

**Acta de Junta de Aclaraciones**

**Licitación Pública Nacional Presencial LP02/2025**

En Cuernavaca, Morelos, siendo las **once horas** del día **veinticinco de marzo** del año dos mil veinticinco, día y hora señalado para que tenga verificativo la Junta de Aclaraciones del procedimiento de Licitación Pública Nacional Presencial **LP02/2025 "Adquisición de mobiliario, reactivos, materiales y equipo de laboratorio para la Universidad Autónoma del Estado de Morelos"**, se hace constar que asisten: -----

**Por la Convocante:** -----

**Mtra. Sabrina del Carmen Sánchez Sánchez.** - Directora de área. -----

**Lic. Gabriela Muñoz Brito.** - Directora de Recursos Materiales. -----

**Lic. Alexa Brito Bazán.** - Jefa del Departamento de Compras y Contratos. -----

**Lic. Gabriela Salgado Pérez.** - Coordinadora de Ingresos. -----

**Mtro. Manuel Alonso Huerta Pérez.** - Asistente Técnico de la Dirección de Recursos Materiales. -----

**Por la Consejería Jurídica de la UAEM:** -----

Se hace constar que no asiste representante alguno. -----

**Por la Oficina de la Abogacía General de la UAEM:** -----

Se hace constar que no asiste representante alguno. -----

**Por el Órgano Interno de Control:** -----

**Lic. Jorge Luis Avilés Jaimes.** - Jefe de Quejas, Sanciones e inconformidades. -----

**Por los licitantes:**

**Distribuidora Arvijo S.A. de C.V.** - Representada por **Perla Archundia Díaz.** -----

**Servicios Integrales de Comercialización Mongumar S.A. de C.V.** - Representada por **Mariela Díaz**, en su carácter de oyente, quien en este momento manifiesta tener el interés de participar en el presente procedimiento. -----

----- **Aclaraciones de la Convocante** -----

1. Se **agrega 1 partida** al **Anexo No. 1 "Especificación técnica de los bienes"** de las bases de licitación en consecuencia dicho anexo consta de **404 partidas.** -----



*[Handwritten signatures and initials in green and blue ink on the right margin]*

*[Handwritten signature]*

RUBRO	PARTIDA	UNIDAD SOLICITANTE	CANTIDAD	U.M.	DESCRIPCION	MODELO	MEDIDAS	COLOR
MOBILIARIO	404	FACULTAD DE ARQUITECTURA	100	PZA	SILLA DE VISITA RESPALDO Y ASIENTO EN POLIPROPILENOM MOD: 10016PL, 89 CM X 54 CM, NEGRO			

2. Se reitera que de conformidad con el apartado IV. Requisitos para las proposiciones, numeral 1. Elaboración de proposiciones, inciso C) en las partidas del **rubro de mobiliario** en las que el licitante oferte **bienes no fabricados, únicamente comercializados; deberá entregar muestra física del bien cotizado**, únicamente de las partidas en las que se esté licitando la cantidad de **2 piezas en adelante anexando las fichas técnicas de los modelos y marcas ofertados**, así como los **colores disponibles**, indicando a que partida corresponda, lo anterior, en el entendido de que, en caso de **no entregar la muestra física, la propuesta será desechada en la partida correspondiente.** -----

En las partidas del **rubro de mobiliario** en las que el licitante oferte **bienes fabricados; deberá presentar muestra física representativa del material que se utilizará para su fabricación, isométrico y/o ficha técnica**, así como los **colores disponibles**, indicando a que partida corresponda, lo anterior, en el entendido de que en caso de **no presentar la muestra física representativa y el isométrico y/o ficha técnica, la propuesta será desechada en la partida correspondiente.** -----

3. Se reitera que de conformidad con el apartado IV. Requisitos para las proposiciones, numeral 4, de las muestras físicas representativas del material de fabricación, párrafo tercero; de las bases de la licitación; las muestras, se recibirán en las instalaciones que ocupa el **almacén central de la universidad, hasta las 15:00 horas del día lunes treinta y uno de marzo del año dos mil veinticinco**, para lo cual deberán de presentar el **acuse de recibo de muestras físicas** el cual será sellado por el almacén central. **Anexo 4 formato M. obligatorio, considerando que dicho comprobante deberá encontrarse dentro de la carpeta que contiene la propuesta técnica.** -----

4. Se reitera que de conformidad con el apartado IV Requisitos para las proposiciones, numeral 1, elaboración de proposiciones, inciso D) de las bases de licitación, para las

*[Handwritten signatures and notes in blue ink, including 'Jesús', 'Manuel', and 'Dra. D. Brito']*

partidas relativas al **rubro de materiales y laboratorio**, el licitante **deberá anexar las fichas técnicas y fotografías de los modelos y marcas ofertados** indicando a que partida corresponda, lo anterior, en el entendido de que, en caso **de no presentar las fichas técnicas y fotografías de los modelos y marcas ofertados, la propuesta será desechada en la partida correspondiente** durante la evaluación cualitativa de la convocante. -----

5. Se reitera que en las partidas del **rubro de mobiliario** el color de los bienes se definirá con el proveedor adjudicado de conformidad con la gama de colores disponibles que el licitante haya indicado en su propuesta técnica para la partida que corresponda a efectos de que se establezca el color en las órdenes de compra. -----
6. Se reitera que las **marcas y modelos** que se mencionan en el **Anexo 1 "Especificación técnica de los bienes"** de las bases de licitación **son para referencia** de los licitantes, quienes pueden ofertar otras marcas y modelos siempre que cumplan con las especificaciones técnicas solicitadas para cada rubro de bienes. -----
7. Se hace del conocimiento de los licitantes que para las **partidas que integran el rubro de mobiliario** la convocante proporcionará, de las partidas con las que cuente, **isométricos** y en aquellas partidas en las que no se cuente con los mismos **proporcionará imagen de referencia**. -----
8. Se hace del conocimiento de los licitantes que la forma de garantizar el cumplimiento de las obligaciones en caso de resultar adjudicados, podrá ser mediante **fianza expedida por una institución autorizada** en los términos de la ley de instituciones de seguros y fianzas o mediante **cheque certificado o de caja** expedidos en favor de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, por el **10% (diez por ciento) del importe total del contrato pedido sin considerar el I.V.A.** y antes de cualquier descuento. -----
9. Se hace la aclaración que la documentación relativa a **Bases y Junta de Aclaraciones (en formato Word)** del presente procedimiento; se proporcionará al licitante que manifieste su interés en participar mediante el escrito que se menciona en el apartado II. Información específica del procedimiento, numeral 1. Acto de Junta de Aclaraciones, inciso A) de las bases de licitación y así lo solicite mediante correo electrónico a las siguientes direcciones [nancy.toledo@uaem.mx](mailto:nancy.toledo@uaem.mx) y [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx) -----
10. El **archivo electrónico que contendrá la propuesta técnica y económica**, deberá presentarse en el formato proporcionado como **"Archivo Excel Descargable"** se -----



publicará en el sitio web de la universidad [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx) el día de hoy y contendrá las modificaciones/adiciones realizadas en la presente junta de aclaraciones y se podrá solicitar por correo electrónico a las siguientes direcciones: [nancy.toledo@uaem.mx](mailto:nancy.toledo@uaem.mx) y [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx).

En la celda de "descripción" el licitante deberá poner la descripción del bien que esté ofertando y su respectivo "precio unitario". no transcribir la descripción de la partida.

En el caso de que el licitante no cotice alguna partida deberá poner "no cotizo" en la celda de "descripción" y en la celda de "precio unitario" deberá dejarlo en "en blanco".

De igual forma se les reitera a los licitantes que para la elaboración de la **propuesta económica se deberá de considerar únicamente dos decimales.**

Se hace constar que el plazo para la recepción de solicitudes de aclaración **concluyó a las once horas del día veinticuatro de marzo la presente anualidad**, siendo las personas físicas y morales que manifestaron su interés en participar y enviaron solicitudes de aclaración dentro del plazo señalado y con las formalidades establecidas en el apartado II. Información específica del procedimiento, numeral 1. Acto de Junta de Aclaraciones, incisos A) y B) de las bases de licitación las siguientes:

Licitante	Manifiesto de Interés	Solicitudes de Aclaración	Fecha de Recepción	Hora de Recepción	Medio Electrónico
ATR e Instrumentos S.A. de C.V.	Si	No	20/03/2025	13:06	<a href="mailto:nancy.toledo@uaem.mx">nancy.toledo@uaem.mx</a> <a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a>
Distribuidora Arvijo S.A. de C.V.	Si	Si	21/03/2025	15:51	<a href="mailto:nancy.toledo@uaem.mx">nancy.toledo@uaem.mx</a>
Lina Arcelia Pacheco Carreón	Si	No	24/03/2025	10:29	<a href="mailto:nancy.toledo@uaem.mx">nancy.toledo@uaem.mx</a> <a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a>
Ricardo Salazar Frutis	Si	Si	24/03/2025	10:48	<a href="mailto:nancy.toledo@uaem.mx">nancy.toledo@uaem.mx</a> <a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a>

A continuación, se da respuesta a las solicitudes de aclaración formuladas por las personas físicas y morales, **Distribuidora Arvijo S.A. de C.V., y Ricardo Salazar Frutis**

**Aclaraciones de los licitantes**

**A. Preguntas del licitante Distribuidora Arvijo, S.A. de C.V.**

1. Se solicita a la Convocante nos proporcione el ARCHIVO DESCARGABLE EXCEL, así como el ARCHIVO DE ISOMÉTRICOS de la presente Licitación.

**Respuesta: Contestada en aclaraciones 7 y 10 de la Convocante.**

2. Con respecto al PUNTO 3. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO, se sigue aceptando como GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO la entrega de CHEQUE CERTIFICADO?

**Respuesta: Contestada en aclaración número 8 de la Convocante**

3. Se solicita IMAGEN de las Partidas 3, 5, 10, 11, 14, 21, 22, 23, 27, 28, 54, 59, 60, 82, 86, 98, 99, 115, 250, 251,

**Respuesta: Contestada en aclaración número 7 de la Convocante.**

4. Con respecto a la PARTIDA 49, PUPITRE POLI, se solicita a la Convocante amplíe las características y proporcione imágenes de la misma.

**Respuesta: Se hace la ampliación de la descripción de la partida 49 quedando de la siguiente manera: "Pupitre Poli, paleta de polipropileno color negro, estructura tubular redondo de 1" cal. 18 reforzado con parrilla de ¼, asiento y respaldo integrados por una concha de polipropileno con transferencia térmica", por cuanto al archivo isométrico, se encuentra contestada en aclaración número 7 de la Convocante.**

5. Con respecto a la PARTIDA 51, SILLA VISITA FIJA, SIN BRAZO se solicita a la Convocante amplíe las características y proporcione imágenes de la misma.

**Respuesta: Se hace la ampliación de la descripción de la partida 51 quedando de la siguiente manera: "Silla de visita fija, sin brazo, respaldo y asiento en tela polipropileno, opciones de tela disponibles, 89 cm x 54 cm." por cuanto al archivo isométrico, se encuentra contestada en aclaración número 7 de la Convocante.**

6. Con respecto a la PARTIDA 52, SILLA OPERATIVA CON BRAZO se solicita a la Convocante amplíe las características y proporcione imágenes de la misma.

**Respuesta: Se hace la ampliación de la descripción de la partida 52 quedando de la siguiente manera: "Silla operática con brazo, respaldo en malla y asiento con espuma estándar tapizado en tela, mecanismo ejecutivo con palanca para activar pistón y bloqueo de reclinamiento.", por cuanto al archivo isométrico, se encuentra contestada en aclaración número 7 de la Convocante.**

7. Con respecto a la PARTIDA 53, SILLA OPERATIVA SIN BRAZO se solicita a la Convocante amplíe las características y proporcione imágenes de la misma.

**Respuesta: Se hace la ampliación de la descripción de la partida 53 quedando de la siguiente manera: "Silla operativa sin brazo, respaldo y asiento en tela polipropileno, mecanismo fijo con ajuste de altura de asiento neumático por palanca, opciones de tela disponibles." por cuanto al archivo isométrico, se encuentra contestada en aclaración número 7 de la Convocante.**

#### B. Preguntas del licitante Ricardo Salazar Frutis

1. SE SOLICITA A LA CONVOCANTE, DIBUJO ISOMETRICO DE LAS PARTIDAS CORRESPONDIENTES AL RUBRO DE MOBILIARIO.

**Respuesta: Contestada en aclaración número 7 de la Convocante**

2. ¿CON RESPECTO A LAS PARTIDAS QUE ESPECIFICAN UNA MARCA, LA CONVOCANTE ACEPTARIA OTRAS MARCAS QUE CUMPLAN O MEJOREN SUS REQUERIMIENTOS?

**Respuesta: Contestada en la aclaración número 6 de la convocante.**

3. ¿CON RESPECTO A LA PARTIDA 4, LA CONVOCANTE ACEPTA PUPITRES EN TUBO REDONDO DE 7/8" CAL. 18?

**Respuesta: Se acepta.**

4. CON RESPECTO A LA PARTIDA 83, PODRIA INDICAR A QUE SE REFIERE CON 8MM.

**Respuesta: Se precisa que se refiere a 28 MM.**

5. CON RESPECTO A LA PARTIDA 3, ¿QUE ES LO QUE SE REQUIERE COTIZAR?, YA QUE HACE MENCIÓN DEL SILLÓN EJECUTIVO Y PUPITRE DE TRIPLAY.

**Respuesta: Se requiere "Silla semi ejecutiva negra curva, diseño curvo, respaldo y asiento en Curpiel, mecanismo basculante con ajuste de inclinación de asiento y respaldo con bloqueo"**

6. CON RESPECTO A LA PARTIDA 5, AL SER SILLA ECONÓMICA SOLO ESTÁ DISPONIBLE TAPIZADA EN NEGRO, ¿ES POSIBLE OFERTARLO DE ESE COLOR? Y SI LAS MEDIDAS PODEMOS OFERTARLAS MÁS ALTAS

**Respuesta: Se acepta que se oferte de color negro, así como las medidas superiores.**

A continuación, se pregunta a los licitantes que asisten al presente acto si han quedado resueltas sus dudas en relación a las respuestas dadas por la Convocante; en uso de la voz el representante legal de **Distribuidora Arvijo S.A. de C.V.** manifiesta que, han resueltas sus solicitudes de aclaración en función de las respuestas dadas por la Convocante en la presente junta de Aclaraciones.

De conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 1. Acto de Junta de Aclaraciones, inciso H) de las Bases de licitación, las aclaraciones derivadas de la presente junta formarán parte de la Convocatoria a la licitación y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de su proposición.

Las solicitudes de aclaración que sean enviadas con posterioridad al día y hora del acto de junta de aclaraciones, no serán contestadas por resultar extemporáneas y se integrarán al expediente respectivo, excepto aquéllas que serán contestadas en caso de que la convocante determine celebrar ulteriores juntas de aclaraciones.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 del Reglamento General de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, no ha lugar a celebrarse una ulterior junta de aclaraciones por lo que ésta es la última.

Se reitera que, de conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 2 Acto de presentación y apertura de proposiciones de las Bases de licitación, el **Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones**, se llevará a cabo a las once

**horas del día martes primero de abril del año dos mil veinticinco**, en las oficinas de la Dirección de Recursos Materiales de la Universidad, en Avenida Universidad número 1001, Col. Chamilpa en Cuernavaca, Morelos, C.P. 62209 piso uno Torre de Rectoría.


De conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Acto de Junta de aclaraciones inciso J) de las Bases de licitación, de la presente acta se entrega copia a los licitantes que asistieron. Asimismo, se publicará un ejemplar del acta en la página de internet de la Universidad el día de hoy [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx) para su notificación a los licitantes que no hayan asistido lo que sustituye la notificación personal.

Siendo las once horas con veinticinco minutos del día de su inicio se da por terminada la presente junta.-----

**"Por parte de la Institución"**

  
**Mtra. Sabrina del Carmen Sánchez Sánchez**  
Directora de área

  
**Lic. Gabriela Muñoz Brito**  
Directora De Recursos Materiales

  
**Lic. Gabriela Salgado Pérez**  
Coordinadora de Ingresos

  
**Lic. Alexa Brito Bazán**  
Jefa del Departamento de Compras y Contratos.

  
**Mtro. Manuel Alonso Huerta Pérez**  
Asistente Técnico De La Dirección De Recursos Materiales



**"Por el Órgano Interno de Control"**

  
**Lic. Jorge Luis Avilés Jaimes**  
Jefe de Quejas, Sanciones e inconformidades


**"Por los licitantes"**

  
**Distribuidora Arvijo S.A. de C.V.**  
Perla Archundia Díaz.

  
**Servicios Integrales de Comercialización Mongumar S.A. de C.V.**  
Mariela Díaz

"La presente hoja de firmas forma parte integrante del acta de junta de aclaraciones de fecha **veinticinco de marzo del año dos mil veinticinco**, celebrada dentro del procedimiento de licitación pública nacional presencial LP02/2025 relativo a la **"Adquisición de mobiliario, reactivos, materiales y equipo de laboratorio para la Universidad Autónoma del Estado de Morelos"**.

*Recibo copia  
Perla Archundia Díaz  
Jueves  
25/marzo/2025*

*Recibo copia  
Mariela Díaz  
*

*Juan J.*

*Arvijo*

*Manuel*