAR QUE NO ASISTE REPRESENTANTE ALGUNO AL PRESENTE ACTO.** -----

**POR LOS LICITANTES:** -----  
**MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.-** REPRESENTADA POR EL C. MTRO. VÍCTOR MANUEL MONTALVO LIMÓN. -----  
**SIPNOLOGY S.A. DE C.V.-**REPRESENTADA POR EL C. JAN MANUEL ZARATE SUAREZ. -----

**POR EL ÁREA USUARIA:** -----  
**M.T.I. MIGUEL ÁNGEL CÓRDOVA SERRANO.** - DIRECTOR DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS. -----  
**HÉCTOR FRANCISCO BUSTAMANTE VILLA.** - JEFE DE DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE REDES DE LA DIRECCIÓN DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS. -----

*Handwritten initials in blue ink*

*Handwritten signature in blue ink*

ACLARACIONES DE LA CONVOCANTE

1. SE HACE LA ACLARACIÓN QUE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A **BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES (EN FORMATO WORD)** DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO; SE **PROPORCIONARÁ** AL PARTICIPANTE QUE **MANIFIESTE SU INTERÉS EN PARTICIPAR** MEDIANTE EL ESCRITO QUE SE MENCIONA EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISO A) DE LAS BASES DE

*Handwritten signature in blue ink*





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

LA LICITACIÓN Y ASÍ LO SOLICITE MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES guadalupe.diaz@uaem.mx, manuel.huerta@uaem.mx Y licitaciones.drm@uaem.edu.mx

SE HACE CONSTAR QUE EL PLAZO PARA PRESENTAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN **CONCLUYÓ** A LAS **ONCE HORAS DEL DÍA DIECIOCHO DE ABRIL** DEL ACTUAL, SIENDO LAS PERSONAS MORALES QUE MANIFESTARON SU INTERÉS EN PARTICIPAR Y ENVIARON SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DENTRO DEL PLAZO SEÑALADO Y CON LAS FORMALIDADES ESTABLECIDAS EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISOS A) Y B) DE LAS BASES DE LICITACIÓN, SON LAS SIGUIENTES: -----

LICITANTE	ESCRITO DE INTERÉS	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	FECHA RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	MEDIO ELECTRÓNICO
MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.	SI	SI	18/04/2024	10:49 a. m.	licitaciones.drm@uaem.edu.mx, guadalupe.diaz@uaem.mx
SIPNOLOGY S.A. DE C.V.	SI	SI	18/04/2024	10:59 a. m.	licitaciones.drm@uaem.edu.mx

A CONTINUACIÓN, SE DA RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN FORMULADAS POR LAS PERSONAS MORALES; **MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V. Y SIPNOLOGY S.A. DE C.V.**-----

### -----ACLARACIONES DE LOS LICITANTES-----

#### A. PREGUNTAS DEL LICITANTE MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.

**PREGUNTA 1.** SE LE SOLICITA A LA CONVOCANTE DE LA MANERA MÁS ATENTA INDICAR, SI EL MONITOREO REMOTO ¿SE REALIZARÁ ÚNICAMENTE A LOS EQUIPOS QUE CONFORMAN LA INFRAESTRUCTURA CONSISTENTE EN EL SWITCH CORE, RED CABLEADA E INALÁMBRICA?

**RESPUESTA: ES CORRECTA LA APRECIACIÓN, SE REALIZARÁ ÚNICAMENTE A LOS EQUIPOS QUE CONFORMAN LA INFRAESTRUCTURA DE RED CABLEADA, INALÁMBRICA Y SWITCHES CORE.**

**PREGUNTA 2.** SE LE SOLICITA A LA CONVOCANTE DE LA MANERA MÁS ATENTA INDICAR SI DOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS POR UN AÑO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO ¿SE DEBERÁN REALIZAR DE MANERA FÍSICA EN SITIO UBICADO EN AVENIDA UNIVERSIDAD 1001, COL. CHAMILPA, CUERNAVACA, MORELOS, MÉXICO?

**RESPUESTA: SE DEBERÁN REALIZAR DE MANERA FÍSICA O REMOTA A CADA UNO DE LOS SITIOS LISTADOS EN LA PRESENTE BASE.**



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría, Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3701 y 3120 [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx), [guadalupe.diaz@uaem.mx](mailto:guadalupe.diaz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx)

**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

*Quintana*  
*Cheloo*

**RESPUESTA: ES CORRECTA SU APRECIACIÓN, LOS SERVICIOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS SE DEBERÁN INCLUIR SIN COSTO ADICIONAL PARA LA UAEM, ASÍ COMO LA CONFIGURACIÓN DE UPDATES Y/O ACTUALIZACIONES DISPONIBLES EN LA RED (WEB DEL FABRICANTE)**

-----**ACLARACIONES DE LOS LICITANTES**-----

**B. PREGUNTAS DEL LICITANTE SIPNOLOGY S.A. DE C.V.**

**PREGUNTA 1.** REFERENCIA: "EL PARTICIPANTE DEBERA PROPORCIONAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MANTENIMIENTO CORRECTIVO, SOPORTE TECNICO, MONITOREO REMOTO Y ACTUALIZACION A LA INFRAESTRUCTURA DE RED CABLEADA E INALAMBRICA EN LOS SITIOS INDICADOS DONDE SE ENCUENTRAN OPERANDO, SIENDO EN LA CIUDAD DE CUERNAVACA, CON VIGENCIA DE 12 MESES, LA CUAL INICIARA EL 06 DE MAYO DE 2024 AL 05 DE MAYO DEL 2025, EL PAGO SE REALIZARA EN 12 (DOCE) EXHIBICIONES DE FORMA MENSUAL" EL SWITCH CORE, RED CABLEADA E INALÁMBRICA?

PREGUNTA: ALGUNOS NUMEROS DE SERIE PROPORCIONADOS DE LOS EQUIPOS INCLUIDOS EN LA LICITACION PARA RENOVAR EL SOPORTE DEL FABRICANTE, DE ACUERDO A LA BITACORA DEL FABRICANTE EXTREME NETWORKS TIENEN UN VENCIMIENTO DIFERENTE AL ESTABLECIDO EN LAS BASES DE LA LICITACION, ESTO EXCEDERA EN ALGUNOS CASOS LOS 365 DIAS DE VIGENCIA Y EN OTROS CASOS SU VENCIMIENTO SERA POSTERIOR AL 06 DE MAYO, POR LO QUE SE EXTENDERA SU VIGENCIA CON EL FABRICANTE POSTERIOR AL 5 DE MAYO DEL 2025 A LOS 12 MESES QUE SE SOLICITA COMO VIGENCIA DEL CONTRATO.

¿ACEPTA LA CONVOCANTE QUE SE COTICE DICHO SOPORTE CON LAS FECHAS QUE NOS ESTA PROPORCIONANDO EL FABRICANTE EXTREME NETWORKS Y SE INDIQUEN LAS FECHAS DE VENCIMIENTO DIFERENTES AL 5 DE MAYO DEL 2025? EN CASO CONTRARIO, ¿CÓMO LES GUSTARÍA QUE SE MANEJARAN DICHS CASOS?

*Arb. B.*

**RESPUESTA: PARA LOS EQUIPOS QUE SE VENCE EL SOPORTE POR PARTE DEL FABRICANTE, SE DEBE CONSIDERAR LA ACTUALIZACIÓN DE TODOS LOS EQUIPOS QUE SE REQUIERA PARA QUE COINCIDAN CON LA VIGENCIA DESOPORTE DEL PRESENTE CONTRATO.**

*Capd*

A CONTINUACIÓN, SE PREGUNTA A LOS LICITANTES QUE ASISTEN A LA JUNTA DE ACLARACIONES SI TIENEN ALGUNA PREGUNTA O DUDA CON RELACIÓN A LAS RESPUESTAS DADAS POR LA CONVOCANTE A SUS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN. -----



*Capd*

**PREGUNTA 3.** SE LE SOLICITA A LA CONVOCANTE SI ES CORRECTA LA APRECIACIÓN ¿SI EL CENTRO DE MONITOREO DE LAS OPERACIONES DE RED DEBERÁ SER PROPIEDAD DEL PARTICIPANTE Y NO SE ACEPTARÁN PROPUESTAS DE SERVICIOS SUBCONTRATADOS PARA ESTE PUNTO?

**RESPUESTA: ES CORRECTA LA APRECIACIÓN, EL CENTRO DE MONITOREO DE LAS OPERACIONES DE RED DEBERÁ SER PROPIEDAD DEL PARTICIPANTE.**

**PREGUNTA 4.** ¿EL CENTRO DE MONITOREO DE LAS OPERACIONES DE RED SE DEBERÁ ENCONTRAR EN EL ESTADO DE MORELOS?

**RESPUESTA: EL CENTRO DE OPERACIONES DEBERÁ CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA BASE TÉCNICA.**

**PREGUNTA 5.** SE LE SOLICITA A LA CONVOCANTE DE LA MANERA MÁS ATENTA INDICAR ¿SI LA UNIVERSIDAD PROPORCIONARÁ AL PARTICIPANTE EL ACCESO A SU RED MEDIANTE UN TÚNEL VPN (VIRTUAL PRIVATE NETWORK) PARA EL NOC DEL LICITANTE?

**RESPUESTA: ES CORRECTA LA APRECIACIÓN, LA UAEM PROPORCIONARÁ AL PARTICIPANTE EL ACCESO A SU RED MEDIANTE UN TÚNEL VPN (VIRTUAL PRIVATE NETWORK) IPSEC O SSL PARA EL NOC DEL LICITANTE GANADOR.**

**PREGUNTA 6.** ¿CONSIDERANDO QUE EL SITIO MÁS LEJANO DESDE CAMPUS CHAMILPA SE ENCUENTRA APROXIMADAMENTE A DOS HORAS, PARA FALLA MAYOR EL TIEMPO MÁXIMO DE SOLUCIÓN DE RESPUESTA PUEDE SER DE DOS HORAS?

**RESPUESTA: SE DEBERÁ GARANTIZAR, CON PERSONAL, HERRAMIENTAS, ACTIVOS Y LO NECESARIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA PÓLIZA Y CONTRATO EN CUERNAVACA, ASÍ COMO LAS LOCALIDADES LISTADAS EN LA BASE TÉCNICA, CON LOS TIEMPOS DE RESPUESTA ESTABLECIDOS PARA APOYO EN SITIO, MANTENIMIENTOS A EQUIPOS O REVISIÓN DE FALLAS CUMPLIENDO CON LOS NIVELES DE SERVICIO.**

**PREGUNTA 7.** ACTUALIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA (END OF LIFE): SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE INDICAR EN QUÉ MOMENTO SE INICIARÁ CON LA ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA. FAVOR DE PRONUNCIARSE.

**RESPUESTA: DESDE EL INICIO DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO DE SOPORTE.**

**PREGUNTA 8.** REQUERIMOS NOS AYUDE LA CONVOCANTE A DEFINIR SI LOS SERVICIOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS SE DEBERÁN INCLUIR SIN COSTO ADICIONAL PARA LA UAEM, ASÍ COMO LA CONFIGURACIÓN DE UPDATES Y/O ACTUALIZACIONES DISPONIBLES EN LA RED (WEB DEL FABRICANTE).



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

AHORA BIEN, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, LAS ACLARACIONES DERIVADAS DE LA PRESENTE JUNTA FORMARÁN PARTE INTEGRANTE DE LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL LP07/2024, Y DEBERÁN SER CONSIDERADAS POR LOS LICITANTES EN LA ELABORACIÓN DE SUS PROPUESTAS. -----

LAS PREGUNTAS RECIBIDAS CON POSTERIORIDAD AL DÍA Y HORA DEL ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, NO SERÁN CONTESTADAS POR RESULTAR EXTEMPORÁNEAS NI SE INTEGRARÁN AL EXPEDIENTE RESPECTIVO, EXCEPTO AQUELLAS QUE SERÁN CONTESTADAS EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE DETERMINE CELEBRAR ULTERIORES JUNTAS DE ACLARACIONES RELACIONADAS CON LAS BASES DE LICITACIÓN. -----

NO HA LUGAR A CELEBRARSE UNA SEGUNDA O ULTERIOR JUNTA DE ACLARACIONES POR LO QUE ÉSTA ES LA ÚLTIMA, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 30 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, VIGENTE. -----

SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES QUE SE SEÑALAN LAS **CATORCE HORAS DEL DÍA VEINTISÉIS DE ABRIL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, PARA LLEVAR A CABO EL **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS** POR MEDIO DE SESIÓN VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA **MICROSOFT TEAMS**. -----

DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS LLEVADAS A CABO DE MANERA ELECTRÓNICA, SE DEBERÁ CONSERVAR EL ARCHIVO EN LA CARPETA DEL EXPEDIENTE Y PARA LA CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS. -

PARA EFECTOS DE LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES INCISO K), LA PRESENTE ACTA SE PUBLICARÁ EN EL SITIO WEB DE LA UNIVERSIDAD <https://www.uaem.mx/difusion-y-medios/informacion-oficial/licitaciones/direccion-de-recursos-materiales-2024/> PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN A LOS PARTICIPANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO AL ACTO Y SERÁ ENVIADA A LAS DIRECCIONES ELECTRÓNICAS SEÑALADA POR LOS LICITANTES PARA RECIBIR NOTIFICACIONES, SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ELLOS RESTE VALIDEZ AL ACTO. -----

NO HABIENDO OTRO ASUNTO MÁS QUE TRATAR SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE JUNTA DE ACLARACIONES SIENDO LAS ONCE HORAS CON VEINTICUATRO MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO. -----

"POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN"

  
LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO  
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES









Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría, Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3701 y 3120 [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx), [guadalupe.diaz@uaem.mx](mailto:guadalupe.diaz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx)



UAEM  
RECTORÍA  
2023-2029



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

**LIC. ALEXA BRITO BAZÁN**

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS.

**L.I.A. GUADALUPE DÍAZ QUIROZ**

ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

**"POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL"**

**LIC. ARACELI ÁLVAREZ CASTRO**

DIRECTORA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

**"POR EL ÁREA USUARIA"**

**M.T.I. MIGUEL ÁNGEL CÓRDOVA SERRANO**  
DIRECTOR DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS

**HÉCTOR FRANCISCO BUSTAMANTE VILLA**  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE REDES DE LA  
DIRECCIÓN DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS.

"LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE FECHA **DIECINUEVE DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, CELEBRADA DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL **LP07/2024** RELATIVO "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SOPORTE, GARANTÍA Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EXTREME NETWORKS, CON MESA DE SERVICIOS, MONITOREO, PERSONAL EN SITIO QUE INCLUYE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS" A TRAVÉS DE SESIÓN VIRTUAL REALIZADA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA **MICROSOFT TEAMS**".



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría, Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3701 y 3120 [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx), [guadalupe.diaz@uaem.mx](mailto:guadalupe.diaz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [licitaciones.drmm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drmm@uaem.edu.mx)

**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029