



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL  
Dirección General de Administración  
Dirección de Recursos Materiales

# LP23/2024

**“ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA  
LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS”.**



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029



**CONTENIDO:**

**GLOSARIO DE TÉRMINOS..... 3**

**CONVOCATORIA AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024 ..... 4**

**“ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS” ..... 4**

**APARTADO I. GENERALES..... 4**

**APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO..... 5**

**APARTADO III. REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO..... 10**

**APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES..... 10**

**APARTADO V. CRITERIO PARA LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS..... 18**

**APARTADO VI. OBSERVACIONES PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO..... 21**

**VII. SITUACIONES NO PREVISTAS..... 24**

**APARTADO VIII. ANEXOS..... 28**





## GLOSARIO DE TÉRMINOS.

### PARA EFECTOS DE ESTA CONVOCATORIA, SE ENTENDERÁ POR:

1. **ÁREA TÉCNICA REQUERENTE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS:** LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.
2. **CONTRATO/PEDIDO:** DOCUMENTO A TRAVÉS DEL CUAL SE FORMALIZAN LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADOS DEL FALLO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA EL SUMINISTRO DE BIENES Y/O PRESTACIÓN DEL SERVICIO.
3. **CONVOCANTE:** LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.
4. **IVA:** EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.
5. **LEY:** LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO VIGENTE.
6. **LICITANTE:** LA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE MANIFIESTE INTERÉS Y PARTICIPE EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.
7. **PARTIDA:** LA DIVISIÓN O DESGLOSE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTENIDOS EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA DIFERENCIARLOS UNOS DE OTROS, CLASIFICARLOS O AGRUPARLOS.
8. **PROVEEDOR/PRESTADOR:** LA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL CON QUIEN LA UNIVERSIDAD CELEBRE EL CONTRATO QUE SE DERIVE DE ESTE PROCEDIMIENTO.
9. **REGLAMENTO:** EL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO VIGENTE.
10. **REGLAMENTO DE LA UAEM:** EL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS VIGENTE.
11. **UNIVERSIDAD:** LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

## CONVOCATORIA AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024

### “ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS”

#### APARTADO I. GENERALES

LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, POR CONDUCTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 11 FRACCIONES I, V, 22 FRACCIÓN I, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 Y 36 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, ARTÍCULOS 1, 26 BIS FRACCIÓN I, 28 FRACCIÓN I DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; CONVOCA A LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES DE NACIONALIDAD MEXICANA A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024 “ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS”**; LA CUAL SE RIGE POR LAS SIGUIENTES:

#### BASES

LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES INTERESADAS EN PARTICIPAR PODRÁN OBTENER LAS BASES Y SUS ANEXOS DE FORMA DIGITALIZADA A TRAVÉS DE LA PÁGINA DE INTERNET DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: <https://www.uaem.mx/difusion-y-medios/informacion-oficial/licitaciones/direccion-de-recursos-materiales-2024/>.

#### 1. OBJETO.

EL PROCEDIMIENTO DE **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024 “ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS”**, SE REALIZA EN ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE DIVERSAS UNIDADES ACADÉMICAS Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD, MISMAS QUE FUNGEN COMO ÁREAS TÉCNICAS Y REQUERENTES DE LOS BIENES, PROPORCIONANDO LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL **ANEXO N° 1 “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES”** INTEGRADO POR **468 PARTIDAS** QUE SE ADJUDICARÁN A LOS LICITANTES QUE CUMPLAN CON LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS QUE ASEGUREN LAS MEJORES CONDICIONES DISPONIBLES EN CUANTO A PRECIO, CALIDAD, SERVICIO, FINANCIAMIENTO, OPORTUNIDAD Y DEMÁS CIRCUNSTANCIAS PERTINENTES PARA LA UNIVERSIDAD.



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





## 2. IDIOMA EN EL QUE DEBERÁN PRESENTAR LAS PROPUESTAS.

LA DOCUMENTACIÓN REFERENTE A LA PROPUESTA TÉCNICA, ECONÓMICA, SUS ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA (FICHAS TÉCNICAS, FOLLETOS, CATÁLOGOS, FOTOGRAFÍAS, ETC.) DEBERÁ PRESENTARSE POR ESCRITO, EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA, FOLIADA DE MANERA SECUENCIAL (1,2,3/1-10, 2-10 ETC.) E INDIVIDUAL (LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, ASÍ COMO EL RESTO DE LOS DOCUMENTOS QUE ENTREGUE EL LICITANTE) EN **IDIOMA ESPAÑOL**.

## 3. SUFICIENCIA PRESUPUESTAL.

LA CONVOCANTE MANIFIESTA QUE **CUENTA CON LA AUTORIZACIÓN PRESUPUESTAL** CORRESPONDIENTE AL **EJERCICIO FISCAL 2024** PARA LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES MEDIANTE EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.

## APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO.

### 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES.

- A) DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 30 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM, LAS PERSONAS QUE PRETENDAN SOLICITAR ACLARACIONES A LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO **ANEXO 4 FORMATO J** DIRIGIDO AL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, EN EL QUE EXPRESEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN, POR SÍ O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO, PROPORCIONANDO LOS DATOS GENERALES DEL INTERESADO Y EN SU CASO DEL REPRESENTANTE, EL CUAL PODRÁN ENVIAR A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS A LAS DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO [licitaciones.drm@uaem.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.mx) Y [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx). LAS PERSONAS QUE EXPRESEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR A TRAVÉS DEL ESCRITO **ANEXO 4 FORMATO J** SERÁN CONSIDERADOS LICITANTES Y PODRÁN FORMULAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE FORMA CONCISA Y VINCULADAS AL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA, QUE PODRÁN ENTREGAR PERSONALMENTE EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD, EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209, PISO UNO, TORRE DE RECTORÍA, O ENVIAR DE FORMA DIGITALIZADA EN FORMATO DE MICROSOFT **WORD Y PDF** A LAS DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO ANTES MENCIONADAS, POR LO MENOS CON **VEINTICUATRO HORAS DE ANTICIPACIÓN**, A LA FECHA SEÑALADA PARA LA CELEBRACIÓN DE LA JUNTA DE ACLARACIONES. EL ACUSE DE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN SE REALIZARÁ DE FORMA IMPRESA O A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS.
- B) LA ETAPA SE LLEVARÁ A CABO DE FORMA PRESENCIAL **A LAS DIEZ HORAS DEL DÍA MARTES QUINCE DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD, UBICADAS EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209, PISO UNO, TORRE DE RECTORÍA.





- C) EL ACTO SERÁ PRESIDIDO POR LA CONVOCANTE CON LA PARTICIPACIÓN DEL TITULAR O REPRESENTANTE DEL ÁREA TÉCNICA REQUERENTE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS, A FIN DE QUE SE RESUELVAN EN FORMA CLARA LOS PLANTEAMIENTOS DE LOS LICITANTES.
- D) EN EL ACTA SE HARÁN CONSTAR LOS CUESTIONAMIENTOS FORMULADOS POR LOS INTERESADOS Y LAS RESPUESTAS DE LA CONVOCANTE.
- E) CUANDO LAS **SOLICITUDES DE ACLARACIÓN SE ENVÍEN FUERA DEL PLAZO** SEÑALADO EN EL INCISO A) O AL INICIO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, SE PERMITIRÁ AL LICITANTE FORMULAR PREGUNTAS, DE MANERA VERBAL, SOBRE LAS RESPUESTAS QUE DÉ LA CONVOCANTE EN LA MENCIONADA JUNTA.
- F) LAS SOLICITUDES QUE NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN EL INCISO A) SERÁN DESECHADAS POR LA CONVOCANTE.
- G) EN CASO QUE EL VOLUMEN DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN SUPERE LAS CAPACIDADES HUMANAS Y TÉCNICAS DE LA CONVOCANTE PARA DAR RESPUESTA EL MISMO DÍA DE LA JUNTA, LA CONVOCANTE PODRÁ SUSPENDERLA Y SEÑALARÁ NUEVO DÍA Y HORA PARA SU CONTINUACIÓN; DE RESULTAR NECESARIO, LA FECHA SEÑALADA EN LAS BASES PARA LLEVAR A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES PODRÁ DIFERIRSE.
- H) CUALQUIER MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA INCLUYENDO LAS QUE RESULTEN DE LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES, DEBERÁ SER CONSIDERADA POR LOS LICITANTES EN LA ELABORACIÓN DE SU PROPUESTA DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.
- I) LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN QUE SEAN ENVIADAS CON POSTERIORIDAD AL DÍA Y HORA DEL ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, NO SERÁN CONTESTADAS POR RESULTAR EXTEMPORÁNEAS Y SE INTEGRARÁN AL EXPEDIENTE RESPECTIVO, EXCEPTO AQUÉLLAS QUE SERÁN CONTESTADAS EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE DETERMINE CELEBRAR ULTERIORES JUNTAS DE ACLARACIONES.
- J) SE LEVANTARÁ ACTA Y SE ENTREGARÁ COPIA A LOS LICITANTES QUE ASISTIERON. ASIMISMO, SE PUBLICARÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA EN LA PÁGINA DE INTERNET DE LA UNIVERSIDAD [WWW.UAEM.MX](http://WWW.UAEM.MX) PARA SU NOTIFICACIÓN A LOS LICITANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO LO QUE SUSTITUYE LA NOTIFICACIÓN PERSONAL.

## 2. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, ASÍ COMO LAS PUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA Y SU APERTURA RESPECTIVA, SE EFECTUARÁ CONFORME A LO SIGUIENTE:

- A) LA ETAPA SE LLEVARÁ A CABO DE FORMA PRESENCIAL **A LAS DIEZ HORAS DEL DÍA MARTES VEINTIDÓS DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.** EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD, UBICADAS EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209, PISO UNO, TORRE DE RECTORÍA.
- B) EL ACTO SERÁ PRESIDIDO POR LA CONVOCANTE QUIEN TOMARÁ LAS DECISIONES DURANTE LA REALIZACIÓN DEL ACTO, CON LA PARTICIPACIÓN DEL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL O DEL REPRESENTANTE QUE DESIGNE COMO OBSERVADOR.





- C) LA CONVOCANTE, POR LO MENOS **TREINTA MINUTOS ANTES** DE LA HORA SEÑALADA PARA EL INICIO **DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, PODRÁ REALIZAR EL REGISTRO Y REVISIÓN PRELIMINAR DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.** LO ANTERIOR SERÁ OPTATIVO PARA LOS LICITANTES, POR LO QUE NO SE PODRÁ IMPEDIR EL ACCESO A QUIEN DECIDA PRESENTAR SU DOCUMENTACIÓN EN LA FECHA, HORA Y LUGAR ESTABLECIDO PARA LA CELEBRACIÓN DEL ACTO. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ARTÍCULO 47 DE SU REGLAMENTO, APLICADOS SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM.
- D) A PARTIR DE LA HORA SEÑALADA PARA EL INICIO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, NO SE PERMITIRÁ EL ACCESO A NINGÚN LICITANTE NI OBSERVADOR.
- E) LA **PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA** DEBERÁ ENTREGARSE **EN SOBRES CERRADOS Y SEPARADOS**, LA **DOCUMENTACIÓN LEGAL** PODRÁ ENTREGARSE A ELECCIÓN DEL LICITANTE, **DENTRO O FUERA DEL SOBRE QUE LA CONTENGA.**
- F) NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO LA FALTA DE IDENTIFICACIÓN O DE ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN DE LA PERSONA QUE SOLAMENTE ENTREGUE LA PROPOSICIÓN, PERO ÉSTA SÓLO PODRÁ PARTICIPAR DURANTE EL DESARROLLO DEL ACTO CON EL CARÁCTER DE OBSERVADOR, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 48 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM.
- G) UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONÓMICA SE PROCEDERÁ A SU APERTURA HACIÉNDOSE CONSTAR LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SIN QUE ELLO IMPLIQUE LA EVALUACIÓN DE SU CONTENIDO.
- H) DE ENTRE LOS LICITANTES QUE HAYAN ASISTIDO SE ELEGIRÁ A UNO Y DE FORMA CONJUNTA CON LA CONVOCANTE, RUBRICARÁN LAS PROPOSICIONES ECONÓMICAS.
- I) LAS **PROPOSICIONES DESECHADAS** DURANTE LA LICITACIÓN PÚBLICA PODRÁN SER DEVUELTAS A LOS LICITANTES QUE LO SOLICITEN, UNA VEZ TRANSCURRIDOS **SESENTA DÍAS NATURALES** CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE DÉ A CONOCER EL FALLO RESPECTIVO, SALVO QUE EXISTA ALGUNA INCONFORMIDAD EN TRÁMITE, EN CUYO CASO LAS PROPOSICIONES DEBERÁN CONSERVARSE HASTA LA TOTAL CONCLUSIÓN DE LA INCONFORMIDAD E INSTANCIAS SUBSECUENTES; AGOTADOS DICHS TÉRMINOS LA CONVOCANTE PODRÁ PROCEDER A SU DEVOLUCIÓN O DESTRUCCIÓN.
- J) SE LEVANTARÁ ACTA Y SE ENTREGARÁ COPIA A LOS LICITANTES QUE ASISTIERON. ASIMISMO, SE PUBLICARÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA EN LA PÁGINA DE INTERNET DE LA UNIVERSIDAD [WWW.UAEM.MX](http://WWW.UAEM.MX) PARA SU NOTIFICACIÓN A LOS LICITANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO LO QUE SUSTITUYE LA NOTIFICACIÓN PERSONAL.

### 3. ACTO DE FALLO.

CONFORME A LO ESTABLECIDO POR LOS ARTÍCULOS 32 FRACCIÓN III Y ARTÍCULO 35 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, EL FALLO SE DARÁ A CONOCER A **LAS DIECISEIS HORAS DEL DÍA JUEVES SIETE DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.** SE LEVANTARÁ ACTA Y SE ENTREGARÁ COPIA A LOS LICITANTES QUE ASISTIERON. ASIMISMO, SE PUBLICARÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA EN LA PÁGINA DE





INTERNET DE LA UNIVERSIDAD [WWW.UAEM.MX](http://WWW.UAEM.MX) PARA SU NOTIFICACIÓN A LOS LICITANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO LO QUE SUSTITUYE LA NOTIFICACIÓN PERSONAL.

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL PENÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 35 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, CUANDO SE ADVIERTA EN EL FALLO LA EXISTENCIA DE UN ERROR ARITMÉTICO, MECANOGRÁFICO O DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA, QUE NO AFECTE EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN REALIZADA POR LA CONVOCANTE, DENTRO DE LOS **CINCO DÍAS HÁBILES SIGUIENTES** A SU NOTIFICACIÓN Y SIEMPRE QUE NO SE HAYA FIRMADO EL CONTRATO CORRESPONDIENTE, LA CONVOCANTE PROCEDERÁ A SU CORRECCIÓN, CON LA INTERVENCIÓN DE SU SUPERIOR JERÁRQUICO, ACLARANDO O RECTIFICANDO EL MISMO, MEDIANTE EL ACTA ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTE, EN LA QUE SE HARÁN CONSTAR LOS MOTIVOS QUE LO ORIGINARON Y LAS RAZONES QUE SUSTENTAN SU ENMIENDA, HECHO QUE SE NOTIFICARÁ A LOS LICITANTES QUE HUBIERAN PARTICIPADO EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, REMITIENDO COPIA DE LA MISMA AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.

SI EL ERROR COMETIDO EN EL FALLO NO FUERA SUSCEPTIBLE DE CORRECCIÓN CONFORME A LO DISPUESTO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, SE DARÁ VISTA INMEDIATAMENTE AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL A EFECTO DE QUE, PREVIA INTERVENCIÓN DE OFICIO, SE EMITAN LAS DIRECTRICES PARA SU REPOSICIÓN.

#### 4. FIRMA DEL CONTRATO/PEDIDO.

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 35 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, **CON LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO POR EL QUE SE ADJUDICA EL CONTRATO, LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ÉSTE SERÁN EXIGIBLES**, SIN PERJUICIO DE LA OBLIGACIÓN DE LAS PARTES DE FIRMAR EL CONTRATO O PEDIDO EN LA FECHA Y TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL PROPIO FALLO.

**SI EL INTERESADO NO FIRMA EL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL MISMO**, LA CONVOCANTE, SIN NECESIDAD DE UN NUEVO PROCEDIMIENTO, **ADJUDICARÁ EL CONTRATO** AL LICITANTE QUE HAYA OBTENIDO EL **SEGUNDO LUGAR**, SIEMPRE QUE LA DIFERENCIA EN PRECIO CON RESPECTO A LA PROPOSICIÓN INICIALMENTE ADJUDICADA **NO SEA SUPERIOR EN UN MARGEN DEL DIEZ POR CIENTO**; LO ANTERIOR CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL SEGUNDO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 46 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.

**PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO O PEDIDO SE DEBERÁ PRESENTAR ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE** (CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGRAFÍA, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL).

CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 44 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, LA





**CONVOCANTE PODRÁ MODIFICAR LOS CONTRATOS DE ADQUISICIONES Y DE SERVICIOS MEDIANTE LOS CONVENIOS ESPECÍFICOS, ÚNICAMENTE CUANDO EXISTAN SUFICIENCIA DE RECURSOS Y RAZONES JUSTIFICADAS QUE NO IMPLIQUEN VARIACIONES A LA CONVOCATORIA ORIGINAL, SIEMPRE QUE LAS MODIFICACIONES NO REBASAN, EN SU CONJUNTO, EL VEINTE POR CIENTO DEL MONTO O CANTIDAD DE LOS CONCEPTOS O VOLÚMENES ESTABLECIDOS ORIGINALMENTE Y EL PRECIO DE LOS BIENES O SERVICIOS SEA IGUAL AL PACTADO ORIGINALMENTE, LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM.**

## **5. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES CONJUNTAS.**

EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 26 FRACCIÓN XI DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, **EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO NO SE ACEPTARÁN PROPOSICIONES CONJUNTAS**, TODA VEZ QUE LOS BIENES SOLICITADOS EN EL **ANEXO N° 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"** SE **DISTRIBUYEN EN 468 PARTIDAS**, MISMAS QUE SE ADJUDICARÁN A LOS LICITANTES QUE CUMPLAN CON LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS QUE ASEGUREN LAS MEJORES CONDICIONES DISPONIBLES EN CUANTO A PRECIO, CALIDAD, SERVICIO, FINANCIAMIENTO, OPORTUNIDAD Y DEMÁS CIRCUNSTANCIAS PERTINENTES PARA LA UNIVERSIDAD.

## **6. COSTO DE LAS BASES.**

LAS BASES TENDRÁN UN COSTO DE **\$4,640.00 (CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS 00/100 M.N.)**, I.V.A. INCLUIDO, Y DEBERÁ PAGARSE A LA **CUENTA UAEM DGA N° 65507321638**, O MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA, **CLABE 014 540 655 073 216 382 DE BANCO SANTANDER MÉXICO S.A. INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO SANTANDER MÉXICO.**

**PREFERENTEMENTE EL DÍA EN EL QUE SE HAYA REALIZADO EL PAGO DE BASES** EL LICITANTE DEBERÁ ENVIAR, VÍA CORREO ELECTRÓNICO, A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES **[daniel.mendoza@uaem.mx](mailto:daniel.mendoza@uaem.mx)**, **[mavelazquez@uaem.mx](mailto:mavelazquez@uaem.mx)** CON COPIA A LOS CORREOS **[licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx)** Y **[axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)** EL RECIBO PROPORCIONADO POR EL BANCO A EFECTOS DE QUE LA TESORERÍA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS PUEDA EMITIR EL RECIBO OFICIAL DE PAGO DE BASES.

LA SOLICITUD DE LA EMISIÓN DEL RECIBO OFICIAL DE PAGO DE BASES DEBERÁ DE REALIZARSE POR ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA, DIRIGIDO A LA C.P.C. ROSARIO JIMÉNEZ BUSTAMANTE, TESORERA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD, FIRMADO POR LA PERSONA FACULTADA PARA ELLO, ASENTANDO LOS DATOS FISCALES COMPLETOS Y DEBERÁ ENVIARSE DE FORMA ELECTRÓNICA EN FORMATO PDF A LOS CORREOS ELECTRÓNICOS ANTES MENCIONADOS.





### APARTADO III. REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO.

LAS PERSONAS QUE DESEEN PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO, DEBERÁN CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN LAS PRESENTES BASES, ADEMÁS NO DEBERÁN ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ARTÍCULO 24 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.

LOS PROVEEDORES QUEDARÁN OBLIGADOS ANTE LA CONVOCANTE, A RESPONDER DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES Y DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIEREN INCURRIDO, EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL CONTRATO/PEDIDO RESPECTIVO.

NO PODRÁN PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO AQUELLAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE HAYAN GENERADO ALGÚN CONFLICTO LEGAL A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, O BIEN, QUE HAYAN INTERVENIDO O ESTÉN INTERVINIENDO COMO COLITIGANTES O TERCEROS LLAMADOS A JUICIO EN ALGÚN ASUNTO PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVO O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE.

POR OTRO LADO, LA CONVOCANTE SE ABSTENDRÁ DE RECIBIR PROPOSICIONES O ADJUDICAR CONTRATO ALGUNO DE LA PARTIDA OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN, A LOS PROVEEDORES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE ATRASO Y/O INCUMPLIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS, POR CAUSAS IMPUTABLES A ELLOS MISMOS, RESPECTO DE OTRA U OTRAS PÓLIZAS CONTRATADAS CON LA PROPIA UNIVERSIDAD.

### APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES.

#### 1. ELABORACIÓN DE PROPOSICIONES.

- A) EL PARTICIPANTE DEBERÁ ELABORAR LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA, LAS CUALES NO DEBERÁN TENER TACHADURAS, NI ENMENDADURAS Y DE ACUERDO A LO QUE SEÑALA EL **ARTÍCULO 50** SEGUNDO PÁRRAFO DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; TOMANDO EN CUENTA QUE **SE DEBERÁN NUMERAR DE MANERA INDIVIDUAL LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA**, ASÍ COMO EL RESTO DE LOS DOCUMENTOS QUE ENTREGUE EL LICITANTE.
- B) LAS PROPOSICIONES, DEBERÁN REALIZARSE EN ESTRICTO APEGO A LAS NECESIDADES PLANTEADAS POR LA CONVOCANTE, EN LA CONVOCATORIA SUS ANEXOS Y LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES, DE LO CONTRARIO LAS PROPOSICIONES SERÁN DESECHADAS DURANTE LA EVALUACIÓN CUALITATIVA.
- C) PARA EL **RUBRO DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO** EL LICITANTE **DEBERÁ INSPECCIONAR FÍSICAMENTE LA UBICACION** DONDE SE DEBERÁN DE SUMINISTRAR E INSTALAR LOS BIENES, POR LO QUE SE **DEBERÁ ENTREGAR EL COMPROBANTE DE HABER REALIZADO LA VISITA DE INSPECCIÓN** CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL 4 DEL PRESENTE APARTADO. LO





ANTERIOR, EN EL ENTENDIDO DE QUE, EN CASO DE **NO REALIZAR LA VISTA DE INSPECCIÓN, LA PROPUESTA SERÁ DESECHADA EN LA PARTIDA CORRESPONDIENTE.**

- D) EL LICITANTE PARA EFECTOS DE COMPLEMENTAR LA PROPUESTA TÉCNICA PODRÁ ADJUNTAR FOLLETOS, FOTOGRAFÍAS, FICHAS TÉCNICAS, ETC. INDICANDO A QUE PARTIDA CORRESPONDA, ASÍ COMO INDICAR EN LA DESCRIPCIÓN DE DICHA PARTIDA DENTRO DE LA PROPUESTA TÉCNICA QUE SE ANEXA EL COMPLEMENTO CORRESPONDIENTE.
- E) EL LICITANTE **SÓLO DEBERÁ PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN TANTO TÉCNICA COMO ECONÓMICA EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.**
- F) LAS PROPUESTAS SE PRESENTARÁN EN **IDIOMA ESPAÑOL**, FIRMADAS AUTÓGRAFAMENTE EN LA ÚLTIMA HOJA Y FIRMADA O RUBRICADA EN LAS DEMÁS HOJAS QUE LA INTEGRAN INCLUIDOS SUS ANEXOS, POR LA PERSONA FACULTADA PARA ELLO, TANTO EN LAS PROPUESTAS TÉCNICA COMO ECONÓMICA Y EN CADA UNO DE LOS MANIFIESTOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- G) **LA PROPUESTA ECONÓMICA** DEBERÁ PRESENTARSE EN MONEDA NACIONAL CONSIDERANDO SÓLO DOS DECIMALES, ELABORÁNDOSE **CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 4. CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA** DEL PRESENTE APARTADO Y PREFERENTEMENTE CON APEGO AL FORMATO PRESENTADO COMO **ANEXO N°2 "PROPUESTA ECONÓMICA"** DE LAS PRESENTES BASES.

## 2. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

- A) EL ACTO SERÁ PRESIDIDO POR LA CONVOCANTE QUIEN TOMARÁ LAS DECISIONES DURANTE LA REALIZACIÓN DEL ACTO, CON LA PARTICIPACIÓN DEL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL O DEL REPRESENTANTE QUE DESIGNE COMO OBSERVADOR.
- B) LA CONVOCANTE, POR LO MENOS **TREINTA MINUTOS ANTES** DE LA HORA SEÑALADA PARA EL INICIO **DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, PODRÁ REALIZAR EL REGISTRO Y REVISIÓN PRELIMINAR DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.** LO ANTERIOR SERÁ OPTATIVO PARA LOS LICITANTES, POR LO QUE NO SE PODRÁ IMPEDIR EL ACCESO A QUIEN DECIDA PRESENTAR SU DOCUMENTACIÓN EN LA FECHA, HORA Y LUGAR ESTABLECIDO PARA LA CELEBRACIÓN DEL ACTO. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ARTÍCULO 47 DE SU REGLAMENTO, APLICADOS SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM.
- C) LA **PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA** DEBERÁ ENTREGARSE **EN SOBRES CERRADOS Y SEPARADOS, LA DOCUMENTACIÓN LEGAL** PODRÁ ENTREGARSE A ELECCIÓN DEL LICITANTE, **DENTRO O FUERA DEL SOBRE QUE LA CONTENGA.**
- D) NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO LA FALTA DE IDENTIFICACIÓN O DE ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN DE LA PERSONA QUE SOLAMENTE ENTREGUE LA PROPOSICIÓN, PERO ÉSTA SÓLO PODRÁ PARTICIPAR DURANTE EL DESARROLLO DEL ACTO CON EL CARÁCTER DE OBSERVADOR, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 48 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM.





- E) UNA VEZ **RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES** EN LA FECHA, HORA Y LUGAR ESTABLECIDOS, ÉSTAS **NO PODRÁN RETIRARSE O DEJARSE SIN EFECTO**, POR LO QUE DEBERÁN CONSIDERARSE VIGENTES DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA HASTA SU CONCLUSIÓN.
- F) LOS LICITANTES **SÓLO PODRÁN PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN POR LICITACIÓN PÚBLICA.**

### 3. CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

#### **ANEXO N°. 1 “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES”.**

LA PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ ELABORARSE EN HOJA MEMBRETADA, DEBIDAMENTE FIRMADA EN LA ÚLTIMA HOJA POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DEBERÁ DE CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR LAS ÁREAS TÉCNICAS Y SOLICITANTES DE LOS BIENES EN EL **ANEXO N° 1 “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES”** DISTRIBUIDO EN **468 PARTIDAS** DE LAS PRESENTES BASES, EL RESULTADO DE LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES DESCRIBIENDO EN FORMA AMPLIA Y PORMENORIZADA LA OFERTA DE BIENES.

#### **ANEXO N°. 4 “FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE”.**

**EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR DE FORMA IMPRESA LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, ASÍ COMO LOS ESCRITOS SOLICITADOS, EN FORMATO LIBRE, EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA, DIRIGIDOS A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, DEBIDAMENTE FIRMADOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL O POR LA PERSONA QUE CUENTE CON FACULTADES PARA FIRMAR LA PROPUESTA (NO RÚBRICA) INDICANDO QUE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, SE COMPROMETE A:**

1. QUE CONOCE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO, EL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, ASÍ COMO EL CONTENIDO DE ESTAS BASES Y LAS MODIFICACIONES DERIVADAS DE LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES. **ANEXO 4 FORMATO A. ESCRITO LIBRE.**
2. QUE, CON EL OBJETO DE ACREDITAR SU PERSONALIDAD, **CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA**, PROPORCIONANDO LO SIGUIENTES DATOS:
  - a) **DEL LICITANTE:** REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, NOMBRE Y DOMICILIO, ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE. TRATÁNDOSE DE **PERSONAS MORALES**, ADEMÁS SE SEÑALARÁ LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA, IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES, ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS, Y
  - b) **DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE:** DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES PARA SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS.





LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 48 FRACCIÓN V DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM. **ANEXO 4 FORMATO B. MUESTRA OBLIGATORIO.**

3. QUE ES DE **NACIONALIDAD MEXICANA** Y CUMPLE CON LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 35 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM. **ANEXO 4 FORMATO C. ESCRITO LIBRE.**
4. QUE EL LICITANTE NO SE UBICA EN LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS **50 Y 60** ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, Y ARTÍCULO **24** DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS. **ANEXO 4 FORMATO D. ESCRITO LIBRE.**
5. QUE **SE ABSTENDRÁ POR SÍ O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO** U OTROS ASPECTOS QUE LE PUEDAN OTORGAR CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES. **ANEXO 4 FORMATO E. ESCRITO LIBRE.**

LO ANTERIOR EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 26 FRACCIÓN IX DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM, Y ARTÍCULOS 29 FRACCIÓN IX DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, 39 FRACCIÓN VI INCISO f) Y 48 FRACCIÓN VIII INCISO b) DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

6. QUE SE ENCUENTRA AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES FISCALES A LA FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, DEBIENDO ANEXAR LA **CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL Y OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES** QUE EMITE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT) **NO MAYOR A 30 DÍAS NATURALES** AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. LO ANTERIOR PARA DAR CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN. ASIMISMO, DEBERÁ **ANEXAR COPIA SIMPLE DE UNA FACTURA** PARA VERIFICAR SUS DATOS FISCALES. **ANEXO 4 FORMATO F. ESCRITO LIBRE.**
7. QUE **NO HA GENERADO ALGÚN CONFLICTO LEGAL** A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, O BIEN, QUE HAYA INTERVENIDO O ESTÉ INTERVINIENDO COMO COLITIGANTE O TERCERO LLAMADO A JUICIO EN ALGÚN ASUNTO PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVO O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE. **ANEXO 4 FORMATO G. ESCRITO LIBRE.**
8. QUE NO SE ENCUENTRA **SUSPENDIDO O INHABILITADO TEMPORAL O DEFINITIVAMENTE COMO PROVEEDOR** DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 48 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM Y TÍTULO QUINTO DE





LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. **ANEXO 4 FORMATO H. ESCRITO LIBRE.**

9. QUE SU **OFERTA PERMANECERÁ VIGENTE SESENTA DÍAS NATURALES** CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. **ANEXO 4 FORMATO I. ESCRITO LIBRE.**
10. QUE TIENE **INTERÉS EN PARTICIPAR** POR SÍ O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO EN EL PROCEDIMIENTO DE **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024 "ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"** DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 30 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM. **ANEXO 4 FORMATO J. ESCRITO LIBRE.**
11. QUE, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO, LOS BIENES A ENTREGAR **SERÁN NUEVOS, EN EMPAQUE ORIGINAL DEL FABRICANTE, EN ADECUADAS CONDICIONES PARA SU USO, CON LA CALIDAD REQUERIDA POR LA CONVOCANTE,** COMPROMETIÉNDOSE A QUE **EN CASO DE QUE LOS BIENES LLEGUEN DETERIORADOS, DAÑADOS O NO CORRESPONDAN A LO ADJUDICADO,** DEBERÁN SER SUSTITUIDOS EN UN TÉRMINO NO MAYOR A CINCO DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN POR PARTE DE LA CONVOCANTE. **ANEXO 4. FORMATO K. ESCRITO LIBRE.**
12. **CARTA DE GARANTÍAS.** CARTA DEL LICITANTE EN DONDE SE COMPROMETE QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO OTORGA LAS SIGUIENTES GARANTÍAS A LOS BIENES:
  - **6 MESES EN MATERIALES.**
  - **1 AÑO EN EQUIPO DE CÓMPUTO**
  - **1 AÑO EN SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO.**

LA GARANTÍA PODRÁ SER EXTENDIDA AL PLAZO ESTABLECIDO ORIGINALMENTE EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE ASÍ LO SOLICITE EN LAS ESPECIFICACIONES DE LA PARTIDA O ASÍ LO OFREZCA EL LICITANTE.

LA GARANTÍA PROCEDERÁ CONTRA CUALQUIER DEFECTO DE FABRICACIÓN QUE AFECTEN SU DURACIÓN, FUNCIONABILIDAD, CADUCIDAD; OBLIGÁNDOSE EL LICITANTE A SUSTITUIR LOS BIENES OBJETO DE GARANTÍA EN UN PLAZO NO MAYOR A CINCO DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DE LA CONVOCANTE. **ANEXO 4 FORMATO L. ESCRITO LIBRE.**

13. CARTA DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE QUE, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO DE PARTIDAS QUE CONFORMAN EL **RUBRO DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO,** SE COMPROMETE A **MANEJAR CON CARÁCTER CONFIDENCIAL Y ABSOLUTA DISCRECIÓN,** TODA AQUELLA INFORMACIÓN QUE PARA LA CONSECUCCIÓN DEL OBJETO DE LAS MISMAS SEA DE SU CONOCIMIENTO POR PARTE DE LA CONVOCANTE (**DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS, UNIDADES ACADÉMICAS Y/O CENTROS E INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN**) AL TRATARSE DE INFORMACIÓN CLASIFICADA COMO CONFIDENCIAL; EL TRATAMIENTO Y USO DE LA MISMA SE REALIZARÁ





ATENDIENDO A LOS PRINCIPIOS DE LICITUD, FINALIDAD, LEALTAD, CONSENTIMIENTO, CALIDAD, PROPORCIONALIDAD DE LA INFORMACIÓN. **ANEXO 4 FORMATO M. ESCRITO LIBRE.**

**NOTA: EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO OFERTE PARTIDAS DE LOS RUBROS DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO, DEBERÁ PRESENTAR EL FORMATO CON LA LEYENDA "NO APLICA".**

14. **COMPROBANTE DE VISITA DE INSPECCIÓN.** ÚNICAMENTE PARA LAS **PARTIDAS CORRESPONDIENTES AL RUBRO DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO DEL ANEXO No. 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"**, EN LAS QUE SE DEBERÁ INSPECCIONAR FÍSICAMENTE LAS INSTALACIONES DONDE SE DEBERÁN DE INSTALAR LOS MATERIALES Y EQUIPOS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 4. VISITA DE INSPECCIÓN, DEL PRESENTE APARTADO. **ANEXO 4 FORMATO N. MUESTRA OBLIGATORIO**

**NOTA: EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO OFERTE PARTIDAS DE LOS RUBROS DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO, DEBERÁ PRESENTAR EL FORMATO CON LA LEYENDA "NO APLICA".**

15. **COPIA SIMPLE DE COMPROBANTE DE PAGO.**
16. **ARCHIVO ELECTRÓNICO EN FORMATO EXCEL QUE CONTENGA LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, "ARCHIVO EXCEL DESCARGABLE".**
17. DEBERÁN PRESENTAR EN **ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA COTEJO, LA DOCUMENTACIÓN LEGAL SIGUIENTE:**

**PERSONAS MORALES:**

- ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA Y SUS MODIFICACIONES INSCRITAS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO QUE CORRESPONDA.
- PODER NOTARIAL EN EL CUAL SE FACULTE EXPRESAMENTE AL REPRESENTANTE PARA CELEBRAR CONTRATOS.
- CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL.
- IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL (CREDENCIAL PARA VOTAR EXPEDIDA POR EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL. TRATÁNDOSE DE EXTRANJEROS EL DOCUMENTO MIGRATORIO VIGENTE QUE CORRESPONDA, EMITIDO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, CERTIFICADO DE MATRÍCULA CONSULAR DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN DONDE SE ENCUENTRE EL CONNACIONAL, O DE CUALQUIER OTRO DOCUMENTO OFICIAL.
- COMPROBANTE DE DOMICILIO RECIBO DE TELÉFONO PERIODO INMEDIATO ANTERIOR.
- ESTADO DE CUENTA QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA.
- ESCRITO DE SOLICITUD DE PAGO POR TRANSFERENCIA INDICANDO EL NÚMERO DE CUENTA DE CHEQUES REGISTRADA A SU NOMBRE, QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA DE 18 DÍGITOS.

**PERSONA FÍSICA:**

- CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL DEL PROVEEDOR (R.F.C.) PERSONA FÍSICA. (AMPLIACIÓN 1/2 CARTA).

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría, Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





- ACTA DE NACIMIENTO O CARTA DE NATURALIZACIÓN.
- COPIA DE LA CURP.
- IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL (CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR, CREDENCIAL PARA VOTAR EXPEDIDA POR EL INSTITUTO FEDERAL/NACIONAL ELECTORAL, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL VIGENTE). TRATÁNDOSE DE EXTRANJEROS EL DOCUMENTO MIGRATORIO VIGENTE QUE CORRESPONDA, EMITIDO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, CERTIFICADO DE MATRICULA CONSULAR DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN DONDE SE ENCUENTRE EL CONNACIONAL, O DE CUALQUIER OTRO DOCUMENTO OFICIAL.
- COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL: CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL Y/O RECIBO DE TELÉFONO O PREDIAL, CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 3 MESES.
- COPIA DEL ESTADO DE CUENTA QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA.
- ESCRITO DE SOLICITUD DE PAGO POR TRANSFERENCIA DONDE MANIFIESTE EL NÚMERO DE UNA CUENTA DE CHEQUES REGISTRADA A SU NOMBRE, QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA DE 18 DÍGITOS.

LA **DOCUMENTACIÓN LEGAL** PODRÁ ENTREGARSE A ELECCIÓN DEL LICITANTE, **DENTRO O FUERA DEL SOBRE QUE LA CONTENGA.**

**4. VISITA DE INSPECCIÓN (VISITA OBLIGATORIA PARA LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN PARTIDAS RELATIVAS A LOS RUBROS DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO).**

LOS LICITANTES QUE **OFERTEN LAS PARTIDAS RELATIVAS AL RUBRO DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO** DEBERÁN **INSPECCIONAR FÍSICAMENTE LAS INSTALACIONES** DONDE SE DEBERÁN SUMINISTRAR LOS BIENES QUE INCLUYEN INSTALACIÓN DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS. LO ANTERIOR, A EFECTOS DE QUE LOS LICITANTES ESTÉN EN POSIBILIDADES DE PRESENTAR SUS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS **CONSIDERANDO TODO LO NECESARIO PARA LA INSTALACIÓN DE LOS EQUIPOS.**

AL MOMENTO DE REALIZAR LA VISITA DE INSPECCIÓN EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR EL **FORMATO N SEÑALADO EN EL APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES, NUMERAL 3, CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA, ANEXO N°. 4 "FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE" SUBNUMERAL 14,** EN DONDE PERSONAL DE LA UAEM LE SELLARÁN DE HABER REALIZADO LA VISITA DE INSPECCIÓN; **DICHO COMPROBANTE DEBERÁ ENCONTRARSE DENTRO DEL SOBRE QUE CONTENGA LA PROPUESTA TÉCNICA.**

EL PERIODO DE INSPECCIÓN SERÁ **A PARTIR DEL DÍA MIERCOLES NUEVE DE OCTUBRE Y HASTA EL DÍA LUNES VEINTIUNO DE OCTUBRE, EN UN HORARIO DE 09:00 A 15:00 HORAS, PREVIA CITA,** SOLICITADA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES A LOS CORREOS ELECTRÓNICOS [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx) y [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)

**EN CASO DE NO REALIZAR LA VISITA DE INSPECCIÓN DE ALGUNA DE LAS PARTIDAS QUE EL LICITANTE OFERTE, LA PROPUESTA SERÁ DESECHADA** DURANTE LA EVALUACIÓN CUALITATIVA DE LA CONVOCANTE.





## 5. CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

### ANEXO N° 2 "PROPUESTA ECONÓMICA".

A) **LA PROPUESTA ECONÓMICA** DEBERÁ PRESENTARSE EN MONEDA NACIONAL, CONFORME A LO SIGUIENTE:

- INDICAR EL PRECIO UNITARIO ANTES DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.) EN MONEDA NACIONAL E IMPORTE SUBTOTAL (PRECIO UNITARIO POR CANTIDAD SOLICITADA) DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS.
- AL FINAL DE LA PROPUESTA SE DEBERÁ DE SUMAR EL TOTAL DE LOS SUBTOTALES Y DE ÉSTE DESGLOSAR EL I.V.A., CONSIDERANDO SÓLO **DOS DECIMALES**, ELABORÁNDOSE PREFERENTEMENTE CON APEGO AL FORMATO PRESENTADO COMO **ANEXO N° 2-A** DE LAS PRESENTES BASES.

➤ **EN EL CASO DE QUE EL LICITANTE SE ENCUENTRE BAJO EL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DE CONFIANZA (RESICO)**, DEBERÁ CONSIDERAR LA RETENCIÓN DEL I.S.R. (IMPUESTO SOBRE LA RENTA) DEL 1.25% (UNO PUNTO VEINTICINCO POR CIENTO) SOBRE EL IMPORTE SUBTOTAL DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS, POR LO QUE LA PROPUESTA DEBERÁ:

- INDICAR EL PRECIO UNITARIO ANTES DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.) EN MONEDA NACIONAL E IMPORTE SUBTOTAL (PRECIO UNITARIO POR CANTIDAD SOLICITADA) DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS.
- SOBRE DEL IMPORTE SUBTOTAL CALCULAR LA RETENCIÓN DEL I.S.R. POR CONCEPTO DE 1.25%.
- DESGLOSAR EL I.V.A. DEL SUBTOTAL DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS.
- EL PRECIO FINAL DE LA PARTIDA SERÁ EL QUE RESULTE DE LA OPERACIÓN DE LA SUMA DEL IMPORTE SUBTOTAL MÁS I.V.A. MENOS LA RESTA DEL IMPORTE POR CONCEPTO DE I.S.R.
- AL FINAL DE LA PROPUESTA SE DEBERÁ DE SUMAR LA TOTALIDAD DE LOS CONCEPTOS ANTES MENCIONADOS (SUBTOTAL DE PARTIDAS; I.S.R. DE PARTIDAS; E I.V.A. DE PARTIDAS) CONSIDERANDO SÓLO DOS DECIMALES, ELABORÁNDOSE PREFERENTEMENTE EN APEGO AL FORMATO PRESENTADO COMO **ANEXO N° 2-B (RESICO)** DE LAS PRESENTES BASES.

B) **LA PROPUESTA ECONÓMICA** DEBERÁ EXPRESAR QUE **LA OFERTA PERMANECERÁ VIGENTE SESENTA DÍAS NATURALES** CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

**EN CASO DE QUE LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA NO COINCIDA CON LOS TÉRMINOS DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA, LA PROPOSICIÓN EN SU CONJUNTO SERÁ DESECHADA DURANTE LA EVALUACIÓN CUALITATIVA.**





## APARTADO V. CRITERIO PARA LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS.

### 1. CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO Y EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS.

LA CONVOCANTE EN CONJUNTO CON LAS ÁREAS TÉCNICAS Y REQUIRENTES DE LOS BIENES VERIFICARÁN QUE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DE LAS PROPUESTAS, ASÍ COMO LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS CONTENGAN LA INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS SOLICITADOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN Y SUS ANEXOS, Y HARÁ UNA EVALUACIÓN DE LA PARTIDA CORRESPONDIENTE CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL 3. CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO.

### 2. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS.

EL INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA CONFORME A LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y MOTIVARÁ SU DESECHAMIENTO, EL CUAL TAMBIÉN SE DARÁ SI SE COMPRUEBA QUE ALGÚN LICITANTE HA ACORDADO CON OTRO U OTROS ELEVAR EL COSTO DE LOS BIENES O SERVICIOS, O CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA COMO FIN OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS LICITANTES. LO ANTERIOR, CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 26 FRACCIÓN XV DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM Y ARTÍCULO 39 FRACCIÓN IV DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

### 3. CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO.

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 1. CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS DEL PRESENTE APARTADO, EL CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO SE REALIZARÁ CONFORME A LO SIGUIENTE:

**A) EVALUACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA. – LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, VERIFICARÁ QUE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA SOLICITADA EN EL APARTADO IV REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES, NUMERAL 3. CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA, ANEXO No. 4 “FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE” CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LAS BASES DE LICITACIÓN, HACIENDO UNA EVALUACIÓN DE LA MISMA E INDICANDO LOS PUNTOS QUE EN CADA CASO SE INCUMPLA.**

**B) EVALUACIÓN TÉCNICA. – LAS ÁREAS TÉCNICAS Y REQUIRENTES DE LOS BIENES, ES DECIR, SERÁN LAS RESPONSABLES DE VERIFICAR QUE LA PROPUESTA TÉCNICA EN LA PARTIDA CORRESPONDIENTE CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN EL ANEXO N° 1 “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES” EN CASO DE QUE LA PROPUESTA NO CUMPLA CON LOS ASPECTOS TÉCNICOS SOLICITADOS, SE INDICARÁ LOS PUNTOS QUE EN CADA CASO SE INCUMPLA.**





#### 4. CRITERIO DE EVALUACIÓN ECONÓMICA.

LAS PROPUESTAS QUE SE CONSIDERARÁN PARA SU EVALUACIÓN ECONÓMICA, SERÁN AQUELLAS QUE ACREDITEN EL CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL ANTERIOR, POR LO QUE LA CONVOCANTE REALIZARÁ EL ANÁLISIS DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS BAJO LOS SIGUIENTES CRITERIOS:

- A. VERIFICARÁ QUE LA PROPUESTA ECONÓMICA ESTÉ ELABORADA EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA, DEBIDAMENTE FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL O LA PERSONA FACULTADA PARA ELLO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES, NUMERAL 4. CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA Y DE CONFORMIDAD CON EL **ANEXO No. 2-A O No. 2-B (RESICO) "PROPUESTA ECONÓMICA"**.
- B. EN CASO DE QUE EXISTA UN ERROR ARITMÉTICO, SE CONSIDERARÁ PARA LA EVALUACIÓN EL PRECIO UNITARIO ANTES DE I.V.A. PROPUESTO POR EL LICITANTE. SI EL LICITANTE NO ACEPTA LA CORRECCIÓN DE LA PROPUESTA, SE DESECHARÁ LA MISMA EN LA PARTIDA CORRESPONDIENTE.
- C. SE ELABORARÁ UN COMPARATIVO CONSIDERANDO LOS PRECIOS OFERTADOS DE LA PARTIDA A FIN DE DETERMINAR CUAL RESULTA LA PROPUESTA ECONÓMICA MÁS BAJA DE LA PARTIDA, DE CONFORMIDAD CON LO SOLICITADO EN EL **ANEXO No. 2-A O No. 2-B (RESICO) "PROPUESTA ECONÓMICA"**, LO QUE PERMITIRÁ REALIZAR LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS EN IGUALDAD DE CONDICIONES PARA TODOS LOS LICITANTES.
- D. LA **CONVOCANTE** VERIFICARÁ QUE LAS ESPECIFICACIONES DESCRITAS EN LA PROPUESTA ECONÓMICA CORRESPONDAN A LAS OFERTADAS EN EL ANEXO TÉCNICO PRESENTADO, POR LO QUE **EN CASO DE DISCREPANCIA ENTRE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA LA PROPUESTA SERÁ DESECHADA.**

#### 5. CÁLCULO DE LOS PRECIOS NO ACEPTABLES.

**EL CÁLCULO DE LOS PRECIOS NO ACEPTABLES, SE REALIZARÁ CUANDO SE UTILICE EL CRITERIO DE EVALUACIÓN BINARIO Y AL EFECTO SE ATENDERÁ LO SIGUIENTE:**

- A. EL CÁLCULO DE LOS PRECIOS NO ACEPTABLES SE LLEVARÁ A CABO ÚNICAMENTE CUANDO SE REQUIERA ACREDITAR QUE **UN PRECIO OFERTADO ES INACEPTABLE** PARA EFECTOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, PORQUE **RESULTA SUPERIOR EN UN DIEZ POR CIENTO AL PROMEDIO DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN LA MISMA LICITACIÓN PÚBLICA.**
- B. PARA CALCULAR CUANDO UN PRECIO NO ES ACEPTABLE, SE TOMARÁN COMO REFERENCIA LOS PRECIOS DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN SE DEBERÁ CONTAR CON AL MENOS TRES PROPOSICIONES ACEPTADAS TÉCNICAMENTE Y EL PROMEDIO DE DICHAS OFERTAS SE OBTENDRÁ DE LA SIGUIENTE MANERA:

- 1) SE SUMARÁN TODOS LOS PRECIOS OFERTADOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN QUE SE ACEPTARON TÉCNICAMENTE.
- 2) EL RESULTADO DE LA SUMA SEÑALADA EN EL INCISO QUE ANTECEDE SE DIVIDIRÁ ENTRE LA CANTIDAD DE PRECIOS CONSIDERADOS EN EL INCISO ANTERIOR, Y
- 3) EL PROMEDIO SERÁ EL RESULTADO DE LA DIVISIÓN A QUE SE REFIERE EL INCISO ANTERIOR.





A LAS CANTIDADES RESULTANTES DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS EN LAS FRACCIONES ANTERIORES SE LES SUMARÁ EL DIEZ POR CIENTO.

CUANDO ALGÚN PRECIO OFERTADO SEA SUPERIOR AL RESULTADO DE ESTA ÚLTIMA OPERACIÓN, ÉSTE SERÁ CONSIDERADO COMO NO ACEPTABLE.

## 6. FORMA DE ADJUDICACIÓN.

EN TÉRMINOS DE LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 34 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, EN RELACIÓN CON LOS ARTÍCULOS 36 Y 36 BIS DE LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 51 DEL REGLAMENTO DE DICHA LEY, LA CONVOCANTE EN CONJUNTO CON LAS ÁREAS SOLICITANTES VERIFICARÁN QUE LAS PROPOSICIONES CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN BASES DE LICITACIÓN, PARA TAL EFECTO, **SE UTILIZARÁ EL CRITERIO DE EVALUACIÓN BINARIO**, MEDIANTE EL CUAL **SOLO SE ADJUDICA A QUIEN CUMPLA LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA CONVOCANTE Y OFERTE EL PRECIO MÁS BAJO**; ES DECIR, QUIEN CUMPLA CON EL CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 3. CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO DEL PRESENTE APARTADO Y OFERTE EL PRECIO MÁS BAJO DE LA PARTIDA, **POR LO QUE SE EVALUARÁN AL MENOS LAS DOS PROPOSICIONES CUYO PRECIO RESULTE SER MÁS BAJO, DE NO RESULTAR ESTAS SOLVENTES, SE EVALUARÁN LAS QUE LES SIGAN EN PRECIO.**

**SE ADJUDICARÁN EN FORMA DE PAQUETE LAS PARTIDAS QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONAN:**

PAQUETE	PARTIDA	UNIDAD SOLICITANTE
PAQUETE 1	448	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO
	449	
PAQUETE 2	450	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO
	451	
PAQUETE 3	453	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO
	454	
PAQUETE 4	466	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO
	467	

**POR LO QUE EL LICITANTE DEBERÁ:**

- **REVISAR Y ASEGURAR LA COMPATIBILIDAD ENTRE LOS BIENES OFERTADOS QUE INTEGRAN EL PAQUETE SOLICITADO.**
- **DESGLOSAR EL PRECIO UNITARIO DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS.**
- **OFERTAR LA TOTALIDAD DE LAS PARTIDAS QUE INTEGRAN EL PAQUETE PARA SER SUSCEPTIBLE DE ADJUDICACIÓN.**

UNA VEZ REALIZADA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, LAS PARTIDAS SE ADJUDICARÁN A LOS LICITANTES CUYA OFERTA RESULTE SOLVENTE, PORQUE CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES,





TÉCNICOS Y ECONÓMICOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN, Y POR TANTO GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS.

SI DERIVADO DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES SE OBTUVIERA UN EMPATE ENTRE DOS O MÁS PROVEEDORES EN UNA MISMA O MÁS PARTIDAS, SE DARÁ PREFERENCIA A LAS PERSONAS QUE INTEGREN EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS NACIONALES Y DE NO CONTARSE CON ALGUNA DE LAS ANTERIORES, SE ADJUDICARÁ A LA QUE TENGA EL CARÁCTER DE MEDIANA EMPRESA.

DE SUBSISTIR EL EMPATE ENTRE EMPRESAS DE LA MISMA ESTRATIFICACIÓN DE LOS SECTORES SEÑALADOS EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, O BIEN, DE NO HABER EMPRESAS DE ESTE SECTOR Y EL EMPATE SE DIERA ENTRE LICITANTES QUE NO TIENEN EL CARÁCTER DE MIPYMES, SE REALIZARÁ LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO A FAVOR DEL LICITANTE QUE RESULTE GANADOR DEL SORTEO POR INSACULACIÓN QUE REALICE LA CONVOCANTE, EL CUAL CONSISTIRÁ EN DEPOSITAR EN UNA URNA TRANSPARENTE, LAS BOLETAS CON EL NOMBRE DE CADA LICITANTE EMPATADO, ACTO SEGUIDO, SE EXTRAERÁ EN PRIMER LUGAR LA BOLETA DEL LICITANTE GANADOR Y POSTERIORMENTE LAS DEMÁS BOLETAS DE LOS LICITANTES QUE RESULTARON EMPATADOS EN LA PARTIDA, CON LO CUAL SE DETERMINARÁN LOS SUBSECUENTES LUGARES QUE OCUPARÁN TALES PROPOSICIONES. SI HUBIERA MÁS PARTIDAS EMPATADAS SE LLEVARÁ A CABO UN SORTEO POR CADA UNA DE ELLAS, HASTA CONCLUIR CON LA ÚLTIMA.

CUANDO SE REQUIERA LLEVAR A CABO EL SORTEO POR INSACULACIÓN, EL ÁREA CONTRATANTE DEBERÁ GIRAR INVITACIÓN AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL PARA QUE EN SU PRESENCIA SE LLEVE A CABO EL SORTEO; SE LEVANTARÁ ACTA QUE FIRMARÁN LOS ASISTENTES, SIN QUE LA INASISTENCIA, LA NEGATIVA O FALTA DE FIRMA EN EL ACTA RESPECTIVA DE LOS LICITANTES INVALIDE EL ACTO.

**NO SE ADJUDICARÁN PARTIDAS A LOS LICITANTES QUE OFERTEN BIENES Y/O SERVICIOS CUYO RUBRO NO SE ENCUENTRE COMPRENDIDO DENTRO DE SU OBJETO SOCIAL O DENTRO DE SUS ACTIVIDADES ECONÓMICAS PRINCIPALES O SECUNDARIAS DE ACUERDO CON LO SEÑALADO EN LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL.**

## **APARTADO VI. OBSERVACIONES PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO.**

### **1. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES ADQUIRIDOS.**

- A) PLAZO:** LOS BIENES DEBERÁN **SER ENTREGADOS CONFORME AL PLAZO DE ENTREGA QUE SE SEÑALE EN LA PROPUESTA TÉCNICA PARA CADA UNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS, EL QUE SE ESTIPULE EN EL CUERPO DEL FALLO, O BIEN, EL ESTABLECIDO EN EL CONTRATO PEDIDO CORRESPONDIENTE**, EN CASO DE QUE SE NO HAGA MENCIÓN DEL PLAZO DE ENTREGA, SE PRESUMIRÁ QUE ÉSTE ES DE **TREINTA DÍAS NATURALES**. EN AMBOS CASOS, DICHS PLAZOS SERÁN COMPUTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE NOTIFICADO EL FALLO.
- B) LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES:** LOS BIENES DEBERÁN ENTREGARSE EN EL ALMACÉN CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD, UBICADO EN AVENIDA UNIVERSIDAD N° 1001, COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209 EDIFICIO 46 EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 9:00

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





A 14:00 HORAS Y CON CARGO AL PROVEEDOR ADJUDICADO, **PARA SU REVISIÓN, SELLO DE LA FACTURA Y FIRMA DEL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN CENTRAL PARA SER ENTREGADOS POSTERIORMENTE POR EL PROVEEDOR ADJUDICADO AL ÁREA SOLICITANTE.**

- C) **CONDICIONES DE ENTREGA:** LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS, **DEBERÁN ENTREGAR LOS BIENES NUEVOS Y EN SU EMPAQUE ORIGINAL.** PARA EL CASO DE QUE LOS BIENES ENTREGADOS LLEGUEN DETERIORADOS, DAÑADOS O NO CORRESPONDAN A LO ADJUDICADO, DEBERÁN SER SUSTITUIDOS A MÁS TARDAR EN UN TÉRMINO DE NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA ENTREGA O A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.
- D) LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS DEBERÁN SUMINISTRAR LOS BIENES SOLICITADOS ACOMPAÑADOS DE LA FACTURA CORRESPONDIENTE, MOTIVO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE Y DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, QUIENES VERIFICARÁN QUE LOS BIENES SEAN ENTREGADOS DE CONFORMIDAD CON LO SOLICITADO EN ESTÁ CONVOCATORIA.

## 2. PENAS CONVENCIONALES.

LA CONVOCANTE APLICARÁ UNA **PENA CONVENCIONAL** POR CADA DÍA DE ATRASO O INCUMPLIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, EQUIVALENTE AL **0.5% (CERO PUNTO CINCO POR CIENTO)** DIARIO AL MILLAR (DÍAS HÁBILES) Y HASTA UN MÁXIMO DEL **10% (DIEZ POR CIENTO)** SOBRE EL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ANTES DE I.V.A, MULTIPLICADA POR EL NÚMERO DE DÍAS DE ATRASO, TOMANDO EN CUENTA QUE LA FRACCIÓN DEL DÍA DE ATRASO SE TOMARÁ COMO UN DÍA COMPLETO EN QUE INCURRA EL PROVEEDOR A PARTIR DEL PLAZO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN Y SE PODRÁ APLICAR EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- a) POR **CADA DÍA DE ATRASO O INCUMPLIMIENTO** EN LA **ENTREGA DE LOS BIENES** POR PARTE DEL PROVEEDOR ADJUDICADO, **DE CONFORMIDAD CON LA FECHA ESTIPULADA EN EL CONTRATO PEDIDO.**
- b) CUANDO EL PROVEEDOR **NO ENTREGUE LOS BIENES CON LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS** EN LAS PRESENTES BASES, SUS ANEXO Y/O EL CONTRATO PEDIDO CORRESPONDIENTE.

LAS PENAS CONVENCIONALES NO EXCEDERÁN DEL MONTO DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y SERÁN DETERMINADAS EN FUNCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS QUE SE HAYAN ENTREGADO O PRESTADO CON ATRASO. EL PROVEEDOR QUEDARÁ OBLIGADO ANTE LA UNIVERSIDAD A RESPONDER DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES O DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO RESPECTIVO Y EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE.

## 3. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

- A) LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO SERÁN GARANTIZADAS POR EL PROVEEDOR ADJUDICADO MEDIANTE **FIANZA EXPEDIDA POR UNA INSTITUCIÓN AUTORIZADA** EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS EXPEDIDA EN FAVOR DE LA

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, POR EL **10% (DIEZ POR CIENTO)** DEL IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO **SIN CONSIDERAR EL I.V.A.** Y ANTES DE CUALQUIER DESCUENTO.

- B)** PARA LA ELABORACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO MEDIANTE FIANZA, SE DEBERÁ CONSIDERAR EL TEXTO DEL **ANEXO 5** DE LAS PRESENTES BASES.
- C)** DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM, LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO **DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DE LOS DIEZ DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL CONTRATO** Y SE PODRÁ ENTREGAR POR MEDIOS ELECTRÓNICOS, SIEMPRE QUE LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES PERMITAN LA CONSTITUCIÓN DE LAS GARANTÍAS POR DICHOS MEDIOS.
- D)** LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SERÁ DIVISIBLE Y EN CASO DE PRESENTARSE ALGÚN INCUMPLIMIENTO, LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO SE APLICARÁ DE MANERA PROPORCIONAL AL MONTO DE LAS OBLIGACIONES INCUMPLIDAS, DE CONFORMIDAD CON EL CRITERIO DE INTERPRETACIÓN DE DIVISIBILIDAD O INDIVISIBILIDAD DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y APLICACIÓN TOTAL O PROPORCIONAL DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS SUJETOS A LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (AD-02/2011) EMITIDO POR LA UNIDAD DE NORMATIVIDAD DE CONTRATACIONES PÚBLICAS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.
- E)** DICHA GARANTÍA ESTARÁ VIGENTE HASTA QUE SE CUMPLA EN SU TOTALIDAD LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE DE LA UNIVERSIDAD, DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE.
- F)** LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SÓLO PODRÁ SER CANCELADA CON AUTORIZACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO QUE OTORQUE LA CONTRATANTE, EN LA QUE EXPRESE SU CONFORMIDAD Y SATISFACCIÓN CON EL SERVICIO RECIBIDO.

**SE HARÁN EFECTIVAS LAS GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO EN LOS SIGUIENTES CASOS:**

- A)** CUANDO EL PRESTADOR INCUMPLA CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES REQUERIDOS POR LA CONTRATANTE.
- B)** CUANDO EL PRESTADOR INCUMPLA ALGUNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO.
- C)** CUANDO SE RESCINDA ADMINISTRATIVAMENTE EL CONTRATO.
- D)** CUANDO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO SE DETECTEN DEFICIENCIAS, FALLAS O CALIDAD INFERIOR A LA PROPUESTA.
- E)** CUANDO EN EL SUPUESTO DE QUE SE REALICEN MODIFICACIONES AL CONTRATO, NO ENTREGUE EN EL PLAZO PACTADO EL ENDOSO O LA NUEVA GARANTÍA, QUE AMPARE EL PORCENTAJE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.
- F)** POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN EL CONTRATO.

**4. ANTICIPOS.**

LA CONVOCANTE **NO OTORGARÁ ANTICIPO** EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.





## 5. CONDICIONES DE PAGO.

**EL PAGO SE EFECTUARÁ EN PESOS MEXICANOS, CON RECURSOS DEL EJERCICIO FISCAL 2024, CONFORME A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO DE QUE SE TRATE. LAS FACTURAS DEBERÁN TENER LOS SELLOS DE RECIBIDO DEL ALMACÉN CENTRAL Y DEL ÁREA REQUERENTE DE LA UNIVERSIDAD CONFORME A LA PARTIDA QUE CORRESPONDA. LA FECHA DE PAGO NO PODRÁ EXCEDER DE VEINTE DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA ENTREGA DE LA FACTURA RESPECTIVA EN DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, DE CONFORMIDAD CON LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:**

- A. ORIGINAL Y CUATRO COPIAS DE LA FACTURA QUE REÚNA LOS REQUISITOS FISCALES RESPECTIVOS, EN LA QUE SE INDIQUEN LOS BIENES RECIBIDOS.
- B. SI EL CONTRATO PEDIDO CONTIENE PARTIDAS DE BIENES (**ACTIVOS**) QUE SUPEREN EL MONTO DE **\$2,200.00 (DOS MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N.) PRECIO UNITARIO** DEBERÁ EMITIRSE UNA **SOLA FACTURA**, Y PARTIDAS MENORES AL MONTO ANTES SEÑALADO (**GASTO**) DEBERÁN **FACTURARSE SEPARADAMENTE, ES DECIR, ACTIVOS O GASTOS.**
- C. PARA EFECTOS DEL USO DEL CFDI EL PROVEEDOR ADJUDICADO PODRÁ CONSULTAR CON LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD LA CLAVE DE QUE SE TRATE.
- D. SERÁ RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR ADJUDICADO PRESENTAR LAS FACTURAS CON TODOS LOS REQUISITOS FISCALES VIGENTES Y APLICABLES, ADEMÁS DE LO ESTABLECIDO EN LA CLÁUSULA 4. DE LA FACTURACIÓN, DE LAS CLÁUSULAS PARA RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE PEDIDOS EMITIDOS POR LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, REDACTADAS AL REVERSO DEL CONTRATO PEDIDO.
- E. EL PAGO DE LOS BIENES ENTREGADOS POR EL PROVEEDOR ADJUDICADO, QUEDARÁ CONDICIONADO PROPORCIONALMENTE AL PAGO QUE EL PROVEEDOR DEBA EFECTUAR POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO.
- F. LA FACTURA QUE PRESENTE EL PROVEEDOR ADJUDICADO NO DEBERÁ CONTENER ABREVIATURAS, INDICANDO **RAZÓN SOCIAL, DOMICILIO FISCAL Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES** COMO A CONTINUACIÓN SE SEÑALA:

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS**  
**AV. UNIVERSIDAD 1001 COL. CHAMILPA, CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209**  
**REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: UAE-671122-G49**

## 6. IMPUESTOS.

LA CONVOCANTE ÚNICAMENTE PAGARÁ EL **IMPUESTO AL VALOR AGREGADO** DEL IMPORTE SUBTOTAL DE LA PROPUESTA ECONÓMICA PRESENTADA DEL LICITANTE QUE SE OFERTE EN LA PRESENTE LICITACIÓN.

## VII. SITUACIONES NO PREVISTAS.

### 1. INFORMACIÓN ADICIONAL.

EL **ANEXO No. 3 "LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS"** SERVIRÁ A CADA LICITANTE COMO APOYO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ENVIARSE PARA EFECTOS DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES; Y PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO COMO

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGUE PARA EFECTOS DE QUE CONSTE EN EL EXPEDIENTE Y PARA LA CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS.

**EL PROVEEDOR ADJUDICADO NO PODRÁ TRANSFERIR TOTAL NI PARCIALMENTE, LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DE ESTA LICITACIÓN A NINGUNA PERSONA FÍSICA O MORAL.** NO PODRÁN PARTICIPAR AQUELLOS LICITANTES QUE, POR CAUSAS IMPUTABLES A ELLOS, LA CONVOCANTE LES HUBIERA RESCINDIDO ADMINISTRATIVAMENTE MÁS DE UN CONTRATO DENTRO DE UN LAPSO DE DOS AÑOS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA PRIMERA RESCISIÓN.

## 2. PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN DE CONTRATO.

LA CONVOCANTE CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 45 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, ARTÍCULO 54 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 98 DE SU REGLAMENTO, PODRÁ EN CUALQUIER MOMENTO RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE LOS CONTRATOS CUANDO EL PROVEEDOR INCURRA EN INCUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES, CONFORME AL PROCEDIMIENTO SIGUIENTE:

- I. SE INICIARÁ A PARTIR DE QUE AL PROVEEDOR LE SEA **COMUNICADO POR ESCRITO EL INCUMPLIMIENTO** EN QUE HAYA INCURRIDO, PARA QUE EN UN TÉRMINO DE **CINCO DÍAS HÁBILES** EXPONGA LO QUE A SU DERECHO CONVenga Y APORTE, EN SU CASO, LAS PRUEBAS QUE ESTIME PERTINENTES;
- II. TRANSCURRIDO EL TÉRMINO ANTERIOR, LA CONVOCANTE CONTARÁ CON UN **PLAZO DE QUINCE DÍAS** PARA RESOLVER, CONSIDERANDO LOS ARGUMENTOS Y PRUEBAS QUE HUBIERE HECHO VALER EL PROVEEDOR. LA DETERMINACIÓN DE DAR O NO POR RESCINDIDO EL CONTRATO DEBERÁ SER DEBIDAMENTE FUNDADA, MOTIVADA Y COMUNICADA AL PROVEEDOR DENTRO DE DICHO PLAZO, Y
- III. CUANDO SE RESCINDA EL CONTRATO SE FORMULARÁ EL FINIQUITO CORRESPONDIENTE, A EFECTO DE HACER CONSTAR LOS PAGOS QUE SE DEBAN EFECTUAR POR CONCEPTO DE LOS BIENES RECIBIDOS O LOS SERVICIOS PRESTADOS HASTA EL MOMENTO DE RESCISIÓN.

INICIADO UN PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN LA CONVOCANTE, PODRÁ SUSPENDER EL TRÁMITE DEL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.

SI PREVIAMENTE A LA DETERMINACIÓN DE DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, SE HICIERE ENTREGA DE LOS BIENES O SE PRESTAREN LOS SERVICIOS, EL PROCEDIMIENTO INICIADO QUEDARÁ SIN EFECTO, PREVIA ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA CONVOCANTE DE QUE CONTINÚA VIGENTE LA NECESIDAD DE LOS MISMOS, APLICANDO, EN SU CASO LAS PENAS CONVENCIONALES CORRESPONDIENTES.

LA CONVOCANTE PODRÁ DETERMINAR NO DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, CUANDO DURANTE EL PROCEDIMIENTO ADVIERTA QUE LA RESCISIÓN DEL CONTRATO PUDIERA OCASIONAR ALGÚN DAÑO O AFECTACIÓN A LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS. EN ESTE SUPUESTO, DEBERÁ ELABORAR UN DICTAMEN EN EL CUAL JUSTIFIQUE QUE LOS IMPACTOS ECONÓMICOS O DE OPERACIÓN QUE SE OCASIONARÍAN CON LA RESCISIÓN DEL CONTRATO RESULTARÍAN MÁS INCONVENIENTES.





AL NO DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, LA CONVOCANTE ESTABLECERÁ CON EL PROVEEDOR OTRO PLAZO, QUE LE PERMITA SUBSANAR EL INCUMPLIMIENTO QUE HUBIERE MOTIVADO EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO. EL CONVENIO MODIFICATORIO QUE AL EFECTO SE CELEBRE DEBERÁ ATENDER A LAS CONDICIONES PREVISTAS POR LOS DOS ÚLTIMOS PÁRRAFOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

LA SUSPENSIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN O LA DETERMINACIÓN DE NO DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO EN LOS SUPUESTOS A QUE SE REFIEREN LOS PÁRRAFOS SEGUNDO Y CUARTO DEL ARTÍCULO 54 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, ASÍ COMO LA FIJACIÓN DEL PLAZO PARA SUBSANAR EL INCUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR, SERÁ RESPONSABILIDAD DEL ÁREA REQUERENTE, DEBIENDO QUEDAR ASENTADO DICHO PLAZO EN EL CONVENIO RESULTANTE DE LA CONCILIACIÓN O EN EL CONVENIO MODIFICATORIO, EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 52, PENÚLTIMO Y ÚLTIMO PÁRRAFOS, O 79 PRIMER PÁRRAFO DE LA LEY ANTES CITADA, SEGÚN CORRESPONDA.

CUANDO POR MOTIVO DEL ATRASO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES O LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, O EL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN SE UBIQUE EN UN EJERCICIO FISCAL DIFERENTE A AQUÉL EN QUE HUBIERE SIDO ADJUDICADO EL CONTRATO, LA CONVOCANTE PODRÁ RECIBIR LOS BIENES O SERVICIOS, PREVIA VERIFICACIÓN DE QUE CONTINÚA VIGENTE LA NECESIDAD DE LOS MISMOS Y SE CUENTA CON PARTIDA Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA DEL EJERCICIO FISCAL VIGENTE, DEBIENDO MODIFICARSE LA VIGENCIA DEL CONTRATO CON LOS PRECIOS ORIGINALMENTE PACTADOS. CUALQUIER PACTO EN CONTRARIO A LO DISPUESTO EN ESTE ARTÍCULO SE CONSIDERARÁ NULO.

### 3. DESCALIFICACIÓN DE LICITANTES.

SE DESCALIFICARÁ AL LICITANTE EN LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

- A) SI INCUMPLEN CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN Y JUNTA(S) DE ACLARACIONES QUE AFECTEN DIRECTAMENTE LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN.
- B) SI SE COMPRUEBA QUE SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS **50 Y 60** ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, Y ARTÍCULO **24** DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.
- C) SI SE COMPRUEBA QUE ALGÚN LICITANTE HA ACORDADO CON OTRO U OTROS ELEVAR EL COSTO DE LOS TRABAJOS O CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA COMO FIN OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS LICITANTES.
- D) POR LAS CAUSALES QUE EXPRESAMENTE SEÑALA LA PRESENTE CONVOCATORIA.

ENTRE LOS REQUISITOS CUYO INCUMPLIMIENTO NO AFECTA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, SE CONSIDERARÁN: EL PROPONER UN PLAZO DE ENTREGA MENOR AL SOLICITADO, EN CUYO CASO, DE RESULTAR ADJUDICADO Y DE CONVENIR A LA CONVOCANTE PUDIERA ACEPTARSE; EL OMITIR ASPECTOS QUE PUEDAN SER CUBIERTOS CON INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PROPIA PROPUESTA TÉCNICA O ECONÓMICA; EL NO OBSERVAR LOS FORMATOS ESTABLECIDOS, SI SE PROPORCIONA DE MANERA CLARA LA INFORMACIÓN REQUERIDA; Y EL NO OBSERVAR REQUISITOS QUE CAREZCAN DE





FUNDAMENTO LEGAL O CUALQUIER OTRO QUE NO TENGA POR OBJETO DETERMINAR OBJETIVAMENTE LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN PRESENTADA. EN NINGÚN CASO LA CONVOCANTE O LOS PARS PODRÁN SUPLIR O CORREGIR LAS DEFICIENCIAS DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS.

#### **4. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.**

LA CONVOCANTE PODRÁ CANCELAR LA LICITACIÓN, PARTIDAS O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA, CUANDO SE PRESENTE CASO FORTUITO, FUERZA MAYOR, EXISTAN CIRCUNSTANCIAS JUSTIFICADAS QUE EXTINGAN LA NECESIDAD PARA ADQUIRIR LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS, O QUE DE CONTINUARSE CON EL PROCEDIMIENTO SE PUDIERA OCASIONAR UN DAÑO O PERJUICIO A LA UNIVERSIDAD. LA DETERMINACIÓN DE DAR POR CANCELADA LA LICITACIÓN, PARTIDAS O CONCEPTOS, DEBERÁ PRECISAR EL ACONTECIMIENTO QUE MOTIVA LA DECISIÓN, LA CUAL SE HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES Y NO SERÁ PROCEDENTE CONTRA ELLA RECURSOS ALGUNO. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 37 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM Y ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

#### **5. LICITACIÓN DESIERTA.**

LA CONVOCANTE PROCEDERÁ A DECLARAR DESIERTA UNA LICITACIÓN, CUANDO LA TOTALIDAD DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS NO REÚNAN LOS REQUISITOS SOLICITADOS O LOS PRECIOS DE TODOS LOS BIENES O SERVICIOS OFERTADOS NO RESULTEN ACEPTABLES.

CUANDO SE DECLARE DESIERTA UNA LICITACIÓN O ALGUNA PARTIDA Y PERSISTA LA NECESIDAD DE CONTRATAR CON EL CARÁCTER Y REQUISITOS SOLICITADOS EN LA PRIMERA LICITACIÓN, LA CONVOCANTE PODRÁ EMITIR UNA SEGUNDA CONVOCATORIA, O BIEN, OPTAR POR EL SUPUESTO DE EXCEPCIÓN PREVISTO EN EL REGLAMENTO DE LA UAEM. CUANDO LOS REQUISITOS O EL CARÁCTER SEA MODIFICADO CON RESPECTO A LA PRIMERA CONVOCATORIA, SE DEBERÁ CONVOCAR A UN NUEVO PROCEDIMIENTO.

#### **6. SUSPENSIÓN DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.**

CUANDO SE PRESENTE CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR, LA CONTRATANTE, BAJO SU RESPONSABILIDAD, PODRÁ SUSPENDER LA ENTREGA DE LOS BIENES, EN CUYO CASO ÚNICAMENTE SE PAGARÁN AQUELLOS QUE HUBIESEN SIDO EFECTIVAMENTE ENTREGADOS.

CUANDO LA SUSPENSIÓN OBEDEZCA A CAUSAS IMPUTABLES A LA CONTRATANTE PREVIA PETICIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR, ÉSTA REEMBOLSARÁ AL PROVEEDOR LOS GASTOS NO RECUPERABLES QUE SE ORIGINEN DURANTE EL TIEMPO QUE DURE ESTA SUSPENSIÓN, SIEMPRE QUE ÉSTOS SEAN RAZONABLES, ESTÉN DEBIDAMENTE COMPROBADOS Y SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON EL CONTRATO.

EN CUALQUIERA DE LOS CASOS PREVISTOS, SE PACTARÁ POR LAS PARTES EL PLAZO DE SUSPENSIÓN, A CUYO TÉRMINO PODRÁ INICIARSE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.





**7. INCONFORMIDADES.**

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 51 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, LAS PERSONAS QUE SE CONSIDEREN AFECTADAS POR ACTOS QUE CONTRAVENGAN LO DISPUESTO EN DICHO ORDENAMIENTO PODRÁN PROMOVER RECURSO DE INCONFORMIDAD ANTE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DENTRO DE LOS TRES DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA FECHA EN QUE OCURRA EL HECHO O SE NOTIFIQUE LA RESOLUCIÓN RESPECTIVA, Y SE TRAMITARÁ CONFORME A LAS FORMALIDADES ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 52 DEL ORDENAMIENTO LEGAL ANTES CITADO, ESTABLECIENDO PARA TAL EFECTO, LOS SIGUIENTES MEDIOS DE CONTACTO:

**AVENIDA UNIVERSIDAD N° 1001 COL. CHAMILPA C.P. 62209 EDIFICIO 40, PLANTA BAJA, EN CUERNAVACA, MORELOS  
CORREO ELECTRÓNICO: [organointernodecontrol@uaem.mx](mailto:organointernodecontrol@uaem.mx)**

**8. ACLARACIONES RELATIVAS AL HECHO DE QUE NO SE NEGOCIARÁ NINGUNA DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ESTA CONVOCATORIA.**

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 26 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM, LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN Y EN LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR LOS LICITANTES NO PODRÁN SER NEGOCIADAS.

**9. CASOS NO PREVISTOS.**

EN LOS CASOS NO PREVISTOS EN ESTA LA LICITACIÓN PÚBLICA, LOS LICITANTES ESTÁN DE ACUERDO EN SUJETARSE EN TODAS Y CADA UNA DE SUS PARTES AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO, Y EN SU CASO A LOS CRITERIOS EMITIDOS POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.

**APARTADO VIII. ANEXOS.**

LA PRESENTE CONVOCATORIA LA INTEGRAN 6 ANEXOS, LOS CUALES DEBERÁN SER CONSIDERADOS POR LOS LICITANTES PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE SUS PROPOSICIONES:

- ANEXO N° 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES".
- ANEXO N° 2 "PROPUESTA ECONÓMICA".
- ANEXO N° 3 "LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS"
- ANEXO N° 4 "FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE"
- ANEXO 5 "MODELO PARA LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO".
- ANEXO 6 "MODELO DE CONTRATO".

**LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO**  
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

----- FIN DEL TEXTO -----

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





## ANEXO 1

### “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES”

“Formato para la presentación de la propuesta técnica”, (Este anexo deberá presentarse debidamente firmado por el Representante Legal del Licitante o por la persona que se designe por el licitante y que cuente con facultades para la firma del contrato en caso de ser adjudicado). El licitante deberá elaborar su propuesta técnica de conformidad con el siguiente formato:

DATOS DEL LICITANTE:	
NOMBRE:	
PROCEDIMIENTO:	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024.
OBJETO:	“ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS”.

PARTIDA	RUBRO	UNIDAD SOLICITANTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2	PZA	TONER HP 201A RENDIMIENTO NEGRO
2	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1	PZA	TONER HP 201A RENDIMIENTO CYAN
3	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1	PZA	TONER HP 201A RENDIMIENTO AMARILLO
4	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1	PZA	TONER HP 201A RENDIMIENTO MAGENTA
5	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2	PZA	TONER HP414A NEGRO
6	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2	PZA	TONER HP414A CYAN
7	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2	PZA	TONER HP414A AMARILLO
8	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2	PZA	TONER HP414A MAGENTA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

9	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1	PZA	TONER HP P3015 12.5K NEGRO
10	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2	PZA	KIT DE RECARGA DE TONER ORIGINAL HP LASER 103A NEGRO
11	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2	PZA	TONER HP 30A NEGRO
12	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2	PZA	TAMBOR HP 32A
13	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	6	PZA	TONER 105A NEGRO
14	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO UNO, CUERNAVACA	20	PZA	DT OPTIPLEX 7010 SFF CI5-12500 W11P 8GB 512GBSSD DELL PC_DESKTOP-COMPUTADORA DE ESCRITORIO- DELL OPTIPLEX 7010 - SMALL FORM FACTOR - SFF - PROCESADOR INTEL I5-12500 12AVA GENERACIÓN (6 CORES UP TO 4.6GHZ) - MEMORIARAM 8GB (1X8GB DDR4) ALMACENAMIENTO 512GB SSD M.2-WINDOWS 11 PRO-COLOR NEGRO. MONITOR DELL 21.5"
15	MATERIALES	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS	3	PZA	CARTUCHO DE TONER ORIGINAL HP LASERJET 151A, NEGRO W1510A; CARTUCHO DE TONER ORIGINAL HP LASERJET 151A ALTO RENDIMIENTO W1510X (U-000069507)
16	MATERIALES	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS	1	PZA	TONER BROTHER TN-850 NEGRO, 8000 PÁGINAS (U-000065943)
17	MATERIALES	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS	1	PZA	CARTUCHO DE TONER LEXMARK NEGRO, MODELO: 58D4000 (U-000069818)
18	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CUATRO DE JOJUTLA	1	PZA	HP INC HP PRO ONE 440 23.8" INCH G9 ALL-IN-ONE DESKTOP PC23. FHD LED UWVA 250N ANTI-GLARE (1920 X 1080) 1.78 (16:9), INTEL CORE I7-12700 (1.16 GHZ, UP TO 4.90 GHZ, 12 CORES-12TH GENERATION) WITH INTEL® UHD GRAPHICS 770, WINDOWS 11 PRO STANDARD, 512GB M.2 PCIE NVME 2280 VALUE 3X4 SSD, 8GB 3200MHZ DDR4 (1X8GB) SODIMM, REALTEK WI-FI 6 8852BE (2X2) AND BLUETOOTH 5.3 WIRELESS TECHNOLOGY, 5 MP CAMERA, TECLADO Y MOUSE USB, NEGRO.
19	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CUATRO DE JOJUTLA	6	PZA	HP INC HP PROBOOK 450 15.6" G9 NB INTEL® CORE I7-1255U (1.70 GHZ, UP TO 4.70 GHZ, 10 CORES), LCD 15.6 HD AG LED SVA 250FHDCIRNWBZBENT, RAM 16GB (1X16GB) DDR4 3200, SSD 512GB PCIE NVME VALUE, INTGRD CAM DM HD IR, ACADPT 45 WATT NPFC USB-C, BATT 3 CELL C LONG LIFE 42WHR FSTCRG, WLAN RT 8852BE WI-FI6 + BT 5.3 WW, SEC FINGERPRINT SENSOR, KBD CP NUM KYPD SR LTNA, WINDOWS 11 PRO 64BIT, WARR 1/1/0 LTNA, PLATA



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

20	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	10	PZA	CARTUCHO DE TONER HP LASERJET M281FDW NEGRO
21	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	5	PZA	CARTUCHO DE TONER HP LASERJET M281FDW CYAN
22	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	5	PZA	CARTUCHO DE TONER HP LASERJET M281FDW AMARILLO
23	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	5	PZA	CARTUCHO DE TONER HP LASERJET M281FDW MAGENTA
24	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	5	PZA	NB LATITUDE 3540 15 C17-1355U W11P 16GB 1TBSSD DELL-COMPUTADORA-PORTÁTIL-NOTEBOOK-ULTRABOOKLAPTOP-DELL LATITUDE 3540 15,6 PULGADAS FHD (1920X1080), PROCESADOR INTEL CORE I7-1355U 13A GENERACIÓN (10 CORES TO 5,0GHZ) MEMORIA 16GB DDR4 (1X16GB), ALMACENAMIENTO 1TB SSD M.2, C35, TECLADO EXTENDIDO NUMÉRICO EN ESPAÑOL, WINDOWS 11 PRO, NEGRO
25	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	5	PZA	PROYECTOR EPSON POWERLITE X49 3LCD, XGA 1024 X 768, 3600 LÚMENES, CON BOCINAS, BLANCO SKU: V11H982020
26	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	PZA	APPLE MACBOOK AIR RETINA MLY43E/A 13.6", APPLE M2, 8GB, 512GB SSD, AZUL MEDIANOCHE
27	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	1	PZA	HP TONER #2300X NEGRO, HP COLOR LASERJET PRO 4303
28	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	1	PZA	HP TONER #2301X CYAN, HP COLOR LASERJET PRO 4303
29	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	1	PZA	HP TONER #2302X AMARILLO, HP COLOR LASERJET PRO 4303
30	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	1	PZA	HP TONER #2303X MAGENTA, HP COLOR LASERJET PRO 4303
31	EQUIPO	FACULTAD DE CIENCIAS DEL DEPORTE	3	PZA	DELL-COMPUTADORA-PORTÁTIL-NOTEBOOK-ULTRABOOK-LAPTOP-DELL INSPIRON 3520- 15.6 PULGADAS FHD (1920 X 1080) INTEL CORE I7 12AVA GENERACIÓN I7-1255U (10 CORES UP TO 4.7GHZ) - MEMORIA 16GB RAM (2X8GB DDR4) - ALMACENAMIENTO 512GB SSD M.2 QLC - COLOR PLATA - WINDOWS11 PRO - TECLADO EXTENDIDO NUMÉRICO - INTEL IRIS XE GRAPHICS - 1 AÑO DE GARANTÍA EN CENTRO DE SERVICIO. N8JT0



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UAEM  
RECTORÍA  
2023-2029



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

32	EQUIPO	CENTRO DE INVESTIGACIÓN TRANSDISCIPLINAR EN PSICOLOGÍA	2	PZA	COMPUTADORA PORTÁTIL (LAPTOP) MARCA HP PROBOOK 450 G9 8Y911LA, PROCESADOR INTEL CORE I7-1255U A 3.50-4.70 GHZ, MEMORIA RAM 16GB, UNIDAD DE ESTADO SÓLIDO DE 512 GB PCIE NVME M.2, PANTALLA DE 15.6 HD, SENSOR DE HUELLA, SIN UNIDAD ÓPTICA, PUERTOS: 1USB TYPE-C CON VELOCIDAD DE SEÑALIZACIÓN DE 10GB/S (USB POWER DELIVERY, DISPLAYPORT 1.4); 3 USB TYPE-A CON VELOCIDAD DE SEÑALIZACIÓN DE 5 GB/S (1 DE CARGA, 1 DE ALIMENTACIÓN); 1 ALIMENTACIÓN DE CA; 1 HDMI 2.1 B, 1 CONECTOR ESTÉREO PARA COMBINACIÓN DE AURICULARES Y MICRÓFONO; 1 RJ-45, WINDOWS 11 PRO, GARANTÍA DE 1 AÑO.
33	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	PZA	REGULADOR DE VOLTAJE MARCA KOBLENZ 2500 VA / 2000 W DE CAPACIDAD PARA MANTENER EL FUNCIONAMIENTO DE LOS APARATOS CONECTADOS. 6 CONTACTOS REGULADOS, PROTECCIÓN CONTRA VOLTAJES MUY ALTOS.
34	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	2	PZA	ELIMINADOR REGULADO DE 3 A 12 VCC, 1, 2A, PUNTAS INTERCAMBIABLES, BLANCO, MARCA: STEREN, MODELO: ELI-1200BL
35	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	2	PZA	SEAFON SOPORTE DE TRIPIÉ PARA MICRÓFONO AJUSTABLE CON TIJERA, KIT DE MICRÓFONO PARA TRANSMISIÓN CANTO TELEVISIÓN ESTUDIO GRABACIÓN, MÚSICA, MÚSICOS, INSTRUMENTO, ATRIL MICRÓFONO, TRIPIÉ MICRÓFONO. AM
36	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	12	PAQ	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTÁTICA PARA PANTALLAS, LAPTOPS, TV, CELULAR, MARCA PERFECT CHOICE, CONTENIDO 20 TOALLAS, INGREDIENTES ALCOHOL ISOPROPÍLICO, LAURIL, SULFATO DE SODIO, PERFUME FORMOL, AGUA DESIONIZADA, ACABADO TEXTIL, MOD PC-030270, 20 CM X 17 CM
37	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	3	PZA	KINGSTON KIT DE INSTALACIÓN SSD SNA-B, SATA, 2.5"
38	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	PZA	LÁMPARA GENUINA DE REPUESTO EPSON POWER LITE X24, V13H010L78
39	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	PZA	EPSON LÁMPARA ELPLP88 UHE PARA POWERLITE, V13H010L88
40	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	6	PZA	PATCH CORD UTP CAT6 HUBELL HC6B05 1.5MTS AZUL
41	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	PZA	BOCINA PORTÁTIL JBL FLIP 6 BLUETOOTH A PRUEBA DE AGUA, COLOR NEGRO, JBLFLIP6BLK
42	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	2	PZA	FUENTE DE PODER DELL OPTIPLEX 3440 7440 HU155EA-00 155W
43	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	20	PZA	BATERÍA PILA CR2032 3V. 220 MAH
44	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	6	PZA	CABLE MANHATTAN HDMI 1.3 M-MALTA VELOCIDAD BLINDADO 3M COLOR NEGRO, 306126
45	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	6	PZA	BATERÍA BACK-UPS 750 PARA NOBREAK 12V 8AH , 34W
46	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	5	PZA	BATERÍA DE REPUESTO PARA SAI/UPS TRIPP LITE SMART 550 USB 12V 8AH
47	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	PZA	ROLLO VELCRO® LINEAL 22.86 MTS 3/4 CABLEADO REDES ALPHA TIE MODELO: 834-25BP

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

48	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	6	PZA	COPLE MANHATTAN HDMI A H-H CONEXIÓN RECTA COLOR NEGRO, MOD: 353465
49	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	10	PZA	10 PACK CAJA UNIVERSAL SIN FONDO PVC CON TAPA CIEGA BLANCA, CU-PVC-1
50	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	5	PZA	TAPA INTELLINET PARA CAJA 2 PERFORACIONES COLOR BLANCO, MOD: 163293
51	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	5	PZA	TAPA INTELLINET PARA CAJA 4 PERFORACIONES COLOR BLANCO, MOD: 163316
52	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	JUEGO	JUEGO DE DESARMADORES PLANO Y CRUZ PRETUL 20213
53	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	BOBINA	BOBINA DE CABLE UTP CAT6 305 MTS, MOD: ACCCABLE20
54	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	6	PZA	ESPUMA LIMPIADOR EXTERIOR TECLADOS Y CARCASAS CÓMPUTO 454G PROLICOM
55	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	4	PZA	LIMPIADOR DIELECTRICO AEROSOL TARJ ELECTRÓNICAS Y CIRCUITOS 454ML
56	MATERIALES	FACULTAD DE DISEÑO	1	PZA	PLOTTER DE CORTE GLADIART SERIE SK-A, MODELO: A1032, NEGRO
57	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA	1	PAQ	DVD+R VERBATIM 95525 4.7 GB EMPAGUE 50 PIEZAS, 16X/120 MIN
58	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA	8	PZA	MEMORIA USB ADATA CLASSIC C008 32GB 3.0 NEGRO/ROJO
59	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA	4	PZA	MEMORIA USB ADATA 16GB METÁLICO PLATA
60	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA	2	PZA	MOUSE PAD TIPO GEL NEGRO MANHATTAN
61	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA	1	PZA	CAMWEB C MIC 1080P 2MP ROTAC 120 G BROBO, COLOR NEGRO
62	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA	1	PZA	TONER BROTHER TN-410 NEGRO 1000 PÁGINAS
63	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA	1	PZA	CARTUCHO HP 45 NEGRO ORIGINAL, 936 PÁGINAS, 51645AL
64	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA	2	PZA	TINTA HP LF 711 AMARILLO 29ML DESIGNJET, CZ132A
65	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA	2	PZA	TINTA HP DESIGNJET HP 711 29ML COLOR MAGENTA, CZ131A



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

66	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA	2	PZA	CARTUCHO HP 711 NEGRO ORIGINAL 38ML, CZ129A
67	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA	2	PZA	TINTA HP DESIGNJET HP 711 29ML COLOR CIAN, CZ130A
68	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA	2	PZA	TONER HP 58A NEGRO ORIGINAL, 3000 PÁGINAS, CF258A
69	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	3	PZA	COMPUTADORA DELL CORE I5 6TA. GENERACIÓN 16GB RAM 1 TB HDD 22 PULG. WIFI DELL OPTIPLEX 3040, NEGRA
70	EQUIPO	FACULTAD DE ARQUITECTURA	10	PZA	BATERÍA VRLA 12V 9AH CDP BATERÍA MODELO SLB 12-9 DE 12 VOLT 9 AMPERES SELLADA LIBRE DE MANTENIMIENTO, TECNOLOGÍA (VRLA), NO DERRAMABLE VPN: B-12/9.0/SLB 12-9
71	MATERIALES	FACULTAD DE ARQUITECTURA	7	PZA	CARTUCHO DE TINTA ORIGINAL PARA IMPRESORA PAGEWIDE HP 974A COLOR NEGRO (LOR96AL)
72	MATERIALES	FACULTAD DE ARQUITECTURA	7	PZA	CARTUCHO DE TINTA ORIGINAL PARA IMPRESORA PAGEWIDE HP 974A COLOR MAGENTA (LOR90AL)
73	MATERIALES	FACULTAD DE ARQUITECTURA	7	PZA	CARTUCHO DE TINTA ORIGINAL PARA IMPRESORA PAGEWIDE HP 974A COLOR CIAN (LOR87AL)
74	MATERIALES	FACULTAD DE ARQUITECTURA	7	PZA	CARTUCHO DE TINTA ORIGINAL PARA IMPRESORA PAGEWIDE HP 974A COLOR AMARILLO (LOR93AL)
75	MATERIALES	FACULTAD DE ARQUITECTURA	2	PZA	TONER P/IMPRESORA HP LASERJET PROFESIONAL P1102. P1102W. CE285A
76	MATERIALES	FACULTAD DE ARQUITECTURA	2	PZA	CARTUCHO DE TONER CE255A
77	EQUIPO	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1	PZA	TRITURADORA FELLOWES POWERSHRED 12C CORTE CRUZADO 12 HOJAS NEGRO
78	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	1	PZA	TONER COMPATIBLE 111-S, NEGRO
79	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	1	PZA	TONER COMPATIBLE 106R NEGRO
80	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	2	PZA	TONER COMPATIBLE 85A NEGRO



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

81	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIAS	1	PZA	TONER COMPATIBLE 45A NEGRO
82	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIAS	1	PZA	TONER COMPATIBLE 202A (PAQUETE 4 PIEZAS) NEGRO
83	EQUIPO	FACULTAD DE PSICOLOGÍA	2	PZA	LAPTOP LENOVO THINKPAD L15 G4 15.6" INTEL CORE I7-1355U. DISCO DURO 1 TB SSD RAM 16GB WINSOWS 11 PRO COLOR NEGRO
84	EQUIPO	FACULTAD DE PSICOLOGÍA	7	PZA	VIDEOPROYECTOR EPSON POWERLITE X49 3LCD 3600 LÚMENES RESOLUCIÓN 1024X768 XGA SISTEMA DE PROYECCIÓN: 3LCD, TECNOLOGÍA DE 3 CHIPS MÉTODO DE PROYECCIÓN: MONTAJE DELANTERO / TRASERO / TECHO MÉTODO DE CONDUCCIÓN: MATRIZ ACTIVA TFT DE POLISICILIO NÚMERO DE PIXEL: 786,432 PUNTOS (1024 X 768) X 3 BRILLO DE COLOR - EMISIÓN DE LUZ EN COLOR: 3600 LÚMENES ALTAVOZ: 16W (MONO) V11H98202
85	EQUIPO	FACULTAD DE PSICOLOGÍA	10	PZA	NO BREAK, APC BACK-UPS ES 650: MARCA: APC FABRICANTE: APC MODELO: BE650G1 NÚMERO DE PARTE: PLX517075 NÚMERO DE PRODUCTOS: 1 VATAJE DE SALIDA: 3.9E+2 VATIOS VOLTAJE: 120 VOLTIOS VATAJE: 3.9E+2 COMPOSICIÓN DE CELDAS DE BATERÍA PLOMO-ÁCIDO FACTOR DE FORMA: TORRE
86	EQUIPO	FACULTAD DE PSICOLOGÍA	2	PZA	DISCO DURO EXTERNO ADATA HD710 PRO 2.5" 4TB, USB 3.0, NEGRO - PARA MAC/PC: CAPACIDAD: 4TB TAMAÑO DE DISCO DURO: 2.5" VERISÓN USB: 3.0 (3.1 GEN 1) COLOR DEL PRODUCTO: NEGRO
87	EQUIPO	FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	1	PZA	KENJITSU 2014 NEW SMART POWER ON-LINE UPS 2 KVA 2700 W MARCA KENJITSU, TIPO DE TORRE MONOFÁSICO CON 8 MIN TIEMPO RESPALDO EN PLENA CARGA Y 12 MINUTOS AL 50% DE SU CAPACIDAD 120/120 VOLTS CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: TECNOLOGÍA ONLINE PROPORCIONA PROTECCIÓN A TODA LA ENERGÍA -FACTOR DE POTENCIA DE ALTO RENDIMIENTO 0.9- SALIDA DE ONDA SINUSOIDAL CON MENOS DE 4%THD -MICROPROCESADOR MULTITAREA -FUNCIÓN DE ARRANQUE EN FRIO CD -RANGO DE ENTRADA: 120V +/- 2% - PROTECCIÓN PARA RAYOS SOBRE TENSIONES - MONITOREO A TRAVÉS DE RS-232 Y USB INCLUIDO -PROTECCIÓN CONTRA CORTO CIRCUITO Y SOBRECARGA - SOFTWARE CON MONITOREO WINPOWER PARA SMART UPS -RANURA PARA TARJETA SNMP -FUNCIONES DE ECO Y EPO INCLUIDOS - LA TECNOLOGÍA AVANZADA IGBT CIRCUITO POTENCIA - DERIVACIÓN RANGO PROGRAMABLE - MODO AUTOMÁTICO FAN-SAVE - PANEL DE CONTROL CON PANTALLA LCD



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

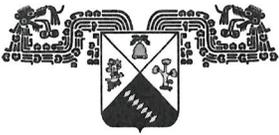
TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

88	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	3	PZA	TOALLAS LIMPIADORAS DE PANTALLA 30 PZ, MODELO STRLI-126
89	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	1	PZA	LIMPIADOR Y LUBRICANTE CON BASE DE SILICON 170 ML
90	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	1	PZA	LUBRICANTE DE SILICON 28 G
91	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	10	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRAVELER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
92	EQUIPO	FACULTAD DE ARTES	1	PZA	IMPRESORA EPSON DE SUBLIMACIÓN DE TINTA SURECOLOR F170
93	EQUIPO	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	1	PZA	MULTIFUNCIONAL LASER BLANCO Y NEGRO L2660DW 36 PPM USB WIFI T BROTHER DCP-L2660DW CON CABLE E INALÁMBRICO - MONOCROMO - COPIADORA/IMPRESORA/ESCÁNER - 34 PPM DE IMPRESIÓN MONOCOLOR - 1200 X 1200 DPI IMPRESIÓN - DÚPLEX IMPRESIÓN AUTOMÁTICO - COLOR DE SUPERFICIE PLANA ESCÁNER - 1200 - FAST ETHERNET - LAN INALÁMBRICA - WI-FI DIRECT, APPLE AIRPRINT, MOPRIA, BROTHER IPRINT&SCAN - USB
94	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	10	PZA	TONER GENÉRICO SAMSUNG ML203U
95	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	10	PZA	TONER GENÉRICO HP 83A
96	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	10	PZA	TONER GENÉRICO HP 12A
97	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	10	PZA	TONER GENÉRICO HP 49X
98	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	10	PZA	TONER GENÉRICO HP 53X
99	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	35	PZA	MEMORIA RAM 8GB, DDR1-3200MH KINGSTON
100	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	20	PZA	CABLE ADAPTADOR HDMI A VGA 15CMS - RESOLUCIÓN 1920X1200

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

101	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	20	PZA	CABLE ADAPTADOR VGA A HDMI 15CMS - RESOLUCIÓN 1920X1200
102	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	20	PZA	DIADEMA CON MICRÓFONO REBATIBLE, CON CONTROL DE VOLUMEN
103	EQUIPO	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	1	PZA	IMPRESORA 3D PHOTO MONO 2 PANTALLA MONOCROMÁTICA DE 6.6" 4K+, MATRIZ LIGHTURBO IMPRIME 6.49" X 5.62"
104	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	3	PZA	TINTA BROTHER D60BK
105	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	3	PZA	TINTA BROTHER BT5001Y
106	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	3	PZA	TINTA BROTHER BT5001C
107	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	3	PZA	TINTA BROTHER BT5001M
108	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	3	PZA	TINTA HP GT53 NEGRO
109	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	3	PZA	TINTA HP GT52 AMARILLO
110	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	3	PZA	TINTA HP GT52 CIAN
111	MATERIALES	PREPARATORIA NÚMERO DOS, CUERNAVACA	3	PZA	TINTA HP GT52 MAGENTA
112	EQUIPO	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2	PZA	DISCO DVD-R 4.7 GB GRAB CAMP C/50 VERBATIM, CÓDIGO 5400012
113	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	10	PZA	TONER HP CF217A GENÉRICO IMPRESORA M130FW
114	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	10	PZA	TONER TN-1060 PARA IMPRESORA BROTHER CDP-1617NW
115	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	10	PZA	TINTA HP 662 XL ORIGINAL NEGRA PARA IMPRESORA 1515
116	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	15	PZA	TINTA HP 662XL ORIGINAL TRICOLOR PARA IMPRESORA 1515
117	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	15	PZA	TONER HP 85A GENÉRICO PARA IMPRESORA P1102W

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



U.A.E.M.  
RECTORÍA  
2023-2029





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

118	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	10	PZA	TAMBOR 19A GENÉRICO PARA IMPRESORA M130FW
119	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	10	PZA	TAMBOR DR-1060 GENÉRICO PARA IMPRESORA CDP-1617NW
120	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YAUTEPEC	1	PZA	CART. DE TONER TTM 410A NEGRO 2.3K, GENHPCF410AN
121	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YAUTEPEC	1	PZA	CART. DE TONER TTM 411A CYAN 2.3K, GENHPCF411AC
122	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YAUTEPEC	1	PZA	CART. DE TONER TTM 412A YELLOW 2.3K, GENHPCF412AY
123	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YAUTEPEC	1	PZA	CART. DE TONER TTM 413A MAGENTA 2.3K, GENHPCF413AM
124	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YAUTEPEC	15	PZA	CART. COMPATIBLE TTM 105A CON CHIP, GENHP105A
125	MATERIALES	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	1	PZA	CARTUCHO DE TONER HP 136A NEGRO LASERJET ORIGINAL
126	EQUIPO	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	1	PZA	MULTIFUNCIONAL HP LASERJET PRO MFP M283FDW, COLOR LASER INALÁMBRICO, PRINT/SCAN/COPY/FAX/ GARANTÍA 1 AÑO, 7KW75A
127	EQUIPO	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	1	PZA	PC LENOVO THINKCENTRE NEO 50A AIO / INTEL CORE I7-13620H / 16 GB / 512 SSD / CÁMARA 5MP / 23.8 FHD / WIFI + BT / WIN 11 PRO / 12SD001JLS GARANTÍA 1 AÑO
128	MATERIALES	RECTORÍA	2	PZA	CARTUCHO HP REMANUFACTURADO W151A
129	MATERIALES	RECTORÍA	4	PZA	CARTUCHO ORIGINAL HP W2020A
130	MATERIALES	RECTORÍA	4	PZA	CARTUCHO ORIGINAL HP W2021A
131	MATERIALES	RECTORÍA	4	PZA	CARTUCHO ORIGINAL HP W2022A
132	MATERIALES	RECTORÍA	4	PZA	CARTUCHO ORIGINAL HP W2023A
133	MATERIALES	RECTORÍA	2	PZA	CARTUCHO HP REMANUFACTURADO 85A
134	MATERIALES	RECTORÍA	5	PZA	CARTUCHO HP REMANUFACTURADO 80A



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029



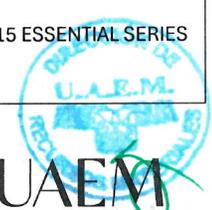
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

135	EQUIPO	MUSEO UNIVERSITARIO DE ARTE INDÍGENA CONTEMPORÁNEO	1	PZA	HP PRO SFF 400 G9 DT CI7 13700 16GB, 512 GB W11P 1 YR HP INC HP PRO SFF 400 G9INTEL CORE I7-13700 WITH INTEL UHD GRAPHICS, WINDOWS 11 PRO, 512 GB M.2 PCLE NVME 2280 SSD, 16 GB 3200MHZ DDR4 (1X16 GB) UDIMM, REALTEK WI-FI 6 8852BE (2X2) AND BLUETOOTH 5.3 WI, 9L8V7LA#ABM
136	EQUIPO	MUSEO UNIVERSITARIO DE ARTE INDÍGENA CONTEMPORÁNEO	1	PZA	HP P24V G5 FHD MONITOR, 1920 X 1080, 64W18AA#ABA
137	EQUIPO	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	6	PZA	NO BREAK SMARTBITT 900VA LCD 6 CONTA 480W 20MIN, ENBRSM-900VALCD
138	MATERIALES	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	5	PZA	TONER CANON CARTRIDGE 057H ALTA CAPACIDAD 10000 PÁGINAS 3010C001AA
139	MATERIALES	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	1	PZA	CARTUCHO DE TONER ORIGINAL HP CARTUCHO DE TÓNER ORIGINAL HP LASERJET 414X, NEGRO (APROXIMADAMENTE 7500 PÁGINAS) W2020X PARA MULTIFUNCIONAL HP COLOR LASERJET ENTERPRISE M480F
140	MATERIALES	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	1	PZA	CARTUCHO DE TONER HP CYAN 414X CARTUCHO DE TÓNER ORIGINAL HP LASERJET 414X, CIAN (APROXIMADAMENTE 6000 PÁGINAS) W2021X, PARA MULTIFUNCIONAL HP COLOR LASERJET ENTERPRISE M480F
141	MATERIALES	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	1	PZA	CARTUCHO DE TONER HP AMARILLO 414X CARTUCHO DE TONER ORIGINAL HP LASERJET 414X AMARILLO (APROXIMADAMENTE 6000 PÁGINAS) W2022X; PARA MULTIFUNCIONAL HP COLOR LASERJET ENTERPRISE M480F
142	MATERIALES	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	1	PZA	CARTUCHO DE TONER HP MAGENTA 414X CARTUCHO DE TONER HP LASERJET 414X, MAGENTA (APROXIMADAMENTE 6000 PÁGINAS) W2023X PARA MULTIFUNCIONAL HP COLOR LASERJET ENTERPRISE M480F
143	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	PZA	CARTUCHO DE TONER TTM 55A COMPATIBLE 6K, GENHP55A
144	EQUIPO	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	2	PZA	MONITO LENOVO C27-40, PANTALLA 27 PULGADAS HD (1920X1080), HDMI, VGA, COLOR NEGRO GARANTÍA DE 1 AÑO EN SITIO
145	EQUIPO	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	2	PZA	THINKCENTRE M70Q GEN 4, 12E4SFF00, INTEL® CORE™ I7-13700T, 16C (8P + 8E) / 24T, MAX TURBO UP TO 4.9GHZ, P-CORE 1.4 / 4.8GHZ, E-CORE 1.0 / 3.6GHZ, 30MB, 1 X 32GB SO-DIMM DDR4-3200 ALMACENAMIENTO 1 TB SSD M.2 2280 PCLE 4.0X4 NVME OPAL 2.0, WINDOWS 11 PRO, SPANISH, COLOR NEGRO, TECLADO MOUSE. GARANTÍA DE 1 AÑO EN SITIO
146	EQUIPO	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	15	PZA	BOCINAS ALÁMBRICAS 3.5MM ESENCE BASIC AS215 ESSENTIAL SERIES



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría, Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)

UAEM  
RECTORÍA  
2023-2029





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

147	EQUIPO	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	20	PZA	CÁMARA WEB BROBOTIX 2MP FULL HD 1920 X 1080, 30 FPS, C/MICRÓFONO, USB, NEGRO
148	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	15	PZA	TAURUS VENTILADOR OASIS, 3 VELOCIDADES, 10" NEGRO
149	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	15	PZA	SUPPLIER BARRA MULTICONTACTOS, 6 CONTACTOS, 15A, 125V, 30CM, MÁRFIL
150	EQUIPO	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	12	PZA	NO BREAK CYBERPOWER UT550GU, 550 VA, 275 W, NEGRO, HOGAR Y OFICINA
151	EQUIPO	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	2	PZA	ESCÁNER EPSON WORKFORCE DS-1630, 216 X 355 MM, CAMA PLANA, CIS, 1500 PÁGINAS, 25 PPM
152	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	5	PZA	PROSTER PUNTERO PARA PRESENTACIONES 2.4 GHZ INALÁMBRICO USB POWERPOINT PPT PRESENTADOR CONTROL REMOTO, MODELO PST44Z
153	EQUIPO	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	3	PZA	PROYECTOR EPSON POWER LITE HOME CINEMA 740HD, RESOLUCIÓN DE 1280 X 800, CONTRASTE 15,00:1 Y 3,000 ANSI-LUMENS, MODELO V11H764020
154	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	30	PZA	SURTEK EXTENSIÓN, 3 CONTACTOS, 13A, 127V, 6 METROS, BLANCO
155	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	20	PZA	MEMORIA USB 64GB STYLOS, STMUSB4B
156	EQUIPO	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	2	PZA	MONITOR SAMSUNG LS22F355FHLXZX LED 22", FULL HD, HDMI, NEGRO
157	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	6	PZA	KIT DE TECLADO Y MOUSE LOGITECH MK120, ALÁMBRICO, USB, NEGRO (ESPAÑOL)
158	EQUIPO	FACULTAD DE ARTES	4	PZA	TELÉFONO IP YEALINK SIP-T33G POE CON 4 CUENTAS SIP



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

159	EQUIPO	FACULTAD DE ARTES	3	PZA	NO BREAK SMARTBITT 1000VA, 500W, 6 CONTACTOS TIPO NEMA5-15R CON RESPALDO- REGULADO Y SUPRESIÓN DE PICOS, PROTECCIÓN CONTRA SOBRECARGA CORTOCIRCUITO, ARRANQUE EN FRÍO, TECNOLOGÍA INTERACTIVA, MONOFASICO, ALIMENTACIÓN 120V. TIEMPO DE RESPALDO A MEDIA CARGA DE 30 MINUTOS. CORRIENTE MÁXIMA 7 AMP
160	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	15	PZA	NOBREAK 375W/750VA, ENTRADA 120V, 6 CONTACTOS, FORZA POWER TECHNOLOGIES MOD. NT-751
161	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	1	PZA	EOS R50 RF-S 18-45MM, F4.5-6.3 IS STM + RF-S. 55-210MM F5-7.1 IS STM, SKU: 5811C022
162	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	1	PZA	LENTE CANON EF 75-300 MM F/4-5.6 III / TELEFOTO ZOOM, SKU: 6473A002
163	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	1	PZA	BATERÍA LP-E10, SKU: 5108B002
164	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	5	PZA	TINTA BROTHER LC402XL SÚPER ALTO RENDIMIENTO HASTA 3000 PÁGINAS COLOR NEGRO
165	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	5	PZA	TINTA BROTHER LC402XL SÚPER ALTO RENDIMIENTO HASTA 1500 PÁGINAS COLOR MAGENTA
166	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	5	PZA	TINTA BROTHER LC402XL SÚPER ALTO RENDIMIENTO HASTA 1500 PÁGINAS COLOR AMARILLO
167	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	5	PZA	TINTA BROTHER LC402XL SÚPER ALTO RENDIMIENTO HASTA 1500 PÁGINAS COLOR CIAN
168	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	5	PZA	CARTUCHO DE TONER 17A (CF217A) NEGRO GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 1,600 PÁGINAS
169	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	10	PZA	CARTUCHO DE TONER 55A (CE255A) NEGRO GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 6,000 PÁGINAS



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UAEM  
RECTORÍA  
2023-2029



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

170	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	5	PZA	CARTUCHO DE TONER 64A (CC364A) NEGRO GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 10,000 PÁGINAS
171	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	3	PZA	CARTUCHO DE TONER 116L (MLT-D116L) NEGRO GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 3,000 PÁGINAS
172	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	3	PZA	CARTUCHO DE TONER 35A (CB435A) NEGRO GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 2,000 PÁGINAS
173	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	3	PZA	CARTUCHO DE TONER 30A (CF230A) NEGRO GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 1,600 PÁGINAS
174	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	10	PZA	CARTUCHO DE TONER 410X (CF410X) NEGRO GENERACIÓN 2 CALIDAD ESTÁNDAR DE ALTO RENDIMIENTO PARA 5,000 PÁGINAS
175	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	10	PZA	CARTUCHO DE TONER 410X (CF411X) CYAN GENERACIÓN 2 CALIDAD ESTÁNDAR DE ALTO RENDIMIENTO PARA 5,000 PÁGINAS
176	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	10	PZA	CARTUCHO DE TONER 410X (CF412X) AMARILLO GENERACIÓN 2 CALIDAD ESTÁNDAR DE ALTO RENDIMIENTO PARA 5,000 PÁGINAS
177	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	10	PZA	CARTUCHO DE TONER 410X (CF413X) MAGENTA GENERACIÓN 2 CALIDAD ESTÁNDAR DE ALTO RENDIMIENTO PARA 5,000 PÁGINAS
178	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	5	PZA	CARTUCHO DE TONER 504A (CE250A) NEGRO GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 5,000 PÁGINAS
179	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	5	PZA	CARTUCHO DE TONER 504A (CE251A) CYAN GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 7,000 PÁGINAS
180	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	5	PZA	CARTUCHO DE TONER 504A (CE252A) AMARILLO GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 7,000 PÁGINAS



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

181	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	5	PZA	CARTUCHO DE TONER 504A (CE253A) MAGENTA GENERACIÓN 2 CALIDAD PREMIUM PARA 7,000 PÁGINAS
182	EQUIPO	ESCUELA DE TÉCNICOS LABORATORISTAS	8	PZA	DISCO DURO INTERNO WD PURPLE 4TB 3.5 ESCRITORIO SATA3 6 GB / S 64MB 5400RPM 24X7 DVR NVR 1-16 BAHÍAS 1-64 CÁMARAS WD43PURZ
183	EQUIPO	ESCUELA DE TÉCNICOS LABORATORISTAS	3	PZA	DVR DE 32 CANALES DE 5 MEGAPIXELES LITE / WIZSENSE / H.265+ / 2 BAHÍAS DE DISCOS DUROS / HASTA 32 CANALES IP / 2 CH DE RECONOCIMIENTO FACIAL / SMD PLUS / CODIFICACIÓN IA / ONVIF / FUNCIONES IOT&POS / AUDIO BIDIRECCIONAL XVR5232AN-I3
184	EQUIPO	ESCUELA DE TÉCNICOS LABORATORISTAS	40	PZA	CÁMARA DAHUA BULLET HDCVI DE 5 MEGAPIXELES / LENTE DE 2.8MM / IR DE 20 MTS / IP67 / METÁLICA / CVI / CVBS / AHD / TVI / DH-HACB2A51N-0280B-S2
185	EQUIPO	CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS COGNITIVAS	2	PZA	YEALINK SIP-T33G POE CON 4 CUENTAS SIP COLOR NEGRO
186	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE JOJUTLA	20	PZA	TONER HP XL 85A GENÉRICO
187	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE JOJUTLA	10	PZA	TONER HP 05 ALTO RENDIMIENTO GENÉRICO
188	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE JOJUTLA	10	PZA	MOUSE USB NEGRO M90 LOGITECH
189	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE JOJUTLA	6	PZA	CABLES HDMI 3MT GIGATE
190	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE JOJUTLA	5	PZA	TECLADOS ALÁMBRICOS USB LOGITECH
191	EQUIPO	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	1	PZA	BOBINA 305 MTS UTP CAT6 EXTERIOR COLOR NEGRO MARCA XCASE
192	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	3	PZA	CÁMARA HDCVI INT/EXT BULLET 5MPX 20MT MARCA DAHUA
193	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	3	PZA	BALUM HDCVI VIDEO KIT 2PZAS HASTA 8MPX



UAEM  
RECTORÍA  
2023-2029

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

194	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	3	KIT	KIT MINI PLUG DE CORRIENTE MACHO Y HEMBRA
195	MATERIALES	ESCUELA DE TEATRO, DANZA Y MÚSICA	3	PZA	BALUM HDRJ45 AUDIO/VIDEO/POWER KIT 2 PZAS
196	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	PZA	TV SMG LED 65 PULGADAS SMART UN65CU7010FXZX UHD 4K, DISEÑO FLAT SERIE 7, 3840 X, 160 50/60 HZ
197	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	1	PZA	LAPTOP DELL LATITUDE 3550 15.6" FULL HD, INTEL CORE I7-1355U 3.70 GHZ, 16GB, 512GB SSD WINDOWS 11 PRO 64-BIT, ESPAÑOL, GRIS
198	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	1	PZA	PROYECTOR PORTÁTIL EPSON POWERLITE E20 XGA (1024X768) 3400 LÚMENES, CON BOCINAS BLANCO, V11H981020
199	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	5	PZA	UNIDAD DE ESTADO SÓLIDO ADATA SU630 SATA III, 480 GB
200	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	2	PZA	CARTUCHO DE TINTA BROTHER NEGRO LC402XLBK ALTO RENDIMIENTO HASTA 3,000 PÁG.
201	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	2	PZA	CARTUCHO BROTHER LC402XLC CYAN, RENDIMIENTO 1500 PÁGINAS
202	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	2	PZA	CARTUCHO BROTHER LC402XLM MAGENTA, RENDIMIENTO 1500 PÁGINAS
203	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	2	PZA	CARTUCHO BROTHER LC402XLY AMARILLO, RENDIMIENTO 1500 PÁGINAS

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL  
Dirección General de Administración  
Dirección de Recursos Materiales

204	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	6	PZA	CARTUCHO DE TONER ORIGINAL HP LASERJET 414A W2020A NEGRO
205	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	PZA	CARTUCHO DE TONER ORIGINAL HP LASERJET 414A W2021A CIAN
206	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	1	PZA	CARTUCHO DE TONER ORIGINAL HP LASERJET 414A W2022A AMARILLO
207	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	1	PZA	CARTUCHO DE TONER ORIGINAL HP LASERJET 414A W2023A MAGENTA
208	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	1	PZA	TONER HP LASERJET 150A NEGRO 975 PÁGINAS, W1500A
209	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	1	PZA	TONER HP 85A NEGRO ORIGINAL 1600 PÁGINAS, CE285A



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

210	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	PZA	CARTUCHO DE TONER GENÉRICO CF410A NEGRO
211	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	PZA	CARTUCHO DE TONER GENÉRICO CF411A CYAN
212	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	PZA	CARTUCHO DE TONER GENÉRICO CF412A AMARILLO
213	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	PZA	CARTUCHO DE TONER GENÉRICO CF413A MAGENTA
214	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	1	PZA	CARTUCHO DE TONER COMPATIBLE CON CE505X/280X HP LJ PRO 400 NEGRO
215	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	1	PZA	TELEVISOR LG 60UQ8000PSB, 60 PULGADAS 4K SMART LED TV, 3840X 2160 PÍXELES, WEBOS, NEGRA
216	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA COMUNITARIA DE TRES MARIÁS	1	PZA	SOPORTE DE PARED FIJO OVALTECH OVTV-F3270, PARA TV DE 32" A 70"

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

217	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CINCO, PUENTE DE IXTLA	2	PZA	MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICO BROTHER DCPL2540DW, 30PPM, DÚPLEX, WIFI/LAN, CAMA PLANA COLOR TAMAÑO CARTA, ADF HASTA 35 HOJAS GARANTÍA 1 AÑO
218	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CINCO, PUENTE DE IXTLA	10	PZA	NO-BREAK NT-511 UPS110V 500VA/250W, JOULES; 200, ENTRADA Y SALIDA DE VOLTAJE NOMINAL: 110/120, MARGEN DE VOLTAJE ENTRADA: 89-145VAC, TOMAS EXCLUSIVAS SOBRETENSIÓN: 2, TOMAS BAT/AVR/SOBRETENSIÓN: 4. BATERÍA: 1X12V/4.5AH, TIEMPO DE RESPALDO: 18 MINUTOS, PROTECCIÓN LÍNEA DE DATOS: RJ-11, 5 NIVELES DE PROTECCIÓN. SISTEMA DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIBLE, PROTECCIÓN ELÉCTRICA PARA EQUIPOS DE USO DOMÉSTICO Y COMERCIAL REGULADOR DE VOLTAJE (AVR), CORRIGE AUTOMÁTICAMENTE LAS VARIACIONES EN EL SUMINISTRO. TRES AÑOS DE GARANTÍA.
219	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CINCO, PUENTE DE IXTLA	3	PZA	BOCINAS ACTECK AX-250 / ALÁMBRICA / CONECTOR 3.5 MM / SONIDO ESTÉREO 2.0 / 3 W / NEGRO / AUBO-014 GARANTÍA 1 AÑO
220	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CINCO, PUENTE DE IXTLA	2	PZA	CABLE HDMI MANHATTAN 308434, 1.3 M-M 15.0 M
221	MATERIALES	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CINCO, PUENTE DE IXTLA	10	PZA	CARTUCHO DE TONER 203U (MLT-D203U) NEGRO, PREMIUM DE ULTRA ALTO RENDIMIENTO PARA 15,000 PÁGINAS PARA IMPRESORA SAMSUNG PRO XPRESS M4072FD
222	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	10	PZA	ADATA DISCO DURO EXTERNO HDD HD710P, 4 TB, RESISTENTE A GOLPES, AGUA Y POLVO.
223	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER HP 312 / CF 383 A MAGENTA LASER JET PRO M476 ORIGINAL
224	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER HP 312A AMARILLO CF382 LASER JET PRO M476 ORIGINAL
225	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER HP 312A CYAN CF381A AZUL LASER JET PRO M476 ORIGINAL
226	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER HP 312A CF 380 NEGRO LASER JET PRO M476 ORIGINAL
227	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER CF 280A (80A) HP ORIGINAL
228	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER CE 313A (126A) MAGENTA
229	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	2	PZA	TONER CE 310A (126A) NEGRO
230	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER HP 230 W2300A NEGRO LASER JET ENTERPRISE MFP M480

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

231	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER HP W2301A 230 HP CIAN LASER JET ENTERPRISE MFP M480
232	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER HP W2303A 230 HP MAGENTA LASER JET ENTERPRISE MFP M480
233	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	TONER HP 230 HP AMARILLO W2302A YELLOW LASER JET ENTERPRISE MFP M480
234	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	2	PZA	TONER HP CE 285 LASER JET M1212NF MFP CE285A
235	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	2	PZA	BOTELLA TINTA 544 PARA MULTIFUNCIONAL EPSON L311 NEGRO, T544120-AL
236	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	2	PZA	TONER MULTIFUNCIONAL XEROX B225, 006R04403
237	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	CARTUCHO TONER ORIGINAL HP LASER JET 414A NEGRO, W2020A
238	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	CARTUCHO TONER ORIGINAL HP LASER JET 414A CYAN, W2021A
239	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	CARTUCHO TONER ORIGINAL HP LASER JET 414A AMARILLO, W2022A
240	MATERIALES	SECRETARÍA GENERAL	1	PZA	CARTUCHO TONER ORIGINAL HP LASER JET 414A MAGENTA, W2023A
241	MATERIALES	UNIDAD PARA LA INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN PARA LA DIVERSIDAD	2	PZA	TONER HP CF210A/ 131A NEGRO
242	MATERIALES	UNIDAD PARA LA INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN PARA LA DIVERSIDAD	1	PZA	TONER HP CF212A/ 131A AMARILLO
243	MATERIALES	UNIDAD PARA LA INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN PARA LA DIVERSIDAD	2	PZA	TONER HP W1105A NEGRO (P)
244	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	2	PZA	CARTUCHO DE TONER HP 83A NEGRO ORIGINAL, 1500 PÁGINAS, CF283A
245	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	2	PZA	CARTUCHO DE TONER HP 36A NEGRO ORIGINAL, 2000 PÁGINAS, CB436A
246	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	2	PZA	BOTELLA DE TINTA NEGRA P/L4150 EPSON



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

247	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	2	PZA	BOTELLA DE TINTA CIAN P/L4150 EPSON
248	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	2	PZA	BOTELLA DE TINTA MAGENTA P/4150 EPSON
249	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	2	PZA	BOTELLA DE TINTA AMARILLO P/4150 EPSON
250	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	1	PZA	CARTUCHO DE TONER HP 85A NEGRO ORIGINAL 1600 PÁGINAS, CE285A
251	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	1	PZA	CARTUCHO DE TONER HP 49A NEGRO ORIGINAL 2,500 PÁGINAS, Q5949A
252	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	3	PZA	MEMORIA KINGSTON 128GB USB 3.2 GN1 ALTA VELOCIDAD / DATATRAVELER EXODIA ONYX NEGRO C/TAPA MÓVIL GARANTÍA DE 1 AÑO, DTXON/128GB
253	EQUIPO	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	2	PZA	DISCO DURO EXTERNO ADATA HD710P 1TB PORTÁTIL 2.5 USB 3.2 NEGRO WINDOWS MAC LINUX CONTRAGOLPES AHD710P-1TU31-CBK, GARANTÍA 1 AÑO
254	MATERIALES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR	1	PZA	WEBCAM LOGITECH C920 FULL HD 1080P FOTO 15MP ENFOQUE AUTOMÁTICO 2 MICRÓFONOS USB PC / MAC / ANDROID GARANTÍA 1 AÑO, 960-000764
255	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	4	PZA	DISCO DURO EXTERNO ADATA HD710 PRO, 1 TB, USB 3.2
256	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	6	PZA	HUB USB C DE 8 PUERTOS, ADAPTADOR MULTIPUERTO TIPO C, DIVISOR USB 3.0 PORTÁTIL ULTRAFINO USB C DOCK PARA MACBOOK, MAC PRO, IMAC, SURFACE PRO, XPS, PC, FLASH DRIVE, MOBILE HDD
257	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	4	PZA	TONER HP MFP M527, 87X NEGRO, CF287XC
258	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	1	PZA	TONER ORIGINAL HP W1510A NEGRO
259	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	3	PZA	TONER TTM-101 GENÉRICO CON CHIP
260	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	TONER TTM-30A GENÉRICO CON CHIP
261	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	TONER TTM-58A, GENÉRICO CON CHIP
262	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	CANON BOTELLA TINTA NEGRO PARA MG2010



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

263	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	CANON BOTELLA TINTA CYAN PARA MG2010
264	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	CANON BOTELLA TINTA YELLOW PARA MG2010
265	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	CANON BOTELLA TINTA MAGENTA PARA MG2010
266	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	TONER TTM-CF212A, GENÉRICO CON CHIP
267	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	TONER TTM-CF213A, GENÉRICO CON CHIP
268	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	TONER TTM-CF211A, GENÉRICO CON CHIP
269	MATERIALES	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2	PZA	TONER TTM-CF210X, GENÉRICO CON CHIP
270	EQUIPO	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1	PZA	MULTIFUNCIONAL HP (VAL) LASERJET PRO 4103FDW MONOCROMÁTICA
271	EQUIPO	DIRECCIÓN DE LENGUAS	1	PZA	MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICO BROTHER. COPIADORA, ESCÁNER E IMPRESORA, PPM: 30. IMPRESIÓN DÚPLEX, CONECTIVIDAD USB, WIFI, LAN. CAMA PLANA T/C. ADF HASTA 35 HOJAS
272	EQUIPO	DIRECCIÓN DE CULTURA	2	PZA	PC ALL IN ONE HP 24-CB1003LA INTEL CORE I3 1215U RAM DE 8GB SSD DE 256GB DISCO DURO DE 1TB, COLOR BLANCO
273	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	3	PZA	DELL-COMPUTADORA-PORTÁTIL-NOTEBOOK-ULTRABOOK-LAPTOP-LAPTOP PARA VIDEOJUEGOS -GAMER- GAMING-DELL INSPIRON 5630- 16 PULGADAS FHD (1920X1080)- PROCESADOR INTEL CORE I7-1360P 13AVA GENERACIÓN (12 CORES UP TO 5.0GHZ) MEMORIA RAM 16GB LPDDR5 -ALMACENAMIENTO 512GB SSD CL35 -COLOR PLATA - WINDOWS 11 HOME - NVIDIA GEFORCE RTX 2050 4GB - ESPAÑOL TECLADO - 1 AÑO DE GARANTÍA EN CENTRO DE SERVICIO C/COMPLETE CARE. VPN: 3WM77. CON ENTRADAS PARA RED, USB Y TARJETA SD. INTEGRADO WIFI Y BLUETOOTH
274	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	2	PZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO HP 414X, W2020X
275	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	2	PZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO HP 414X, W2022X
276	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	2	PZA	CARTUCHO DE TONER CIAN HP414X, W2021X
277	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	2	PZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA HP414X, W2023X



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

278	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	8	PZA	CARTUCHO HP 151X, W1510X NEGRO
279	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO	1	PZA	COMPUTADORA DE ESCRITORIO LENOVO THINKCENTRE M70S GEN 4, INTEL CORE I7-13700 2.10GHZ, 32 GB, 1TB SSD, WINDOWS 11 PRO 64-BIT (12DMS2EH00). 1 AÑO DE GARANTÍA LIMITADA DIRECTAMENTE CON EL FABRICANTE
280	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO	1	PZA	LAPTOP HP PROBOOK 440 G9; INTEL® CORE™ I7-1255U (HASTA 4.7GHZ CON TECNOLOGÍA INTEL TURBO BOOST, 12 MB DE CACHÉ L3, 10 NÚCLEOS Y 12 SUBPROCESOS); 16 GB DE RAM DDR4-3200 MHZ (1 X 16 GB); UNIDAD DE ESTADO SÓLIDO DE 512 GB PCLE NVMETM M.2; PANTALLA FHD, IPS, ANTIRREFLEJANTE, CON BISEL ANGOSTO, DE 35.6 CM (14") EN DIAGONAL, 250 NITS Y 45% DE NTSC (1920 X 1080); GRÁFICOS INTEL IRIS XE; WINDOWS 11 PRO (PREINSTALADO CON LA VERSIÓN ANTERIOR DE WINDOWS 10 PRO). 1 AÑO DE GARANTÍA LIMITADA DIRECTAMENTE CON EL FABRICANTE.
281	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DEPORTE	4	PZA	TINTA BROTHER NEGRA BTD60BK ALTO RENDIMIENTO
282	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DEPORTE	7	PZA	TINTA BROTHER CYAN BT5001C DE ALTO RENDIMIENTO
283	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DEPORTE	4	PZA	TINTA BROTHER MAGENTA BT5001M DE ALTO RENDIMIENTO
284	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DEPORTE	4	PZA	TINTA BROTHER AMARILLO BT5001Y DE ALTO RENDIMIENTO
285	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DEPORTE	8	PZA	TONER GENERICO PARA CE285A, 35A, 36A, 78A BOP NEGRO
286	EQUIPO	DIRECCIÓN DE DEPORTE	1	PZA	LAPTOP GAMER ASUS TUF GAMING A15 FA507NU - NVIDIA GEFORCE RTX 4050 - 15.6" - AMD RYZEN 5 753HS - 16GB - 512 GB SSD - WINDOWS 11 HOME GARANTÍA 1 AÑO CON FABRICANTE
287	EQUIPO	DIRECCIÓN DE DEPORTE	1	PZA	MULTIFUNCIONAL HP HPS LASERJETTANK MFP2602SDW, 22 PPM NEGRO, LASER MONOCROMÁTICO, USB, WIFI, ETHERNET (RED), DÚPLEX, ADF, BLUETOOTH LE
288	EQUIPO	DIRECCIÓN DE DEPORTE	2	PZA	TODO EN UNO AIO DELL INSPIRON 5430 INTEL CORE I5-1334U / 16GB, 512GB SSD / 23.8 PULGADAS TOUCH / WIN 11 HOME / HDMI, RJ45 / WHITE / RWRWW
289	MATERIALES	CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS	2	PZA	EXTENSIÓN SANTUL 2435 DE 3 CONTACTOS 3M, CÓDIGO SAN-EXTE-2435
290	MATERIALES	CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS	2	PZA	PASTA TÉRMICA MANHATTAN JERINGA 20GR
291	MATERIALES	CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS	2	PZA	SUPRESOR SANTUL SE312020 DE 6 CONTA NEGRO, CÓDIGO SAN-SUPRE-1202



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

292	MATERIALES	CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS	5	PZA	AIRE COMPRIMIDO QUÍMICA JEREZ 440ML, CÓDIGO SC-LIM-Y3K
293	MATERIALES	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	6	PZA	AIRE COMPRIMIDO 360 DE 660 ML SILIMEX, CÓDIGO LIMSIL-001
294	EQUIPO	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	1	PZA	LAPTOP LENOVO V14 G4 ABP, AMD RYZEN 5 5500U PROCESADOR AMD RYZEN 5 5500U, MEMORIA RAM 16 GB, DISCO DURO SSD 512 GB, PANTALLA FHD 14 PULGADAS, GRÁFICOS INTEGRADOS AMD RADEON, WINDOWS 11 PRO
295	EQUIPO	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	1	PZA	DISCO DURO EXTERNO ADATA HD710P 2TB NEGRO, CÓDIGO DD-ADA-710P2TBK
296	MATERIALES	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	2	PZA	WEBCAM FHD HP 325 - USB TIPO A - 1920 X 1080 VIDEO - MICRÓFONO - PORTÁTIL, MONITOR, TODO EN UNA Y DE GRAN ANGULAR, CORRECCIÓN AUTOMÁTICA DE IMAGEN E ILUMINACIÓN, CERTIFICACIÓN WORKS WITH CHROMEBOOK CERTIFICATION Y CUBIERTA DE LENTE PARA LOGRAR PRIVACIDAD. VPN: 53X27AA
297	MATERIALES	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	2	PZA	ALTAVOCES COMPACTOS CON ALIMENTACIÓN USB Z120 MARCA LOGITECH
298	EQUIPO	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	1	PZA	DISCO DURO EXTERNO TOSHIBA CANVIO BASIC HDTB440XK3CA/4TB/USB 3.0/NEGRO/PORTÁTIL
299	MATERIALES	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	3	PZA	TONER PARA LA IMPRESORA HP LASERJET PRO MFP 4103FDW
300	MATERIALES	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	3	PZA	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO MFP M428DW
301	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	1	PZA	TONER COMPATIBLE PARA LASER JET PRO MFP M130FW
302	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	1	PZA	TONER COMPATIBLE PARA HP LASERJET PRO M15W
303	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	2	PZA	TONER COMPATIBLE PARA HP LASER 107W
304	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	1	PZA	TONER COMPATIBLE PARA LASERJET PRO M102W
305	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	1	PZA	TONER COMPATIBLE PARA LASER JET PRO M203DW
306	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	2	PZA	TONER COMPATIBLE PARA HP LASERJET P2015



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

307	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	1	PZA	TONER COMPATIBLE PARA HP LASERJET PRO M102W
308	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	1	PZA	TONER COMPATIBLE PARA HP LASER JET M111W
309	EQUIPO	DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL	1	PZA	LENOVO IDEA NB PORTÁTIL - LENOVO IDEAPAD SLIM 3 15IRU8 39.6CM (15.6") PANTALLA TÁCTIL - FULL HD - INTEL CORE I7 13A GEN I7-1355U - 16GB - 1TB SSD - GRIS - INTEL CHIP - 1920 X 1080 - WINDOWS 11 HOME SINGLE LANGUAGE - INTEL IRIS XE GRAPHICS - TECNOLOGÍA CONMUTACIÓN EN EL MISMO PLANO (IN-PLANE SWITCHING, IPS) - ESPAÑOL TECLADO - CÁMARA FRONTAL/CÁMARA WEB - IEEE 802.11AX WIRELESS LAN STANDARD 82X70002LM
310	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO UNO, CUERNAVACA	1	PZA	SAMSUNG BOCINA MX-ST40B BLUETOOTH, INALÁMBRICO, 60W RMS, USB, NEGRO
311	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO UNO, CUERNAVACA	1	PZA	COMPUTADORA DE ESCRITORIO INTEL I3 10100 3.6 GHZ, 16 GB RAM SSD 480GB WIN 10 PRO, MONITOR 19.5 PULGADAS HDMI/VGA
312	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO UNO, CUERNAVACA	1	PZA	PANTALLA ELÉCTRICA PARA PROYECTOR 80 PULG.
313	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO UNO, CUERNAVACA	1	PZA	PROYECTOR BENQ MS560, 4000 LÚMENES ANSI, VGA IN-OUT, 2 HDMI (1.4), VIDEO COMPUESTO IN (RCA X 1), S-VIDEO, AUDIO IN-OUT, RS232, (X1), USB TIPO A Y MINI B, BOCINA DE 10 W
314	EQUIPO	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	2	PZA	CÁMARA NIKON D7500 KIT CON LENTE 18-140MM VR
315	EQUIPO	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	2	PZA	LENTE NIKKON NIKON 18-300 MM F/3,5-6,3 G ED VR AF-S DX
316	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS E INGENIERÍA	2	PZA	MEMORIA SD KINGSTON SDXC CANVAS SELECT 100R SELECT 100R CL 10 UHS-I V30
317	MATERIALES	DIRECCIÓN DE LENGUAS	4	PZA	CARTUCHO ORIGINAL TONER XEROX PARA MULTIFUNCIONAL B230/B225/B235 NEGRO
318	MATERIALES	DIRECCIÓN DE LENGUAS	2	PZA	CARTUCHO DE TONER COMPATIBLE BROTHER TN450 NEGRO
319	MATERIALES	DIRECCIÓN DE LENGUAS	2	PZA	CARTUCHO DE TINTA ORIGINAL HP664 NEGRO



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

320	MATERIALES	DIRECCIÓN DE LENGUAS	2	PZA	CARTUCHO DE TINTA DE COLOR ORIGINAL HP664
321	MATERIALES	DIRECCIÓN DE LENGUAS	1	PZA	CARTUCHO DE TONER COMPATIBLE HP 05A/80A NEGRO
322	MATERIALES	DIRECCIÓN DE LENGUAS	2	PZA	CARTUCHO DE TONER COMPATIBLE HP 449A/53A NEGRO
323	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	PZA	MULTIFUNCIONAL LASER BLANCO Y NEGRO L2540DW 30 PPM USB WIFI BROTHER IMPRESORA LÁSER MULTIFUNCIÓN BROTHER DCP-L2540DW INALÁMBRICO - MONOCROMO - COPIADORA/IMPRESORA/ESCÁNER - 30 PPM DE IMPRESIÓN MONOCOLOR - 2400 X 600 DPI IMPRESIÓN - DÚPLEX IMPRESIÓN AUTOMÁTICO - HASTA 10,000 PÁGINAS AL MES - 250 HOJAS ENTRADA -COLOR ESCÁNER - 600 ETHERNET, ETHERNET - LAN INALÁMBRICA - USB
324	EQUIPO	FACULTAD DE NUTRICIÓN	1	PZA	MULTIFUNCIONAL HP LASERJET ENTERPRISE M430F CAPACIDAD DE HOJAS EN CHAROLA HASTA 350 HOJAS (BANDEJA 1: HASTA 100 HOJAS; BANDEJA 2: HASTA 250 HOJAS) CONSUMIBLES 2 USB 2.0 DE ALTA VELOCIDAD HOST: 1 USB 2.0 DE ALTA VELOCIDAD PARA DISPOSITIVO; 1 RED GIGABIT ETHERNET
325	MATERIALES	SECRETARÍA TÉCNICA	4	PZA	TONER HP LASER JET 58A, CF258A NEGRO
326	MATERIALES	SECRETARÍA TÉCNICA	3	PZA	TONER XEROX PARA IMPRESORA B225, XETON006R04403, NEGRO
327	MATERIALES	SECRETARÍA TÉCNICA	3	PZA	TONER PARA IMPRESORA HP LASER JET 1020 NEGRO
328	MATERIALES	SECRETARÍA TÉCNICA	2	PZA	TONER PARA IMPRESORA HP LASER JET 85A NEGRO
329	MATERIALES	SECRETARÍA TÉCNICA	1	PZA	KIT DE 4 TINTAS ORIGINALES BROTHER - BT-D60BK BT5001 (C,M,Y)
330	MATERIALES	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN UNIVERSITARIA	5	PZA	MEMORIA USB 64 GB ADATA C008 BCO/AZ (A)
331	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	100	PZA	MEMORIA USB 32 GB
332	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	20	PZA	LATA DE AIRE COMPRIMIDO PARA EQUIPO ELECTRÓNICO
333	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	10	PZA	ALCOHOL ISOPROPÍLICO (LIMPIADOR DE CIRCUITOS)
334	MATERIALES	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	2	BOLSA	CINCHOS SUJETACABLES CON 50 PIEZAS 4.5MMX30CM, NEGRO
335	MATERIALES	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	10	PZA	TAPETE MOUSE MANHATTAN ERGO GEL, NEGRO



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**  
Dirección General de Administración  
Dirección de Recursos Materiales

336	MATERIALES	COORDINACIÓN DE LA UNIDAD DE DESARROLLO SUSTENTABLE	5	PZA	MEMORIA USB ADARTA 32GB
337	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	8	PZA	MEMORIA FLASH KINGSTON 64GB GEN 3.2 GEN 1 METÁLICA DC ME-KINDTKN64G PLATA
338	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	2	PZA	EXTENSIÓN SANTUL 2440 DE 3 CONTA 10M AMA
339	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	4	PZA	EXTENSIÓN KEER 2437 DE 3 CONTACT 5M AMA
340	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	2	PZA	APUNTADOR LASER BROBOTIX R400, BR ACC 497356
341	MATERIALES	FACULTAD DE NUTRICIÓN	3	PZA	TARJETA DE RED TP-LINK USB MINI NEGRO, TPL-TL-WN823N
342	MATERIALES	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	10	PZA	MEMORIA USB 32 GB ADATA C906 BLANCO
343	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	4	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRAVELER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
344	MATERIALES	FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	3	PAQ	BOLSA DE CINCHOS SUJETABLES 3.6MMX150MM (100 PIEZAS)
345	MATERIALES	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN UNIVERSITARIA	4	PZA	TONER COMPATIBLE TN-B022, DCP-B7535DW
346	MATERIALES	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN UNIVERSITARIA	2	PZA	TONER COMPATIBLE TN-1060, DCP-1617NW
347	EQUIPO	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN UNIVERSITARIA	1	PZA	DISCO DURO 1 TB
348	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	25	PZA	LOGITECH AUDÍFONOS CON MICRÓFONO H390, ALÁMBRICO, 1.9 METROS, USB GRAFITO
349	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	15	PZA	LOGITECH C920 HD PRO WEBCAM FULL HD 1080P/30FPS, SONIDO ESTÉREO, CORRECCIÓN DE ILUMINACIÓN
350	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	25	PZA	NOBREAK CON REGULADOR VICA 6 TOMAS, 700 VA / 400 W



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

351	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	15	PZA	PERFECT CHOICE TECLADO Y RATÓN PERFECT CHOICE DUST - ESPAÑOL - USB MEMBRANA INALÁMBRICO RF 2.40GHZ TECLADO - KEYBOARD/KEYPAD COLOR: NEGRO - USB INALÁMBRICO RF MOUSE - ÓPTICO - 1000 DPI - 3 BOTÓN - POINTING DEVICE COLOR: NEGRO - AAA, AA - COMPATIBLE CON PC, MAC.
352	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	5	PZA	ADAPTADOR MULTIPUERTO TIPO C HUB CON 4 PUERTOS USB, ENTRADA SD
353	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	6	PZA	ARO DE LUZ P/FOTOGRAFÍA, CON TRIPIE, PARA CELULAR Y CÁMARA FOTOGRÁFICA
354	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ESCOLARES	40	PZA	MOUSE PAD TAPETE ERGONÓMICO GEL ALFOMBRILLA
355	EQUIPO	FACULTAD DE DISEÑO	23	PZA	TABLETA GRÁFICA WACOM INTUOS PRO MEDIUM, PTH660 224X148MM NEGRO
356	EQUIPO	FACULTAD DE DISEÑO	25	PZA	HP PROONE 245 G10 ALL-IN-ONE, 23.8" NEGRO, 9P7K5LA
357	EQUIPO	FACULTAD DE DISEÑO	1	PZA	SHURE KIT MICRÓFONO INALÁMBRICO, BLX288/PG58, NEGRO
358	MATERIALES	FACULTAD DE DISEÑO	1	PZA	SOUNDTRACK KIT MICRÓFONOS DE DIADEMA/SOLAPA INALÁMBRICO, STW-36HUL, NEGRO
359	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	PZA	TAPETE MOUSE VORAGO MP-100 DISEÑO ERGONOMICO CON DESCANSA MUÑECA CON GEL
360	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	1	BOLSA	BOLSA DE CINCHOS SUJETACABLES 3.6MMX150MM (100 PIEZAS)
361	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	30	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRAVELER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
362	MATERIALES	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	10	PZA	TAPETE MOUSE VORAGO MP-100 DISEÑO ERGONOMICO CON DESCANSA MUÑECA CON GEL
363	MATERIALES	FACULTAD DE FARMACIA	1	PZA	CARTUCHO DE TINTA 954XL NEGRO
364	MATERIALES	FACULTAD DE FARMACIA	1	PZA	CARTUCHO DE TINTA 954XL MAGENTA
365	MATERIALES	FACULTAD DE FARMACIA	2	PZA	MALETIN PARA PROYECTOR BACH TECHZONE
366	MATERIALES	FACULTAD DE FARMACIA	1	PZA	TONER HP 85A COMPATIBLE



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

367	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DEPORTE	6	PZA	ESPUMA DE LIMPIEZA PERFECT CHOICE 400GR
368	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DEPORTE	6	PZA	AIRE COMPRIMIDO 440ML
369	MATERIALES	DIRECCIÓN DE DEPORTE	100	PZA	CINCHOS 30 CM
370	MATERIALES	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	10	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRavelER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
371	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	3	PZA	NO BREAK DATASHIELD DS400 240 WATTS DE 6 CONTACTOS, NEGRO
372	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	5	PZA	DIADEMA LOGITECH CON MICRÓFONO H151 ALÁMBRICO, 200 MM X 145 MM X 60 MM, NEGRO
373	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	5	PZA	CAMARA WEB CON MICRÓFONO TECHZONE USB 720P CON PUERTO USB MAS 3.5MM PLUG, ACT-ACC-931250
374	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	3	PZA	AUDÍFONOS DIADEMA USB CON MICRÓFONO PERFECT CHOICE NEGRO, MC-ACC-111009
375	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	PZA	DISCO DURO EXTERNO ADATA HD710P DE 2 TB AZUL
376	MATERIALES	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	4	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRavelER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
377	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	3	PZA	TAPETE MOUSE VORAGO MP-100 DISEÑO ERGONOMICO CON DESCANSA MUÑECA CON GEL
378	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	10	PZA	MEMORIA USB 32GB ADATA BLANCO
379	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	10	PZA	MEMORIA USB 16GB ADATA BCO/AZUL
380	EQUIPO	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	3	PZA	NO BREAK C/REG 1000VA 8 CONTACTOS COMPLET
381	MATERIALES	COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE	2	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRavelER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
382	MATERIALES	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	1	PZA	HUB MANHATTAN USB 3.2 GEN 1 DE 4 PUERTOS USB-A



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

383	MATERIALES	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	1	PZA	MOUSE PERFECT CHOICE INALÁMBRICO NEGRO ROOT
384	MATERIALES	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	6	PZA	MEMORIA USB ADATA UV220 32GB
385	MATERIALES	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	3	PZA	TÓNER LEXMARK 55B4X00 ALTO RENDIMIENTO NEGRO, 20.000 PÁGINAS
386	MATERIALES	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	2	PZA	CARTUCHO ORIGINAL CF289A NEGRO
387	MATERIALES	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	3	PZA	TONER ORIGINAL CF230A NEGRO
388	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	2	PZA	MOUSE PAD BROBOTIX - NEGRO, GEL, NEOPREYES, POLIÉSTER
389	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	50	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRavelER EXODIA 64GB 3.2 ROJO
390	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	7	PZA	CARTUCHO DE TONER HP 58A NEGRO LASERJET ORIGINAL, CF258A
391	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	2	PZA	CARTUCHO DE TONER HP 151A NEGRO LASERJET ORIGINAL, W1510A
392	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	1	PZA	CARTUCHO DE TONER HP 126A NEGRO LASERJET ORIGINAL, CE310A
393	MATERIALES	SECRETARÍA TÉCNICA	7	PZA	TAPETE MOUSE VORAGO MP-100 DISEÑO ERGONOMICO CON DESCANSA MUÑECA CON GEL
394	MATERIALES	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	3	PZA	TAPETE MOUSE VORAGO MP-100 DISEÑO ERGONOMICO CON DESCANSA MUÑECA CON GEL
395	MATERIALES	FACULTAD DE ARQUITECTURA	2	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRavelER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
396	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	10	PZA	BATERÍA CMOS MANHATTAN CR2032 LITIO 3V 2 PIEZAS
397	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	5	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRavelER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
398	MATERIALES	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	10	PZA	TAPETE MOUSE VORAGO MP-100 DISEÑO ERGONOMICO CON DESCANSA MUÑECA CON GEL
399	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	9	PZA	CF281A - TONER COLOR NEGRO. IMPRESORA HP MFP M630



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

400	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	40	PZA	BOTELLA DE TINTA NEGRO T544120 AL. IMPRESORA EPSON MODELO L5290 Y MODELO L5190
401	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	40	PZA	BOTELLA DE TINTA AMARILLO T544420 AL. IMPRESORA EPSON MODELO L5290 Y MODELO L5190
402	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	40	PZA	BOTELLA DE TINTA MAGENTA T544320 AL. IMPRESORA EPSON MODELO L5290 Y MODELO L5190
403	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	40	PZA	BOTELLA DE TINTA CYAN T544220 AL. IMPRESORA EPSON MODELO L5290 Y MODELO L5190
404	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	1	PZA	CARTUCHO NEGRO -T774120-AL. IMPRESORA EPSON M205
405	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	18	PZA	748 XXL 120 AL - NEGRO ORIGINAL. IMPRESORA MODELO EPSON WF-6590
406	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	18	PZA	748XXLL220 AL - CIAN ORIGINAL. IMPRESORA MODELO EPSON WF-6590
407	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	18	PZA	748XXLL320 AL MAGENTA ORIGINAL. IMPRESORA MODELO EPSON WF-6590
408	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	18	PZA	748XXL420 AL AMARILLO ORIGINAL. IMPRESORA MODELO EPSON WF-6590
409	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	27	PZA	TONER RICOH 1170D/S15/LD015 NEGRO, IMPRESORA AFICIO MP 201
410	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	3	PZA	TONER COLOR NEGRO CE285A. IMPRESORA HP LASERJET P1102W



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

411	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	6	PZA	CARTUCHO DE TINTA HP 954XL NEGRA, IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 8720
412	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	6	PZA	CARTUCHO DE TINTA HP 954XL CYAN. IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 8720
413	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	6	PZA	CARTUCHO DE TINTA HP 954XL MAGENTA. IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 8720
414	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	6	PZA	CARTUCHO DE TINTA HP 954XL AMARILLA. IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 8720
415	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	12	PZA	TINTA NEGRO T664120-AL. IMPRESORA EPSON L575 Y L555
416	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	12	PZA	TINTA CYAN T664220-AL IMPRESORA EPSON L575 Y L555
417	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	12	PZA	TINTA MAGENTA T664320. IMPRESORA EPSON L575 Y L555
418	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	12	PZA	TINTA AMARILLO T664420-AL. IMPRESORA EPSON L575 Y L555
419	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	6	PZA	TONER HP 80X, CF280X. IMPRESORA LASER PRO 400 MFP M425 NEGRO
420	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	6	PZA	TONER NEGRO HP 83A CF283A. IMPRESORA LASER LASERJET MFP M127FN
421	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	3	PZA	TONER HP17A NEGRO. IMPRESORA LASERJET PRO MFP M130FW NÚMERO DE PARTE CF217A



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

422	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	9	PZA	TONER HP 55A NEGRO ALTO RENDIMIENTO CE255A. IMPRESORA HP LASER JET P3015
423	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	1	PZA	TONER CC530A NEGRO. IMPRESORA HP COLOR LASERJET CM2320NF
424	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	1	PZA	TONER CC531A CIAN. IMPRESORA HP COLOR LASERJET CM2320NF
425	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	1	PZA	TONER CC532A AMARILLO. IMPRESORA HP COLOR LASERJET CM2320NF
426	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	1	PZA	TONER CC533A MAGENTA. IMPRESORA HP COLOR LASERJET CM2320NF
427	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	80	PZA	COMPUKLIN, SPRAY LIMPIADOR PARA CIRCUITOS Y TARJETAS ELECTRÓNICAS DE 454M
428	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	60	PZA	ESPUMA LIMPIADORA SILIMEX, AZUL, ESPUMA
429	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	40	PZA	BATERÍA CMOS CR2032, PAQUETE CON DOS, LITIO PROPORCIONA UNA POTENCIA DE 3 V
430	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	20	PZA	BOLSA DE CINCHOS DE PLÁSTICO DE .35 CM X 20 CM NYLON NEGRO 50 PIEZAS POR BOLSA
431	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	5	PZA	TOALLAS HÚMEDAS SILIMEX, PAÑOS HÚMEDOS, COMPONENTES ELECTRÓNICOS
432	MATERIALES	FACULTAD DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN EN INFORMÁTICA	10	PZA	REMOVEDOR DE POLVO SILIMEX, AZUL, AIRE COMPRIMIDO, TECLADOS 440 ML



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

433	EQUIPO	FACULTAD DE ARTES	2	PZA	TRIPP LITE BY EATON UPS SMARTPRO INTERACTIVO LCD 1500 VA 900W 120V-8 TOMACORRIENTES-USB-DB9-2U RACK/TORRE
434	EQUIPO	CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS COGNITIVAS	1	PZA	PANTALLA JVC SMART ROKU FRAMELESS 65 PULGADAS SI65URF 4K, 8.9 CM X 144.5 CM X 83.3 CM NEGRO
435	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CINCO, PUENTE DE IXTLA	7	PZA	PC DELL OPTIPLEX 7010 SFF INTEL CORE I5-13500 / 16 GB / 512 GB SSD M.2 / DP / WIN 11 PRO / TECLADO + MOUSE / 3 AÑOS BÁSICOS / NEGRO. MONITOR LED DELL E2423H / 23.8 PULGADAS FULL HD / 1920 X 1080 / 60HZ / VGA DP / 3 AÑOS DE GARANTÍA / 210-BEMM
436	EQUIPO	ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO CINCO, PUENTE DE IXTLA	1	PZA	IMAC 24 RETINA 4.5K / CHIP M3 DE APPLE CPU DE 8 NÚCLEOS Y GPU 10 NÚCLEOS / 8GB /256GB SSD / 2 THUNDERBOLT 4 / 2 USB 3 / GIGABIT ETHERNET / MAGIC KEYBOARD CON TOUCH ID / PLATA 1 AÑO DE GARANTÍA
437	EQUIPO	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	3	PZA	VIDEOPROYECTOR EPSON POWERLITE E20, 3LCD, XGA, LUMINOSIDAD DE 3400 LÚMENES, PUERTOS USB, HDMI, MOD. V11H981202
438	EQUIPO	FACULTAD DE ARTES	1	PZA	APPLE MAC MINI: CHIP M2 PRO DE APPLE CON CPU DE 10 NÚCLEOS, GPU DE 16 NÚCLEOS Y NEURAL ENGINE DE 16 NÚCLEOS, 512 GB SSD 16GB RAM, GIGABIT ETHERNET, CUATRO PUERTOS THUNDERBOLT 4, PUERTO HDMI, DOS PUERTOS USB-A, ENTRADA PARA AUDÍFONOS, KIT DE ACCESORIOS
439	EQUIPO	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ARCHIVOS	1	PZA	COMPUTADORA AIO HP DG0000LA CE 3, 8GB 512GB, INTEL CORE I3, MONITOR FHD 21.5", BLANCO
440	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CULTURA	1	PAQ	BOLSA DE CINCHOS SUJETACABLES 3.6MMX150MM (100 PIEZAS)
441	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CULTURA	5	PZA	MEMORIA USB KINGSTON DATATRAVELER EXODIA 128GB 3.2 COLOR NEGRO
442	MATERIALES	DIRECCIÓN DE CULTURA	1	PZA	TAPETE MOUSE VORAGO MP-100 DISEÑO ERGONOMICO CON DESCANSA MUÑECA CON GEL
443	MATERIALES	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	38	PZA	MEMORIA USB 32 GB ADATA C008 NEGRO/ROJO
444	MATERIALES	CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS COGNITIVAS	1	PZA	BOLSA DE 100 CINCHOS SUJETACABLES CORTOS, COLOR BLANCO
445	EQUIPO	FACULTAD DE ARQUITECTURA	1	PZA	PLOTTER DE CORTE STM LÍNEA FORCE 2 / 61 CM *SOFTWARE STM ROBOTICS PRO * BASE PARA PLOTTER DE CORTE * PORTA ROLLO * CABLE USB * CABLE SERIAL * CABLE DE CORRIENTE * PORTA PLUMA * PORTA NAVAJA * 2 NAVAJAS DE 45° GRADOS * 1 NAVAJA DE 60° GRADOS * GARANTÍA DE 6 AÑOS CON PÓLIZA POR ESCRITO * NEGRO



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

446	EQUIPO	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	1	PZA	MONITOR GAMER CURVO SAMSUNG CF391 LED 27", FULL HD, FREESYNC, 60HZ, HDMI, BLANCO, LC27F391FHNXZA
447	EQUIPO	CENTRO DE INVESTIGACIONES QUÍMICAS	1	PZA	DELL LAPTOP XPS 13, XPS 13 9340 PROCESADOR INTEL® CORE™ ULTRA 7 PROCESSOR 155H (24MB CACHE, 16 CORES, UP TO 4.8 GHZ) GRAPHICS GRÁFICOS INTEL ARC POWER SUPPLY, ADAPTADOR DE CA USB TYPE-C DE 60 W MEMORY 16GB, LPDDR5X, 7476MT/S, INTEGRATED, DUAL CHANNEL STORAGE 1 TB, M.2, PCIE NVME, SSD OPERATING SYSTEM WINDOWS 11 HOME, ENGLISH, FRENCH, SPANISH DISPLAY 13.4", FHD+ 1920 X 1200, 30-120HZ, NON-TOUCH, ANTI-GLARE, 500 NIT, EYESAFE, INFINITYEDGE COLOR PLATINUM, KEYBOARD PLATINUM BACKLIT SPANISH KEYBOARD WITH FINGERPRINT READER, CABLE POWER CORD (US) WIRELESS INTEL KILLER WI-FI 7 1750 (BE200) 2X2 + BLUETOOTH 5.4 WIRELESS CARD PRIMARY BATTERY 3 CELL, 55 WH, INTEGRATED 1Y PREMIUM SUPPORT WITH HARDWARE AND SOFTWARE 1-2 BIZ DAY ONSITE AFTER REMOTE DIAGNOSIS
448	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	4	PZA	DELL PC-DESKTOP-COMPUTADORA DE ESCRITORIO-OPTIPLEX 7010-MICRO FORM FACTOR MFF-PROCEADOR INTEL I7-13700T 13AVA GENERACIÓN (8+8 CORES UP TO 4.8GHZ)-MEMORIA RAM 16GB (1X16GB DDR4) ALMACENAMIENTO 512GBSSD M.2 C35-WIFI 6-BLUETOOTH WINDOWS 11 PRO-COLOR NEGRO-3 AÑOS DE GARANTIA DIRECTO EN SITIO 4WY15-INCLUYE LICENCIA MICROSOFT OFFICE 365 12 MESES.
449	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	4	PZA	DELL MONITOR DELL E2724HS -27 PULGADAS FHD (1920 X 1080 A 60HZ)-LCD CON RETROILUMINACIÓN LED/MATRIZ ACTIVA TFT-RELACION DE ASPECTO 16:9- BRILLO 300 CD/M2-VGA-DISPLAYPORT-HDMI- 3 AÑOS DE GARANTIA 210-BGPP
450	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	1	PZA	DESKTOP DELL TORRE PRECISION 3680 I DESKTOP DELL TORRE PRECISION 3680 INTEL CORE I7 14700 DISCO DURA 256SSD + 1TB SSD RAM 64 GB W11 PRO GARANTIA 5 AÑOS PROSPT PLUS GRIS NVIDIA RTX 2000 1004473760669-INCLUYE LICENCIA MICROSOFT OFFICE 365 12 MESES.
451	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	1	PZA	MONITOR LED DELL E2222H I 21.5 PULG DELL MONITOR DELL E2222H - 22 PULGADAS FHD (1920 X 1080 A 60HZ)-LCD CON RETROILUMINACIÓN LED/MATRIZ ACTIVA TFT-RELACION DE ASPECTO 16:9- BRILLO 250 CD/M2-VGA-DISPLAYPORT- 3 AÑOS DE GARANTIA 210-BBBO
452	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	4	PZA	ALL IN ONE DELL OPTIPLEX 7420 PROCESADOR INTEL CORE 13 14100T (12MB CACHE, 4 CORES, 8 THREADS, UP TO 4.4 GHZ TURBO). MEMORIA DE 8GB: 1X 8 GB, DDR5. DISCO DURO 256 GB, M.2 2230, PCIE NVME, SSD, CLASS 35. MS116 WIRED MOUSE BLACK/KEYBOARD KB216. MONITOR 23.8", 35W CPU, TOUCH, FHD HDR CAMERA, UMA, AC ADAPTER, GRÁFICOS INTEL. WINDOWS 11 PRO GARANTÍA: 3 AÑOS BASIC ON SITE SERVICE AFTER REMOTE DIAGNOSIS WITH HARDWARE- ONLY SUPPORT INCLUYE OFFICE PROFESSIONAL 2021 MULTILENGUAJE - INCLUYE LICENCIA MICROSOFT OFFICE 365 12 MESES.



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UAEM  
RECTORÍA  
2023-2029



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

**TESORERÍA GENERAL**

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

453	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	4	PZA	DELL PC-DESKTOP-COMPUTADORA DE ESCRITORIO- OPTIPLEX 7010-MICRO FORM FACTOR MFF-PROCESADOR INTEL I7-13700T 13AVA GENERACIÓN (8+8 CORES UP TO 4.8GHZ)-MEMORIA RAM 16GB (1X16GB DDR4) ALMACENAMIENTO 512GB SSD M.2 C35-WIFI 6-BLUETOOTH-WINDOWS 11 PRO- COLOR NEGRO-3 AÑOS DE GARANTIA DIRECTO EN SITIO 4WY15-INCLUYE LICENCIA MICROSOFT OFFICE 365 12 MESES.
454	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	4	PZA	DELL MONITOR DELL E2724HS -27 PULGADAS FHD (1920 X 1080 A 60HZ)-LCD CON RETROILUMINACIÓN LED/MATRIZ ACTIVA TFT- RELACION DE ASPECTO 16:9- BRILLO 300 CD/M2-VGA-DISPLAYPORT- HDMI- 3 AÑOS DE GARANTIA 210-BGPP
455	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	1	PZA	MAC MINI M2 CON CPU DE 8 NÚCLEOS, GPU DE 10 NÚCLEOS Y NEURAL ENGINE DE 16 NÚCLEOS. MEMORIA UNIFICADA DE 16 GB, ALMACENAMIENTO SSD DE 256 GB, GIGABIT ETHERNET, DOS PUERTOS THUNDERBOIT 4, PUERTO HDMI, DOS PUERTOS USB-A, ENTRADA PARA AUDFFONOS Z16K/2002275991-INCLUYE LICENCIA MICROSOFT OFFICE 365 12 MESES.
456	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE JONACATEPEC SUBSEDE TEPALCINGO	10	PZA	COMPUTADORA DELL, INCLUYE: PROCESADOR INTEL CORE I5-9500 FRECUENCIA 3.0GHZ, MEMORIA RAM32GB, ALMACENAMIENTO512GB SSD, ALMACENAMIENTO SECUNDARIO, TAMAÑO DE PANTALLA 20 PULGADAS", TARJETA GRAFICA NVIDIA 730
457	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE JONACATEPEC SUBSEDE TEPALCINGO	2	PZA	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL EPSON I6270 ECONOTANK TINTA CONTINUA
458	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE JONACATEPEC SUBSEDE AXOCHIAPAN	2	PZA	COMPUTADORA DELL, INCLUYE: PROCESADOR INTEL CORE I5-9500 FRECUENCIA 3.0GHZ, MEMORIA RAM32GB, ALMACENAMIENTO512GB SSD, ALMACENAMIENTO SECUNDARIO, TAMAÑO DE PANTALLA 20 PULGADAS", TARJETA GRAFICA NVIDIA 730
459	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YECAPIXTLA	20	PZA	LENOVO IDEACENTRE AIO 24IRH9 ALL-IN-ONE 23.8", INTEL CORE I5-13420H 3.40GHZ, 16GB 512GB SSD, WINDOWS 11 HOME 64-BIT, GRIS WINDOWS 1-AÑO DE GARANTIA
460	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YECAPIXTLA	3	PZA	LENOVO IDEACENTRE AIO 24IRH9 ALL-IN-ONE 23.8", INTEL CORE I5-13420H 3.40GHZ, 16GB 512GB SSD, WINDOWS 11 HOME 64-BIT, GRIS WINDOWS 1-AÑO DE GARANTIA



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

461	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YECAPIXTLA	2	PZA	BAFLE ACTIVO DE 15" ALTO PROFESSIONAL NEGRO CON DSP INTEGRADO, TRANSMISIÓN DE AUDIO BLUETOOTH, MEZCLADOR INTEGRADO, ENTRADAS COMBINADAS XLR, SALIDA DE MEZCLA XLR
462	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YECAPIXTLA	3	PZA	SITEMA DE MICRÓFONO PHENYX PRO PTU-71, INALÁMBRICO 2 CANALES
463	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YECAPIXTLA SUBSEDE TETELA DEL VOLCÁN	2	PZA	LENOVO IDEACENTRE AIO 24IRH9 ALL-IN-ONE 23.8", INTEL CORE I5-13420H 3.40GHZ, 16GB 512GB SSD, WINDOWS 11 HOME 64-BIT, GRIS WINDOWS 1-AÑO DE GARANTIA.
464	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YECAPIXTLA SUBSEDE TETELA DEL VOLCÁN	1	PZA	SISTEMA DE MICRÓFONO PARA AUDITORIO PHENYX PRO PTU-71, INALÁMBRICO 2 CANALES.
465	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DE YECAPIXTLA SUBSEDE TETELA DEL VOLCÁN	1	PZA	BAFLE ACTIVO DE 15" ALTO PROFESSIONAL NEGRO CON DSP INTEGRADO, TRANSMISIÓN DE AUDIO BLUETOOTH, MEZCLADOR INTEGRADO, ENTRADAS COMBINADAS XLR, SALIDA DE MEZCLA XLR
466	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	2	PZA	DELL PC-DESKTOP-COMPUTADORA DE ESCRITORIO- OPTIPLEX 7010-MICRO FORM FACTOR MFF-PROCESADOR INTEL I7-13700T 13AVA GENERACIÓN (8+8 CORES UP TO 4.8GHZ)-MEMORIA RAM 16GB (1X16GB DDR4) ALMACENAMIENTO 512GB SSD M.2 C35-WIFI 6-BLUETOOTH-WINDOWS 11 PRO- COLOR NEGRO-3 AÑOS DE GARANTIA DIRECTO EN SITIO 4WY15-INCLUYE LICENCIA MICROSOFT OFFICE 365 12 MESES.
467	EQUIPO	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES DEL JICARERO	2	PZA	DELL MONITOR DELL E2724HS -27 PULGADAS FHD (1920 X 1080 A 60HZ)-LCD CON RETROILUMINACIÓN LED/MATRIZ ACTIVA TFT- RELACION DE ASPECTO 16:9- BRILLO 300 CD/M2-VGA-DISPLAYPORT- HDMI- 3 AÑOS DE GARANTIA 210-BGPP
36 2DA.V.	EQUIPO	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	1	PZA	SUMINISTRO DE EQUIPO DE AUDIO PARA SALA DE JUICIOS ORALES, AUDIO DE COLUMNA AUTOAMPLIFICADA GN SL AUDIO, MEZCLADORA DE AUDIO MIDAS DM12 DE 8CH XLR, PROCESADOR ANTIFEEDBACK CLARK DF100, 4 MICRÓFONOS ALÁMBRICOS SHURE CVG18D-B/C CON BASE DE MESA, CABLE XLR PROSOUND DE 10 M. INCLUYE: MATERIAL MISCELANEO NECESARIO PARA LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA.



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)



UAEM  
RECTORÍA  
2023-2029



**ANEXO 2-A**  
**"PROPUESTA ECONÓMICA"**

**"Formato para la presentación de la propuesta económica"**, (Este anexo deberá presentarse debidamente firmado por el Representante Legal o por la persona que cuente con facultades para la firma del contrato en caso de resultar adjudicado). El licitante deberá elaborar su propuesta técnica de conformidad con el siguiente formato:

DATOS DEL LICITANTE:	
NOMBRE:	
PROCEDIMIENTO:	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024.
OBJETO:	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD, AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS".

PARTIDA	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL ANTES DE IVA
<b>SUBTOTAL:</b>					
<b>IVA:</b>					
<b>TOTAL:</b>					

**ANOTAR EL IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA CON LETRA**

**Nota:** Además deberá anotarse en el presente cuadro lo siguiente: *La oferta permanecerá **vigente sesenta días naturales** contados a partir de la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones. Precios expresados en moneda nacional.*

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE**

\_\_\_\_\_





**ANEXO 2-B**  
**"PROPUESTA ECONÓMICA"**

**DATOS DEL LICITANTE:**

**NOMBRE:**

**PROCEDIMIENTO:**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024.**

**OBJETO:**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"**

PARTIDA	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (ANTES DE I.V.A.)	SUBTOTAL (CANTIDAD POR PRECIO UNITARIO)	I.S.R. (SUBTOTAL POR 1.25%)	I.V.A. (SUBTOTAL POR 16%)
					<b>SUMATORIA SUBTOTAL</b>	<b>SUMATORIA I.S.R.</b>	<b>SUMATORIA I.V.A.</b>
					<b>TOTAL</b>	<b>(SUMATORIA SUBTOTAL + SUMATORIA I.V.A. - SUMATORIA DEL I.S.R.)</b>	

**ANOTAR EL IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA CON LETRA**

**Nota:** Además deberá anotarse en el presente cuadro lo siguiente: *La oferta permanecerá **vigente sesenta días naturales** contados a partir de la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.*

*Precios expresados en moneda nacional.*

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE**

\_\_\_\_\_





**ANEXO 3**  
**"LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS"**

<b>DATOS DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>
<b>NOMBRE:</b>	
<b>PROCEDIMIENTO:</b>	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024.</b>
<b>OBJETO:</b>	<b>"ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"</b>

N°	DESCRIPCIÓN	PRESENTADO (CUMPLE)	
		SI	NO
1	QUE CONOCE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO, EL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, ASÍ COMO EL CONTENIDO DE ESTAS BASES Y LAS MODIFICACIONES DERIVADAS DE LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES. <b>ANEXO 4 FORMATO A. ESCRITO LIBRE.</b>		
2	<p>QUE, CON EL OBJETO DE ACREDITAR SU PERSONALIDAD, <b>CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA</b>, PROPORCIONANDO LO SIGUIENTES DATOS:</p> <p>a) <b>DEL LICITANTE:</b> REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, NOMBRE Y DOMICILIO, ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE. TRATÁNDOSE DE <b>PERSONAS MORALES</b>, ADEMÁS SE SEÑALARÁ LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA, IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES, ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS, Y</p> <p>b) <b>DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE:</b> DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES PARA SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS.</p> <p>LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 48 FRACCIÓN V DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM. <b>ANEXO 4 FORMATO B. MUESTRA OBLIGATORIO.</b></p>		
3	QUE ES DE <b>NACIONALIDAD MEXICANA</b> Y CUMPLE CON LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 35 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, APLICADO SUPLETORIAMENTE AL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM. <b>ANEXO 4 FORMATO C. ESCRITO LIBRE.</b>		
4	QUE EL LICITANTE NO SE UBICA EN LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, Y ARTÍCULO 24 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS. <b>ANEXO 4 FORMATO D. ESCRITO LIBRE.</b>		
5	<p>QUE <b>SE ABSTENDRÁ POR SÍ O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE LE PUEDAN OTORGAR CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.</b></p> <p><b>ANEXO 4 FORMATO E. ESCRITO LIBRE.</b></p> <p>LO ANTERIOR EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 26 FRACCIÓN IX DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM, Y ARTÍCULOS 29 FRACCIÓN IX DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, 39 FRACCIÓN VI INCISO f)</p>		





	Y 48 FRACCIÓN VIII INCISO b) DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.		
6	QUE SE ENCUENTRA AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES FISCALES A LA FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, DEBIENDO ANEXAR LA <b>CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL Y OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES</b> QUE EMITE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT) <b>NO MAYOR A 30 DÍAS NATURALES</b> AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. LO ANTERIOR PARA DAR CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN. ASIMISMO, DEBERÁ <b>ANEXAR COPIA SIMPLE DE UNA FACTURA</b> PARA VERIFICAR SUS DATOS FISCALES. <b>ANEXO 4 FORMATO F. ESCRITO LIBRE.</b>		
7	QUE <b>NO HA GENERADO ALGÚN CONFLICTO LEGAL</b> A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, O BIEN, QUE HAYA INTERVENIDO O ESTÉ INTERVINIENDO COMO COLITIGANTE O TERCERO LLAMADO A JUICIO EN ALGÚN ASUNTO PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVO O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE. <b>ANEXO 4 FORMATO G. ESCRITO LIBRE.</b>		
8	QUE NO SE ENCUENTRA <b>SUSPENDIDO O INHABILITADO TEMPORAL O DEFINITIVAMENTE COMO PROVEEDOR</b> DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 48 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM Y TÍTULO QUINTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. <b>ANEXO 4 FORMATO H. ESCRITO LIBRE.</b>		
9	QUE SU OFERTA PERMANECERÁ VIGENTE <b>SESENTA DÍAS NATURALES</b> CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. <b>ANEXO 4 FORMATO I. ESCRITO LIBRE.</b>		
10	QUE TIENE INTERÉS EN PARTICIPAR POR SÍ O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LP23/2024 "ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS" DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 30 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM. <b>ANEXO 4 FORMATO J. ESCRITO LIBRE.</b>		
11	QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO, LOS BIENES A ENTREGAR <b>SERÁN NUEVOS, EN EMPAQUE ORIGINAL DEL FABRICANTE, EN ADECUADAS CONDICIONES PARA SU USO, CON LA CALIDAD REQUERIDA POR LA CONVOCANTE, COMPROMETIÉNDOSE A QUE EN CASO DE QUE LOS BIENES LLEGUEN DETERIORADOS, DAÑADOS O NO CORRESPONDAN A LO ADJUDICADO, DEBERÁN SER SUSTITUIDOS EN UN TÉRMINO NO MAYOR A CINCO DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN POR PARTE DE LA CONVOCANTE. ANEXO 4. FORMATO K. ESCRITO LIBRE.</b>		
12	<b>CARTA DE GARANTÍAS.</b> CARTA DEL LICITANTE EN DONDE SE COMPROMETE QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO OTORGA LAS SIGUIENTES GARANTÍAS A LOS BIENES: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>6 MESES EN MATERIALES.</b></li> <li>• <b>1 AÑO EN EQUIPO DE CÓMPUTO</b></li> <li>• <b>1 AÑO EN SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO.</b></li> </ul> <p>LA GARANTÍA PROCEDERÁ CONTRA CUALQUIER DEFECTO DE FABRICACIÓN QUE AFECTEN SU DURACIÓN, FUNCIONABILIDAD, CADUCIDAD; OBLIGÁNDOSE EL LICITANTE A SUSTITUIR LOS BIENES OBJETO DE GARANTÍA EN UN PLAZO NO MAYOR A CINCO DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DE LA CONVOCANTE. <b>ANEXO 4 FORMATO L. ESCRITO LIBRE.</b></p>		
13	CARTA DEL LICITANTE EN LA QUE MANIFIESTE QUE, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO DE PARTIDAS QUE CONFORMAN LOS <b>RUBROS DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO</b> , SE COMPROMETE A <b>MANEJAR CON CARÁCTER CONFIDENCIAL Y ABSOLUTA DISCRECIÓN</b> , TODA AQUELLA INFORMACIÓN QUE PARA LA CONSECUCCIÓN DEL OBJETO DE LAS MISMAS SEA DE SU CONOCIMIENTO POR PARTE DE LA CONVOCANTE ( <b>DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS, UNIDADES ACADÉMICAS Y/O CENTROS E INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN</b> ) AL TRATARSE DE INFORMACIÓN CLASIFICADA COMO CONFIDENCIAL; EL TRATAMIENTO Y USO DE LA MISMA SE REALIZARÁ ATENDIENDO A LOS PRINCIPIOS DE LICITUD, FINALIDAD, LEALTAD,		





	<p>CONSENTIMIENTO, CALIDAD, PROPORCIONALIDAD DE LA INFORMACIÓN. <b>ANEXO 4 FORMATO M. ESCRITO LIBRE.</b></p> <p><b>NOTA: EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO OFERTE PARTIDAS DE LOS RUBROS DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO, DEBERÁ PRESENTAR EL FORMATO CON LA LEYENDA "NO APLICA".</b></p>		
14	<p><b>COMPROBANTE DE VISITA DE INSPECCIÓN.</b> ÚNICAMENTE PARA LAS <b>PARTIDAS CORRESPONDIENTES AL RUBRO DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO DEL ANEXO No. 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES"</b>, EN LAS QUE SE DEBERÁ INSPECCIONAR FÍSICAMENTE LAS INSTALACIONES DONDE SE DEBERÁN DE INSTALAR LOS MATERIALES Y EQUIPOS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 4. VISITA DE INSPECCIÓN, DEL PRESENTE APARTADO. <b>ANEXO 4 FORMATO N. MUESTRA OBLIGATORIO</b></p> <p><b>NOTA: EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO OFERTE PARTIDAS DE LOS RUBROS DE SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO, DEBERÁ PRESENTAR EL FORMATO CON LA LEYENDA "NO APLICA".</b></p>		
15	<b>COPIA SIMPLE DE COMPROBANTE DE PAGO.</b>		
16	<b>ARCHIVO ELECTRÓNICO EN FORMATO EXCEL QUE CONTENGA LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, "ARCHIVO EXCEL DESCARGABLE".</b>		
17	<p>DEBERÁN ANEXAR EN <b>ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA COTEJO, LA DOCUMENTACIÓN LEGAL SIGUIENTE:</b></p> <p><b>PERSONAS MORALES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA Y ÚLTIMA MODIFICACIÓN INSCRITAS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO QUE CORRESPONDA.</li> <li>• PODER NOTARIAL EN EL CUAL SE FACULTE EXPRESAMENTE AL REPRESENTANTE PARA CELEBRAR CONTRATOS.</li> <li>• CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL.</li> <li>• IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL (CREDENCIAL PARA VOTAR EXPEDIDA POR EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL. TRATÁNDOSE DE EXTRANJEROS EL DOCUMENTO MIGRATORIO VIGENTE QUE CORRESPONDA, EMITIDO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, CERTIFICADO DE MATRICULA CONSULAR DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN DONDE SE ENCUENTRE EL CONNACIONAL, O DE CUALQUIER OTRO DOCUMENTO OFICIAL.</li> <li>• COMPROBANTE DE DOMICILIO RECIBO DE TELÉFONO PERIODO INMEDIATO ANTERIOR.</li> <li>• ESTADO DE CUENTA QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA.</li> <li>• ESCRITO DE SOLICITUD DE PAGO POR TRANSFERENCIA INDICANDO EL NÚMERO DE CUENTA DE CHEQUES REGISTRADA A SU NOMBRE, QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA DE 18 DÍGITOS.</li> </ul> <p><b>PERSONA FÍSICA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL DEL PROVEEDOR (R.F.C.) PERSONA FÍSICA. (AMPLIACIÓN 1/2 CARTA).</li> <li>• ACTA DE NACIMIENTO O CARTA DE NATURALIZACIÓN.</li> <li>• COPIA DE LA CURP.</li> <li>• IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL (CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR, CREDENCIAL PARA VOTAR EXPEDIDA POR EL INSTITUTO FEDERAL/NACIONAL ELECTORAL, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL VIGENTE). TRATÁNDOSE DE EXTRANJEROS EL DOCUMENTO MIGRATORIO VIGENTE QUE CORRESPONDA, EMITIDO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, CERTIFICADO DE MATRICULA CONSULAR DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN DONDE SE ENCUENTRE EL CONNACIONAL, O DE CUALQUIER OTRO DOCUMENTO OFICIAL.</li> <li>• COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL: CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL Y/O RECIBO DE TELÉFONO O PREDIAL, CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 3 MESES.</li> <li>• COPIA DEL ESTADO DE CUENTA QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA.</li> </ul>		





<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESCRITO DE SOLICITUD DE PAGO POR TRANSFERENCIA DONDE MANIFIESTE EL NÚMERO DE UNA CUENTA DE CHEQUES REGISTRADA A SU NOMBRE, QUE CONTenga LA CLABE INTERBANCARIA DE 18 DÍGITOS.</li> </ul> <p>LA <b>DOCUMENTACIÓN LEGAL</b> PODRÁ ENTREGARSE A ELECCIÓN DEL LICITANTE, <b>DENTRO O FUERA DEL SOBRE QUE LA CONTENGA.</b></p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<b>SE ACEPTA PROPUESTA TÉCNICA</b>	SI	NO

**DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA ECONÓMICA**

DOCUMENTO SOLICITADO	PRESENTADO	
	SI	NO
LA COTIZACIÓN DE LOS BIENES OFERTADOS, INDICANDO EL PRECIO UNITARIO, SUBTOTAL Y EL IMPORTE TOTAL. <b>ANEXO 2.</b>		

**MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA:**

<b>SUBTOTAL</b>	\$	
<b>RETENCIÓN I.S.R. 1.25%</b>	\$	
<b>I.V.A. 16%</b>	\$	
<b>TOTAL</b>		

<b>SE ACEPTA PROPUESTA ECONÓMICA</b>	SI	NO

**Nota:** El presente formato es una guía para hacer constar la documentación presentada sin que ello implique la evaluación de su contenido.





**ANEXO 4**  
**"FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE"**  
**FORMATO B**  
**FORMATO DE ACREDITACIÓN**

**DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.**

**PRESENTE:**

\_\_\_\_\_(NOMBRE)\_\_\_\_\_, Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el procedimiento N° (Número del procedimiento) a nombre y representación de: (persona física o moral).

**PERSONA FÍSICA Y MORAL:**

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:

DOMICILIO: \_\_\_\_\_

COLONIA: \_\_\_\_\_

C.P. \_\_\_\_\_

DELEGACIÓN O MUNICIPIO: \_\_\_\_\_

ENTIDAD FEDERATI.V.A.: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL: \_\_\_\_\_

**PERSONA MORAL:**

NÚMERO DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVI.V.A.: \_\_\_\_\_ FECHA:

\_\_\_\_\_ REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO: \_\_\_\_\_ Y FECHA

\_\_\_\_\_ NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:

**RELACIÓN DE ACCIONISTAS:**

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)
------------------	------------------	------------

REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVI.V.A.: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES:

ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGÓ: \_\_\_\_\_

(LUGAR Y FECHA)  
PROTESTO LO NECESARIO  
(FIRMA)

**ATENTAMENTE**  
**(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DE LA EMPRESA)**





**FORMATO N  
"COMPROBANTE DE VISITA DE INSPECCIÓN"  
FORMATO OBLIGATORIO**

<b>NOMBRE:</b>	
<b>PROCEDIMIENTO:</b>	LP23/2024
<b>RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DE:</b>	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"

POR MEDIO DEL PRESENTE SE HACE CONSTAR QUE SE INSPECCIONARON FISICAMENTE LAS UBICACIONES EN LAS CUALES LAS PARTIDAS QUE SE OFERTAN Y QUE A CONTINUACIÓN SE ENLISTAN DEBERÁN SER INSTALADOS:

<b>PARTIDA</b>	<b>UBICACIÓN</b>	<b>NOMBRE Y FIRMA DEL PERSONAL DEL ÁREA SOLICITANTE</b>
N°		

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**ATENTAMENTE**

**(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
O APODERADO LEGAL DE LA EMPRESA**

**NOTA: EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO OFERTE PARTIDAS DE LOS SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO, DEBERÁ PRESENTAR EL FORMATO CON LA LEYENDA "NO APLICA".**





**ANEXO 5**  
**"FORMATO PARA FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO"**

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11° Y 36° DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, SE CONSTITUYE FIADORA POR LA SUMA DE: **(ANOTAR EL IMPORTE QUE PROCEDA DEPENDIENDO DEL PORCENTAJE AL CONTRATO SIN INCLUIR EL I.V.A.)** -----

ANTE: LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, PARA GARANTIZAR POR (NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA), CON DOMICILIO EN (DOMICILIO DE LA EMPRESA), EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO DE (ESPECIFICAR QUE TIPO DE CONTRATO, SI ES DE ADQUISICIÓN, PRESTACIÓN DE SERVICIO, ETC.) NÚMERO (NÚMERO DE CONTRATO) DE FECHA (FECHA DE SUSCRIPCIÓN), QUE SE ADJUDICÓ A DICHA EMPRESA CON MOTIVO DEL (ESPECIFICAR EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVÓ A CABO, PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, ADJUDICACIÓN DIRECTA, Y EN SU CASO, EL NÚMERO DE ÉSTA), RELATIVO A (OBJETO DEL CONTRATO); LA PRESENTE FIANZA, **TENDRÁ UNA VIGENCIA DE (SE DEBERÁ INSERTAR EL LAPSO DE VIGENCIA QUE SE HAYA ESTABLECIDO EN EL CONTRATO)**, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES Y HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), EXPRESAMENTE SE OBLIGA A PAGAR A LA UNIVERSIDAD LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIORMENTE A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL (PROVEEDOR, PRESTADOR DE SERVICIO, ETC.) LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA (NÚMERO DE CLÁUSULA DEL CONTRATO EN QUE SE ESTIPULEN LAS PENAS CONVENCIONALES QUE EN SU CASO DEBA PAGAR EL FIADO) DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO, ASÍ MISMO, LA PRESENTE GARANTÍA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS; AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), EXPRESAMENTE CONSIENE: **A)** QUE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SE HARÁ EFECTIVA POR EL MONTO TOTAL DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA, **B)** QUE LA FIANZA ESTARÁ VIGENTE HASTA QUE SE CUMPLA CON EL OBJETO DEL CONTRATO A ENTERA SATISFACCIÓN DE "LA CONTRATANTE", DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, **C)** QUE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SÓLO PODRÁ SER CANCELADA UNA VEZ QUE SE HAYA DADO CUMPLIMIENTO TOTAL AL OBJETO CONTRATADO. ASIMISMO LAS PARTES ESTÁN DE ACUERDO EN QUE DICHA FIANZA SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON AUTORIZACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO QUE OTORQUE "LA CONTRATANTE" A "EL PROVEEDOR" EN LA QUE EXPRESE SU CONFORMIDAD Y ENTERA SATISFACCIÓN CON LOS SERVICIOS RECIBIDOS, **D)** QUE PARA LIBERAR LA FIANZA ES REQUISITO INDISPENSABLE LA MANIFESTACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DE "LA CONTRATANTE", **E)** QUE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN PREVISTOS EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS VIGENTE PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AUN PARA EL CASO DE QUE PROCEDIERA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA, RENUNCIANDO AL DERECHO QUE LE OTORGA LA LEGISLACIÓN SEÑALADA, **F)** "EL PROVEEDOR" ASUME Y CONSIENE QUE PARA EL CASO DE QUE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS LO DEMANDE CON MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO, LA FIANZA SERÁ EXHIBIDA EN JUICIO PARA GARANTIZAR LOS POSIBLES DAÑOS Y PERJUICIOS QUE LLEGASEN A SUCEDER, Y EN CASO DE NO COMPARECER Y EXISTIERE ALGUNA CONDENA SE COMPROMETE A CUBRIR COMO DAÑO INDEMNIZATORIO A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, UNA CANTIDAD IGUAL A LO QUE ARROJE LA CONDENA A FAVOR DEL DEMANDANTE, **G)** QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL PROVEEDOR A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO, LA UNIVERSIDAD PODRÁ PRESENTAR RECLAMACIÓN DE LA MISMA DENTRO DEL PERIODO DE VIGENCIA ESTABLECIDO EN EL MISMO, E INCLUSO, DENTRO DEL PLAZO DE **DIEZ MESES**, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE CONCLUYA LA VIGENCIA DEL CONTRATO, O BIEN, A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE LA UNIVERSIDAD NOTIFIQUE POR ESCRITO AL PROVEEDOR LA RESCISIÓN DEL INSTRUMENTO JURÍDICO; **H)** QUE SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA; **I)** QUE LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), ADMITE EXPRESAMENTE SOMETERSE INDISTINTAMENTE, Y A ELECCIÓN DEL BENEFICIARIO, A CUALESQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS EN VIGOR O, EN SU CASO, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE PROTECCIÓN Y DEFENSA AL USUARIO DE SERVICIOS FINANCIEROS VIGENTE. FIN DE TEXTO. -----





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

**ANEXO 6  
"MODELO DE CONTRATO PEDIDO"**

**FRENTE**

<p>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS Av. Universidad 1001, CUERNAVACA, MORELOS C.P. 62209 TELS.: (777) 3297000 R.F.C. UAE671122G49</p>		<p>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES TEL-FAX: 01(777)329-70-23 www.uaemh.mx INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR</p>		<p># PROVEEDOR</p>		
<p><b>DATOS FISCALES</b></p> <p>NOBRE: _____</p> <p>DOMICILIO: _____ C.P. _____</p> <p>CIUDAD: _____</p> <p>TEL: _____</p> <p>R.F.C.: _____ WEB: _____</p> <p>E-MAIL: _____</p> <p>Contacto: _____</p>		<p><b>UNIDAD RESPONSABLE</b></p> <p>CONCESIONARIO INTERNA: _____</p> <p>UNIDAD SOLICITANTE: _____</p> <p>LUGAR DE ENTREGA: _____</p> <p>DOMICILIO: _____</p> <p>CONTACTO: _____</p> <p>HORARIO: _____</p>		<p><b>UNIDAD RESPONSABLE</b></p> <p>CONCESIONARIO INTERNA: _____</p> <p>UNIDAD SOLICITANTE: _____</p> <p>LUGAR DE ENTREGA: _____</p> <p>DOMICILIO: _____</p> <p>CONTACTO: _____</p> <p>HORARIO: _____</p>		
<p><b>INFORMACIÓN DE ENTREGA</b></p> <p>No. CONTRATO: _____</p> <p>DÍA: _____ MES: _____ AÑO: _____</p> <p>TIEMPO DE ENTREGA: _____</p>		<p><b>INFORMACIÓN DE ENTREGA</b></p> <p>No. CONTRATO: _____</p> <p>DÍA: _____ MES: _____ AÑO: _____</p> <p>TIEMPO DE ENTREGA: _____</p>		<p><b>INFORMACIÓN DE ENTREGA</b></p> <p>No. CONTRATO: _____</p> <p>DÍA: _____ MES: _____ AÑO: _____</p> <p>TIEMPO DE ENTREGA: _____</p>		
<p><b>INFORMACIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS</b></p>		<p><b>INFORMACIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS</b></p>		<p><b>INFORMACIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS</b></p>		
<b>PARTIDA</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS</b>	<b>CODIGO, ISBN NOMBRE DE PARTE</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>IMPORTE</b>
<p><b>OSERVACIONES:</b></p>			<p>Subtotal Parcial \$</p> <p>Hoja anterior Desc. \$</p> <p>SubTotal \$</p> <p>IVA %0 \$</p> <p>Total \$</p>			
<p><b>IMPORTE EN LETRA</b></p>		<p>AUTORIZACION (N°1) GABRIELA MUÑOZ BRITO DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES INCLUIRE: CONTRATO (S) Y GUION COMPARATIVO</p>		<p>AUTORIZACION (N°2) EUGENIA RUBIO CORTÉS DIRECTORA GRAL. DE ADMON.</p>		<p>Subtotal Parcial \$</p> <p>Hoja anterior Desc. \$</p> <p>SubTotal \$</p> <p>IVA %0 \$</p> <p>Total \$</p>
<p align="center">FINADO</p> <p align="center">WWW.UAEMH.MX</p> <p align="center">IMPORTANTE LERER CLASULADO DEL REVERSO Y COMPLETAR LA INFORMACION</p>						



**UAEM**  
RECTORÍA  
2023-2029

Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Piso uno Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 7000, Ext. 3757 [gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx), [alexa.brito@uaem.mx](mailto:alexa.brito@uaem.mx), [axel.gonzalez@uaem.mx](mailto:axel.gonzalez@uaem.mx)





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

**ANEXO 6**  
**"MODELO DE CONTRATO PEDIDO"**

**REVERSO**

**CLAUSULAS PARA RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE PEDIDOS EMITIDOS  
POR LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS**

**1.- DEL PEDIDO**

1.1 Este pedido se basa en la cotización presentada por el proveedor y se encuentra en poder de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos.

1.2 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a cumplirlo en el plazo estipulado por lo que cualquier modificación, aclaración o incertidumbre sobre el contenido del mismo deberá elevarse por escrito al proveedor en un plazo de 4 días hábiles a partir de la recepción del pedido y de momento adquiridos en el país, después de la fecha de recepción, trascurrido este lapso **EL PEDIDO SE CONSIDERA DEFINITIVAMENTE ACEPTADO.**

1.3 La Universidad Autónoma del Estado de Morelos podrá cancelar este pedido, total o parcialmente, si el proveedor no cumple con las condiciones establecidas en el mismo, o bien exigir su cumplimiento. En ambos casos, el proveedor se hará acreedor a las sanciones establecidas en la cláusula 3.3 de este pedido y las demás que correspondan.

1.4 Este pedido no es válido si presenta tachaduras, correcciones y/o modificaciones.

1.5 Los gastos por concepto de empaque, flete y acarreo, corrientes o por cuenta del proveedor, siempre y cuando no se especifique lo contrario en la cotización y se establezca en el pedido.

1.6 Todos los impuestos y derechos, tanto federales como estatales o municipales, o de cualquier otra naturaleza, serán a cargo del proveedor con excepción del impuesto al Valor Agregado.

1.7 Cuando así lo requiera la Universidad Autónoma del Estado de Morelos solicitará al proveedor entregar una fianza o garantía satisfactoria de la institución ya sea por anticipo o como garantía del cumplimiento de las obligaciones pactadas.

**2.- DE LA GARANTÍA DE CALIDAD Y DE LA INSPECCIÓN**

2.1 El proveedor deberá garantizar la calidad de los materiales, equipos, bienes y/o servicios ofrecidos y se obliga a su reposición, si al ser revisados y/o usados no corresponden a las especificaciones.

2.2 La Universidad Autónoma del Estado de Morelos elevará pruebas selectivas sobre la calidad de los materiales, equipos, productos, bienes y/o servicios pudiendo rechazar aquellos que no cumplan con las especificaciones.

2.3 Independientemente de las pruebas que realice la Universidad Autónoma del Estado de Morelos el proveedor deberá garantizar los materiales, equipos, productos, bienes y/o servicios por un plazo no menor a un año contra defectos de fabricación.

**3.- DE LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS**

3.1 El original de la factura deberá contener Sello de la Unidad Solicitante, acompañada de Fedat, Firma, Nombre Completo y Cargo de quien recibió el material, equipo y/o servicio, para lo cual el proveedor deberá presentar copias fotostáticas de la factura. La omisión del procedimiento notificado dará lugar, en forma automática a la devolución de los documentos presentados para trámite de cobro.

3.2 El incumplimiento en los plazos de entrega o en las cantidades solicitadas será motivo de la aplicación de una penal convencional del 0.5% diario a partir del día siguiente a la fecha de entrega de esta solicitud hasta antes del día de entrega de la factura. Para efectos de esta sanción se tomará como fecha de entrega el día en que se recibe en la Unidad en caso de que la fecha de facturación no correspondiera al mismo día de entrega, certifique la fecha de recepción.

3.3 Cuando el proveedor por causas plausiblemente justificadas, no pueda surtir los artículos, equipos y/o servicios solicitados en la fecha convenida, deberá solicitar por escrito a la Dirección de Adquisiciones una ampliación al plazo de entrega fijado, en la diligencia de que si el plazo solicitado se concede y dentro de éste no se surte el pedido la sanción mencionada con anterioridad se aplicará desde la fecha inicialmente estipulada.

3.4 Solo podrán entregarse artículos y/o equipos distintos o que se consideren equivalentes a los estipulados en los pedidos, con autorización previa y por escrito de la Unidad Solicitante.

**4.- DE LA FACTURACIÓN**

4.1 Las facturas deberán describir las cantidades y la misma redacción del pedido, y deberá mostrar claramente los números de pedido, recepción y gasto. El original si no es requerido por la Unidad en donde entrega, deberá presentarse en la Dirección de Adquisiciones.

4.2 Para efecto de pago en las condiciones del plazo, se entenderá que éste comienza a partir de que el proveedor entregue sus documentos debidamente requeridos en esta Unidad.

**OBSERVACIONES**

LA ENTREGA SE REALIZARÁ EN LA DIRECCIÓN QUE APARECE EN LA PARTE SUPERIOR DEL PEDIDO, PERO ANTES DE ENTREGAR FÍSICAMENTE EN EL ÁREA USUARIO DEBERÁ PASAR AL ALMACÉN GENERAL PARA QUE SEAN REVISADOS LOS BIENES Y SE PROCEDA AL SELLO Y FIRMA DE LA FACTURA CORRESPONDIENTE POR PARTE DEL ENCARGADO DEL ALMACÉN Y EL TITULAR DEL DEPTO DE PATRIMONIO

**Universidad Autónoma del  
Estado de Morelos**

EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR EL MATERIAL, EQUIPO, PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUELEN A LAS DISPOSICIONES DE LA LEYES VIGENTES EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

NUMERO DE PEDIDO	NO. DE RECEPCIÓN	NO. DE GASTO
NOMBRE DE LA EMPRESA:		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:		
TELÉFONO:		
CORREO ELECTRÓNICO:		
FECHA RECEPCIÓN PEDIDO:		
FECHA ENTREGA PEDIDO:		
FIRMA DE CONCEPTUADO ( 1 por hoja)		

Los datos solicitados deberán ser completados por el proveedor, quien deberá enviar esta hoja en original en un plazo no mayor a 48 horas para que el pedido se considere aceptado, caso contrario será resguardado a otro proveedor y este

