



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

JUNTA DE ACLARACIONES

PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP12/2024

EN CUERNAVACA, MORELOS, SIENDO LAS ONCE HORAS DEL DÍA VEINTE DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, DÍA Y HORA SEÑALADO PARA QUE TENGA VERIFICATIVO LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP12/2024 "CONTRATACIÓN DE LA PÓLIZA DE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA, SOPORTE Y GARANTÍA PARA SERVIDORES MARCA DELL CON MESA DE SERVICIOS, MONITOREO, PERSONAL EN SITIO, CAPACITACIÓN DE PERSONAL, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO CON SUSTITUCIÓN PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS". REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UAEM, CON DOMICILIO EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COLONIA CHAMILPA, C.P. 62209, PISO UNO, TORRE DE RECTORÍA, SE HACE CONSTAR QUE ASISTEN: -----

POR LA RECTORÍA: -----  
JONATHAN IRVING EMILIANO IBARRA. - COORDINADOR DE COMUNICACIÓN DE RECTORÍA. -----

POR LA CONVOCANTE: -----  
LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO. - DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES. -----  
MTRO. MANUEL ALONSO HUERTA PÉREZ. - ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES. -----

POR EL ÁREA TÉCNICA REQUIRENTE DEL SERVICIO: -----  
MTRO. MIGUEL ÁNGEL CÓRDOVA SERRANO. - DIRECTOR DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS. -----  
L.I MAYRA ANAHI TERÁN BAUTISTA. - JEFA DE CENTRO DE DATOS. -----

POR LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL: -----  
LIC. FLORENTINO DÍAZ CASTILLO. - COORDINADOR DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO Y ADQUISICIONES. -----

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL: -----  
MTRA. ARACELI ÁLVAREZ CASTRO. - DIRECTORA DE RESPONSABILIDADES. -----

POR LOS LICITANTES: -----  
MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.- REPRESENTADA POR EL MTRO. VÍCTOR MANUEL MONTALVO LIMÓN. -----  
CEA TECH S.A. DE C.V.- REPRESENTADA POR EL C. MOISÉS REYES TORRES. -----

----- ACLARACIONES DE LA CONVOCANTE -----

1. SE HACE LA ACLARACIÓN QUE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES (EN FORMATO WORD) DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO; SE PROPORCIONARÁ AL

Vertical column of handwritten signatures in blue and green ink on the right side of the page.







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

LICITANTE QUE **MANIFIESTE INTERÉS EN PARTICIPAR** MEDIANTE EL ESCRITO QUE SE MENCIONA EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISO A) DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN Y ASÍ LO SOLICITE MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx) Y [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx) -----

SE HACE CONSTAR QUE EL PLAZO PARA PRESENTAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN **CONCLUYÓ** A LAS **ONCE HORAS DEL DÍA DIECINUEVE DE JUNIO DEL ACTUAL**, SIENDO LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE MANIFESTARON SU INTERÉS EN PARTICIPAR Y ENVIARON SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DENTRO DEL PLAZO SEÑALADO Y CON LAS FORMALIDADES ESTABLECIDAS EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, INCISOS A) Y B) DE LAS BASES DE LICITACIÓN, LAS SIGUIENTES: -----

LICITANTE	MANIFIESTO DE INTERÉS	SOLICITUDES DE ACLARACIÓN	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	MEDIO ELECTRÓNICO
MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING.	SI	SI	17/06/2024 18/06/2024	17:13 22:32	<a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a> <a href="mailto:manuel.huerta@uaem.mx">manuel.huerta@uaem.mx</a>
CEA TECH S.A. DE C.V.	SI	SI	18/06/2024	15:21 20:17	<a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a> <a href="mailto:manuel.huerta@uaem.mx">manuel.huerta@uaem.mx</a>

A CONTINUACIÓN, SE DA RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN FORMULADAS POR LAS PERSONAS MORALES; **MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V. Y CEA TECH S.A. DE C.V.**-----

**ACLARACIONES DE LOS LICITANTES** -----

**A. PREGUNTAS DEL LICITANTE MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.**

1. SE LE SOLICITA A LA CONVOCANTE DE LA MANERA MÁS ATENTA INDICAR: EN EL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DICE TENER AL MENOS 2 SOCKETS O CPU'S INTEL POR CONTROLADORA. DE ACUERDO CON LO SOLICITADO DEBEMOS ENTENDER QUE LA SOLUCIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DEBE TENER AL MENOS 1 SOCKETS O CPU'S INTEL POR CONTROLADORA CON AL MENOS 6 CORES.

**RESPUESTA: ES CORRECTO, EL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DEBE TENER AL MENOS 1 SOCKETS O CPU'S INTEL POR CONTROLADORA CON AL MENOS 6 CORES.**

2. SE LE SOLICITA A LA CONVOCANTE DE LA MANERA MÁS ATENTA INDICAR QUE EN LA PÁGINA 41 EN EL PUNTO 2 REFERENTE A LA DOCUMENTACIÓN, FAVOR DE ACLARAR A QUE DOCUMENTO SE REFIERE, YA QUE SÓLO HACEN REFERENCIA A "LA INFORMACIÓN DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTACTO PARA LA VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN", EN EL ENTENDIDO DE QUE EN TODOS LOS DEMÁS PUNTOS SE HACE REFERENCIA A UN DOCUMENTO EN PARTICULAR.



*[Handwritten signatures and notes in blue and green ink on the right margin]*





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

**RESPUESTA: HACE ALUCIÓN AL PUNTO 1 DE LA PAGINA 41. NOMBRE DE LAS PERSONAS DE LOS RESPONSABLES Y HORARIOS DE LA TABLA DE ESCALAMIENTO ASÍ COMO SU TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO.**

**B. PREGUNTAS DEL LICITANTE CEA TECH S.A. DE C.V.**

1. ¿SE DEBE CONSIDERAR ALGÚN SOFTWARE PARA UNIFICACIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO O DE MANERA NATIVA PARA SER ADMINISTRADO VÍA CONSOLA?

**RESPUESTA: COMO INDICA LAS BASES TÉCNICAS DEBERÁ DE SER DE MANERA NATIVA Y NO REQUERIR DE UN SOFTWARE EXTERNO**

2. ¿ÚNICAMENTE SE DEBE CONSIDERAR LOS PROTOCOLOS: NFS; CIFS, SMB, FTP, SFTP, SNMP, FC Y ISCSI?

**RESPUESTA: PUEDE SOPORTAR MÁS SIEMPRE Y CUANDO SOPORTE LOS SIGUIENTES: NFS; CIFS, SMB, FTP, SFTP, SNMP, FC Y ISCSI.**

3. ¿SOLO SE DEBEN CONSIDERAR PUERTOS RJ45 DE 100/1000 PARA LA SOLUCIÓN?

**RESPUESTA: DEBE CONSIDERAR AL MENOS 2 PUERTOS DE ADMINISTRACIÓN REMOTA 100/1000 MBPS RJ-45 Y COMO MÍNIMO 8 PUERTOS 10GBE PARA CONECTIVIDAD MULTIPROTOCOLO (ISCSI, NAS Y REPLICACIÓN). ASÍ COMO CONSIDERAN TODO LO NECESARIO PARA SU INTERCONEXIÓN CON LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL.**

A CONTINUACIÓN SE PREGUNTA A LOS LICITANTES SI HAN QUEDADO RESUELTOS SUS CUESTIONAMIENTOS EN FUNCIÓN DE LAS RESPUESTAS DADAS POR LA CONVOCANTE EN LA PRESENTE JUNTA DE ACLARACIONES. -----

NO HABIENDO MÁS PREGUNTAS, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, LAS ACLARACIONES DERIVADAS DE LA PRESENTE JUNTA FORMARÁN PARTE INTEGRANTE DE LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL **LP12/2024**, Y DEBERÁN SER CONSIDERADAS POR LOS LICITANTES EN LA ELABORACIÓN DE SUS PROPUESTAS. -----

LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN QUE SEAN ENVIADAS CON POSTERIORIDAD A ESTA JUNTA DE ACLARACIONES, NO SERÁN CONTESTADAS POR RESULTAR EXTEMPORÁNEAS Y SE INTEGRARÁN AL EXPEDIENTE RESPECTIVO, EXCEPTO AQUELLAS QUE SERÁN CONTESTADAS EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE DETERMINE CELEBRAR ULTERIORES JUNTAS DE ACLARACIONES. -----

NO HA LUGAR A CELEBRARSE UNA SEGUNDA O ULTERIOR JUNTA DE ACLARACIONES POR LO QUE ÉSTA ES LA ÚLTIMA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 30 DEL



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría, Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3757 y 3120 [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx), [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx)

**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029

*[Vertical column of handwritten signatures and initials in blue and green ink]*



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, VIGENTE. -----

SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES QUE SE SEÑALAN LAS **ONCE HORAS DEL DÍA VEINTISIETE DE JUNIO AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, PARA LLEVAR A CABO EL **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS** EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD, UBICADAS EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COL CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209, PISO UNO, TORRE DE RECTORÍA. -----

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES INCISO J) DE LAS BASES DE LICITACIÓN, SE ENTREGA COPIA DE LA PRESENTE ACTA A LOS LICITANTES QUE ASISTIERON, SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ALGUNO DE ELLOS RESTE VALIDEZ. ASIMISMO, SE PUBLICARÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA EN LA PÁGINA ELECTRÓNICA DE LA UNIVERSIDAD <https://www.uaem.mx/difusion-y-medios/informacion-oficial/licitaciones/direccion-de-recursos-materiales-2024/> PARA SU NOTIFICACIÓN A LOS LICITANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO; LO QUE SUSTITUYE LA NOTIFICACIÓN PERSONAL. -----

SIENDO LAS ONCE HORAS CON VEINTISÉIS MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO, SE DA POR CONCLUIDA LA JUNTA DE ACLARACIONES. -----

**"POR LA RECTORÍA"**

**JONATHAN IRVING EMILIANO IBARRA**  
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN DE RECTORÍA

**"POR LA CONVOCANTE"**

**LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO**  
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

**MTRO. MANUEL ALONSO HUERTA PÉREZ**  
ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

**"POR EL ÁREA TÉCNICA REQUERENTE DEL SERVICIO"**

**MTRO. MIGUEL ÁNGEL CÓRDOVA SERRANO**  
DIRECTOR DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría, Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3757 y 3120 [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx), [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [licitaciones.drmm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drmm@uaem.edu.mx)

**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS


TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

  
**L.I. MAYRA ANAHÍ TERÁN BAUTISTA**  
JEFA DE CENTRO DE DATOS

**"POR LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL"**

  
**LIC. FLORENTINO DÍAZ CASTILLO**  
COORDINADOR DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO Y ADQUISICIONES.

**"POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL"**

  
**LIC. ARACELI ÁLVAREZ CASTRO**  
DIRECTORA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

**"POR LOS LICITANTES"**

  
**MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.**  
MTRO. VICTOR MANUEL MONTALVO LIMÓN.

  
**CEA TECH S.A. DE C.V.**  
MOISÉS REYES TORRES

"LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE FECHA VEINTE DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, CELEBRADA DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP12/2024 "CONTRATACIÓN DE LA PÓLIZA DE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA, SOPORTE Y GARANTÍA PARA SERVIDORES MARCA DELL CON MESA DE SERVICIOS, MONITOREO, PERSONAL EN SITIO, CAPACITACIÓN DE PERSONAL, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO CON SUSTITUCIÓN PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS".



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría, Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3757 y 3120 [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx), [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx)

**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029

